

S.C CEREAL CONSTANTIN S.R.L

J 05/13/2004

RO 16036094

SEDIUL: STÂNCEȘTI, NR 52 B

PUNCT DE LUCRU: ARPĂȘEL 479

RAPORT ANUAL DE MEDIU 2019



CUPRINS:

1. DESCRIEREA SOCIETĂȚII

1.1 DATE GENERALE

1.2 AUTORIZAȚII DEȚINUTE

2. ACTIVITATEA DE PRODUCȚIE

2.1 PRODUCȚIA OBTINUTĂ

2.2 MATERII PRIME ȘI AUXILIARE

2.2.1 FURAJAREA

2.2.2 ADĂPAREA

3. ANALIZA IMPACTULUI ACTIVITĂȚII ASUPRA MEDIULUI

3.1 ZGOMOT

3.2 SOLUL

3.3 MIROS

3.4 AER

3.4.1 EMISII

3.5 APA

3.5.1 APE SUBTERANE

3.5.2 APE UZATE MENAJERE

3.5.3 APE FREATICE DIN PUTURILE DE OBSERVATIE

4. SISTEMUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI MODUL DE IMPLEMENTARE A POLITICII DE PREVENIRE A ACCIDENTELOR GENERATE DE SUBSTANȚELE PERICULOASE

5. EVIDENȚA GESTIUNII DEȘEURILOR

6. PLAN OPERATIV DE PREVENIRE ȘI MANAGEMENT AL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

6.1 PLAN SITUAȚII DE URGENȚĂ

1.1 LISTA CU DISTRIBUȚIA PLANULUI 6.2 EVIDENTA ACTUALIZĂRILOR ȘI REVIZIILOR

6.3 GENERALITĂȚI

6.4 IDENTIFICAREA ȘI CLASIFICAREA EVENIMENTELOR

6.5 CLASIFICAREA URGENȚELOR

6.6 NOTIFICAREA, INFORMAREA ȘI ALARMAREA

6.7 ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA ACȚIUNILOR DE INTERVENȚIE

6.8 LOGISTICA

6.9 MONITORIZAREA FACTORILOR DE MEDIU

6.10 COMUNICAREA CU MASS MEDIA ȘI INFORMARE PUBLICA

6.11 VERIFICAREA PLANULUI

6. INVESTIȚII DE MEDIU

7. EVIDENȚA GESTIUNII SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR CHIMICE PERICULOASE

8. VERIFICAREA STĂRII TEHNICE A STRUCTURILOR SUBTERANE;

9. PREZENTAREA BILANȚULUI APEI CAPTATE, UTILIZATE SI EVACUATE

10. SESIZĂRI ȘI RECLAMAȚII

RAPORT ANUAL DE MEDIU

2019

1. DESCRIEREA SOCIETĂȚII

1.1 DATE GENERALE

Prezentul Raport este întocmit în vederea respectării obligației de raportare prevăzută în Autorizația Integrată de Mediu Nr 5-BH din 18.08.2016, eliberată de Agenția Pentru Protecția Mediului Bihor.

Titularul de activitate S.C CEREAL CONSTANTIN S.R.L

Adresa: Stâncești nr.52B, punct de lucru Arpășel, nr. 479

Certificat de înregistrare: J05/13/2004, emis la Oficiul Registrului Comerțului

Cod unic de înregistrare: RO16036094

Tipul de activitate: Ferma de reproducție, creștere și îngrășare suine Arpășel,

Categoria de activitate conform Anexei 2 a Legii 278/2013 privind prevenirea și controlul integrat al poluării, respectiv: 6.6. Creșterea intensivă a păsărilor de curte sau a porcilor cu capacitate de peste

b) 2000 de locuri pentru porci de producție (peste 30 kg).

Cod CAEN: 0146 – Creșterea porcilor.

Telefon: 0766410291

Persoana de contact: Stef Loredana – Responsabil de Mediu

Societatea este reprezentată de Gabor Constantin, în calitate de administrator având C.I. seria XH Nr. 603542, CNP 1731006051103.

Pentru desfășurarea activității de reproducție, creștere și îngrășare intensivă a porcilor pe amplasamentul din Arpășel nr. 479, nr. cad. 50745, la aproximativ 1200 m față de zona rezidențială a satului Arpășel, jud. Bihor.

Activitatea este desfasurata in 4 hale pentru animale in suprafata totala de 8190 mp, detinand 11 buncare din fibra de sticla pentru depozitarea furajelor cu capacitatea totala de peste 150 tone, corp administrativ, vestiare, grupuri sociale, filtre sanitare in suprafata de 180 mp. Detine o camera frigorifica cu suprafata de de 10 mp cu o capacitate de stocare de 8.5 mc, amplasata pe o platforma betonata destinata stocarii temporare a mortalitatilor. Pentru stocarea dejectiilor animaliere detine un batal de dejectii cu membrana hidroizolanta, cu o suprafata totala de 4900 mp si o capacitate totala de 6500 mc.

Terenul pe care se desfasoara activitatea de reproducție, creștere și îngrășare suine, in suprafata de 36.545 mp, se afla in comuna Batar, in intravilanul localitatii Arpasel.

Comuna Batăr este așezată în sud-estul Câmpiei Crișului, în sud-vestul județului Bihor, la limita cu județul Arad. Arpășel este situat la o distanță de 8 km față de reședința de comună;

Terenul pe care este amplasata ferma este plat, fara denivelari, putand fi accesat pe un drum balastat, in lungime de cca 0,5 km, racordat la drumul judetean DJ 709.

1.2 Autorizații detinute:

-Autorizația integrată de mediu nr.5-Bh/18.08.2016

-Autorizația de gospodărire a apelor nr 168/03.06.2019, emisă de Administrația Națională "Apele Romane", Administrația Bazinală de Apa Crisuri

-Autorizația sanitar de funcționare nr 158/23.05.2016, emisă de Directia de Sanatate Publică Bihor

-Autorizația sanitar veterinară nr. 5914/20.12.2017, emisa de Directia Sanitară Veterinară si pentru Siguranța Alimentelor Bihor

-Aviz de Securitate la incendiu

Raportul anual de mediu cuprinde date cu privire la:

- ✓ -activitatea de producție in anul încheiat: producție obtinuta, modul de utilizare a materiilor prime, a materiilor auxiliare și a utilitaților

- ✓ -evidența gestiunii deșeurilor
- ✓ sistemul de management de mediu și modul de implementare a politicii de prevenire a accidentelor generate de substanțe periculoase
- ✓ analiza impactului activității asupra mediului: poluarea apei, aerului, solului, subsolului, pânzei freatice, nivelul zgomotului prin prezentarea rezultatelor monitorizarilor efectuate (se atasează buletine de analiză și alte documente relevante); rezultatele masuratorilor
- ✓ plan operativ de prevenire și managementul situațiilor de urgență actualizat
- ✓ investiții de mediu și contribuții la Fondul pentru Mediu
- ✓ evidența gestiunii substanțelor și preparatelor chimice periculoase
- ✓ verificarea stării tehnice a structurilor subterane
- ✓ prezentarea bilanțului apei captate, utilizarea și evacuare
- ✓ sesizării și reclamațiilor din partea publicului și modul de rezolvare a acestora

2. ACTIVITATEA DE PRODUCȚIE

2.1 Producția obținută în anul 2019

Principalul obiectiv al societății este de a produce carne de porc destinată consumului uman prin conversia furajului în carne de porc prin îngrășarea acestuia.

Societatea deține un număr de 550 scroafe de reproducție folosite pentru obținerea de purcei care mai apoi sunt îngrășate în grajdurile de îngrășare de pe amplasament. Datorită faptului că ciclul de gestație al scroafelor este de 116 zile, iar activitatea de inseminare a început în luna Septembrie, în anul 2016 nu s-au obținut purcei decât în Ianuarie 2017. Totuși societatea a achiziționat un număr de 4281 purcei care au fost folosiți pentru îngrășare și s-au livrat spre abatoare până la sfârșitul anului.

În ceea ce privește producția de carne de porc pe anul 2018, în ferma Arpășel au intrat la îngrășat porci cu o greutate totală de 93.324 kg și au ieșit cu o greutate de 496.406 kg, diferența de 403.082 kg fiind greutate de carne produsă în anul 2016.

2.2 Materii prime și auxiliare

-furaj pentru creșterea porcilor

-apa

-produse farmaceutice pentru uz veterinar

-substanțe dezinfectante

În ceea ce privește consumurile de furaj, titularul activității se asigură că acestea se încadrează în nivelele specificate de documentele de referință BAT:

Greutate animal	Categorie	Consum hrana conform Breff (kg/zi)
25-100	Porci la ingrasare	2-3
>100	Porci finisare	2.4-5
>100	Scroafe	2.4-7,2

2.2.1 Furajarea

În cadrul fermei de la Arpășel nr. 479, furajul animalelor va fi adus de la celălalt punct de lucru al S.C CEREAL CONSTANTIN S.R.L din Batar nr. 56/D cu ajutorul unei cisterne de transport furaj.

2.2.2 Adăparea

Adăparea se realizează din instalații de aspirare tip „suzetă”, printr-o conductă comună tuturor boxelor.

Produsele de uz veterinar și substanțele dezinfectante se achiziționează de la companii autorizate pentru comercializarea acestora.

3. Analiza impactului activității asupra mediului

3.1 Zgomot - nu este cazul

3.2 Sol

SC Cereal Constantin S.R.L dispune de dotari pentru evitarea eventualelor emisii poluante în sol

Punct vulnerabil	Metode de retenere a scurgerilor pe sol
Rețele de canalizare	Canale betonate
Depozitare temporară deseuri	Spații închise, prevăzute cu platforme betonate, pubele, bătăle de dejecții

Se face indirect, prin monitorizarea apei din puturile de observație.

Conținutul colectoarelor (dejecții și ape tehnologice uzate) este preluat de către rețeaua

de canalizare tehnologică executată din conducte P.V.C., având diametrul de 315 ÷ 400 mm. Dejecțiile sunt conduse prin cădere liberă la o stație de pompare ape uzate de unde vor fi evacuate prin pompare în laguna cu 2 compartimente cu volum total de 6500 mc.

Titularul activității deține planul de amplasament în care sunt prevăzute toate construcțiile, conductele subterane și rigole perimetrare pentru care a întocmit programul de inspecție și întreținere

3.3 Mirosoare

Managementul mirosului are drept scop inventarierea fazelor procesului de producție generatoare de mirosuri și a fenomenelor ce duc la creșterea intensității acestuia. Scopul final este reducerea disconfortului pentru colectivitățile învecinate.

Monitorizarea mirosului se realizează prin determinările de emisii de amoniac

Sursele de miros identificate:

- halele în care se desfășoară activitatea de creștere intensivă a porcilor
- iazurile biologice pentru deshidratarea deșeurilor tehnologice (dejecții)
- bazinul tampon pentru dejecții

Operatorul activității gestionează activitățile din care rezultă mirosuri dezagreabile, sesizabile, olfactiv, ținând seama și de condițiile atmosferice, pentru a preveni creșterea intensității mirosului sau transportul mirosului la distanțe mari.

Operatorul nu face evacuarea mixturii de dejecții în bătăli în situație de ceață, presiune scăzută sau atunci când direcția predominantă a vântului este înspre localitatea Arpasel.

Se aplică tehnici nutriționale, acceptate la nivel național și european, prin care să se reducă nutrienții din dejecțiile de porc, în vederea scăderii nivelului emisiilor de mirosuri în halele de creștere a porcilor.

Monitorizarea parametrilor specifici activității conform prevederilor BAT:

- numărul de porci/ciclu, număr de cicluri/an
- consum hrană/ ciclu/ an
- cantitatea de P, N în hrană

-cantitatea de apa folosita /ciclu/ an in ferma: adaparea si curatarea halelor

-consumul de energie/ ciclu/ an

pentru dejectii:

-cantitatea de P, N/an si la schimbarea acesteia

-cantitatea de dejectii

-cantitatea de dejectii valorificate/ an

3.4 Aer

3.4.1 Emisii in aer

emisii - eliminare in atmosfera a unor poluanti solizi

Surse generatoare de emisii in aer sunt:

- Procesele metabolice
- Managementul dejectiilor
- Activitati auxiliare de transport

Conform art.13.1 din Autorizatia integrata de mediu nr.5-Bh din 18.08.2016 emisiile in aer, se vor determina in cursul lunilor Iulie-August 2018, masuratorile se vor face in 3 zile diferite.

Valorile rezultatelor masuratoilor vor fi evidentiata in urmatoarele tabele:

Primul tabel, masuratori efectuate in data de 28.08.2019

Nr.	Zona	Poluant	Valoare (mg/Nmc)	Valoare limita* (mg/Nmc)	Metoda de analiza
1	Incinta ferma latura de Nord-Vest langa batal pe directia predominanta a vantului	Amoniac	0,17	0.30	STAS 10814-76
2		Hidrogen sulfurat	SLD	0,015	STAS 10814-76

Conditii de mediu: Temperatura 33,4 grade Celsius; p=1018,26 hPa

Al doilea tabel, masuratorile efectuate in data de 29.08.2019.

Nr.	Zona	Poluant	Valoare (mg/Nmc)	Valoare limita* (mg/Nmc)	Metoda de analiza
1	Incinta ferma latura de Nord-Vest langa batal pe directia predominanta a vantului	Amoniac	0,180	0.30	STAS 10814-76
2		Hidrogen sulfurat	SLD	0,015	STAS 10812-76

Conditii de mediu: Temperatura 27 grade Celsius; p=1018,26 hPa

Al treilea tabel, masuratorile efectuate in data de 30.08.2019.

Nr.	Zona	Poluant	Valoare (mg/Nmc)	Valoare limita* (mg/Nmc)	Metoda de analiza
1	Incinta ferma latura de Nord-Vest langa batal pe directia predominanta a vantului	Amoniac	0,05	0.30	STAS 10814-76
2		Hidrogen sulfurat	SLD	0,015	STAS 10812-76

Conditii de mediu: Temperatura 26,4 grade Celsius; p=1018, 26 hPa

La finalul raportului, se ataseaza buletinele de analiza pentru fiecare zi in care s-au efectuat masuratori.

Pentru minimizarea emisiilor se aplica următoarele măsuri:

- hrănirea pe faze de creștere;

- aplicarea unor diete bazate pe nutrienți digerabili, cu conținut redus de proteine și fosfor, cu adaos de aminoacizi și fitaze sau fosfați anorganici înalt asimilabili, conform BAT;
- transportul și aplicarea pe sol a dejecțiilor ca îngrășământ organic, se face cu respectarea celor mai bune practici agricole în perioadele anului acceptate.

3.5 Apa

Principalele utilizări ale apei sunt:

- adăparea porcilor
- spălarea halelor după depopulare
- pentru nevoile igienico sanitare ale personalului

Consumul de apă specific activității de creștere a porcilor:

Specificatie	Tip de consum	Unitatea de masura	Consum apa conform BREFF
Consum apă pentru adăparea porci	Continuu	l/ porc/ zi	4-10

3.5.1 Apele subterane

S.C Cereal Constantin S.R.L utilizează ape subterane pentru alimentarea cu apă potabilă apă menajeră, tehnologică și de incendiu dintr-un foraj H = 150 m Φ =330 mm. Forajul este prevăzut cu cabină de foraj. Operatorul nu deversează apele uzate în pânza freatică. Pe amplasamentul fermei sunt 3 foraje de observație (H = 4 m, D = 80 mm).

3.5.2 Ape uzate menajere

Apele uzate menajere, folosite pentru nevoile igienico sanitare sunt colectate într-un

bazin decantor cu capacitate de 20 m³ printr-un sistem de conducte de PVC unde sunt depozitate temporar si mai apoi sunt eliminate printr-un agent autorizat. La fiecare vidanjare a decantorului se fac analize pentru a determina gradul de poluare a apei uzate.

Rezultate pentru vidanjarea din APRILIE 2019.

PARAMETRU	FRECVENTA DE MONITORIZARE	METODA DE ANALIZA	U.M	VALOARE CMA*	VALORI
pH	la fiecare vidajare	SR ISO 10523-97	-	6,5-8,5	7,38
suspensii	la fiecare vidajare	STAS 6953-81	Mg/l	350	58,84
CBO5	la fiecare vidajare	SR EN 1899-1:2003	mgO ₂ /l	300	177,00
CCOCr	la fiecare vidajare	SR ISO 6060/96	mgO ₂ /l	500	174,50
Amoniu	la fiecare vidajare	SR ISO 7150:2001	Mg/l	30	1,11
Fosfor total	la fiecare vidajare	ISO 6878-1/1986	Mg/l	5	12,28
Substante extractibile	la fiecare vidajare	SR 7587-96	Mg/l	30	5,00
Detergenti	la fiecare vidajare	ISO 7875-1-2/1996	Mg/l	25	7,12

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

3.5.3Apele freactice din puțurile de observatie.

Societatea noastră face examinări semestriale privind calitatea apei din puțurile de observație.

În luna Februarie 2019 s-au făcut analize ale apei de pe amplasamentul societății cu următoarele rezultate:

Puț de observatie 1.

Indicatori de calitate	Frecventa de monitorizare	Valori	Valori CMA*	Metoda de analiza	U.M.
pH	SEMESTRIALA	6,59	6,5-9,5	SR ISO 10523-97	-
SULFATI	SEMESTRIALA	99,90	250	STAS 8601-70	mg/l
NITRITI	SEMESTRIALA	0,06	Max. 0,5	SR EN 26777/2002	mg/l
NITRATI	SEMESTRIALA	11,73	Max. 50	SR ISO7890-3/2000	mg/l
AMONIAC	SEMESTRIALA	0,050	Max. 0,5	SR ISO7150-1/2001	mg/l
OXIDABILITATE	SEMESTRIALA	2,42	Max. 5	SR EN ISO 8467/01	MgO2/l
COLORURI	SEMESTRIALA	11,17	250	SR ISO 9297:2001	mg/l
SUBSTANTE EXTRACTIBILE	SEMESTRIALA	3	20	SR 7587-96	mg/l

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

Puț de observatie 2.

Indicatori de calitate	Frecventa de monitorizare	Valori	Valori CMA*	Metoda de analiza	U.M.
pH	SEMESTRIALA	6,52	6,5-9,5	SR ISO 10523-97	-
SULFATI	SEMESTRIALA	139,60	250	STAS 8601-	mg/l

				70	
NITRITI	SEMESTRIALA	0,03	Max. 0,5	SR EN 26777/2002	mg/l
NITRATI	SEMESTRIALA	45,69	Max. 50	SR ISO7890-3/2000	mg/l
AMONIAC	SEMESTRIALA	0,02	Max. 0,5	SR ISO7150-1/2001	mg/l
OXIDABILITATE	SEMESTRIALA	0,67	Max. 5	SR EN ISO 8467/01	MgO2/l
COLORURI	SEMESTRIALA	11,82	250	SR ISO 9297:2001	mg/l
SUBSTANTE EXTRACTIBILE	SEMESTRIALA	3,00	20	SR 7587-96	mg/l

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

Puț de observatie 3.

Indicatori de calitate	Frecventa de monitorizare	Valori	Valori CMA*	Metoda de analiza	U.M.
pH	SEMESTRIALA	6,55	6,5-9,5	SR ISO 10523-97	-
SULFATI	SEMESTRIALA	135,80	250	STAS 8601-70	mg/l
NITRITI	SEMESTRIALA	0,11	Max. 0,5	SR EN 26777/2002	mg/l
NITRATI	SEMESTRIALA	25,85	Max. 50	SR ISO7890-3/2000	mg/l
AMONIAC	SEMESTRIALA	0,85	Max. 0,5	SR ISO7150-1/2001	mg/l

OXIDABILITATE	SEMESTRIALA	3,29	Max. 5	SR EN ISO 8467/01	MgO2/l
CLORURI	SEMESTRIALA	13,27	250	SR ISO 9297:2001	mg/l
SUBSTANTE EXTRACTIBILE	SEMESTRIALA	3,00	20	SR 7587-96	mg/l

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

În luna Decembrie 2019 s-au făcut analize ale apei de pe amplasamentul societății cu următoarele rezultate:

Puț de observatie 1:

Parametru	Valoare	Valoare CMA*	U.M	Metoda de lucru
pH	6,67	6.5-9,5	-	SR ISO 10523-97
Nitriti	0,30	Max.0,5	Mg/l	SR EN 26777/2002
Nitrati	14,17	Max.50	Mg/l	SR ISO7890-3/2000
Amoniac	0,45	Max. 0,5	Mg/l	SR ISO7150-1/2001
Oxidabilitate	SLD	Max. 5	mgO2/l	SR EN ISO 8467/01
Sulfati	145,10	250	Mg/l	STAS 8601-70
Cloruri	13,90	250	Mg/l	SR ISO 9297:2001
Substante extractibile	14,00	30	Mg/l	SR 7587-96

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

Puț de observatie 2:

Parametru	Valoare	Valoare CMA*	U.M	Metoda de lucru
pH	6,53	6.5-9,5	-	SR ISO 10523-97

Nitriti	0,31	Max.0,5	Mg/l	SR EN 26777/2002
Nitrati	4,65	Max.50	Mg/l	SR ISO7890-3/2000
Amoniac	0,73	Max. 0,5	Mg/l	SR ISO7150-1/2001
Oxidabilitate	0,39	Max. 5	mgO2/l	SR EN ISO 8467/01
Sulfati	163,60	250	Mg/l	STAS 8601-70
Cloruri	13,95	250	Mg/l	SR ISO 9297:2001
Substante extractibile	16	30	Mg/l	SR 7587-96

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

Puț de observatie 3:

Parametru	Valoare	Valoare CMA*	U.M	Metoda de lucru
pH	6,56	6.5-9,5	-	SR ISO 10523-97
Nitriti	1,15	Max.0,5	Mg/l	SR EN 26777/2002
Nitrati	0,71	Max.50	Mg/l	SR ISO7890-3/2000
Amoniac	0,45	Max. 0,5	Mg/l	SR ISO7150-1/2001
Oxidabilitate	5,06	Max. 5	mgO2/l	SR EN ISO 8467/01
Sulfati	63	250	Mg/l	STAS 8601-70
Cloruri	33,08	250	Mg/l	SR ISO 9297:2001
Substante extractibile	20,00	20	Mg/l	SR 7587-96

(Buletin de analiza atasat la final RAM)

4. SISTEMUL DE MANAGEMENT DE MEDIU ȘI MODUL DE IMPLEMENTARE A POLITICII DE PREVENIRE A ACCIDENTELOR GENERATE DE SUBSTANȚELE PERICULOASE

În vederea prevenirii accidentelor generate de substanțele periculoase, se respectă Planul de Prevenire și Protecție, potrivit legislației SSM în vigoare.

Sistemul de management de mediu.

Cu toate că societatea nu are implementat SMM (aceasta fiind o abordare voluntară pentru îmbunătățirea performanței de mediu), putem spune că a realizat o parte prin evaluarea riscurilor de accidente la locul de munca și Planul de Prevenire și Protecție, respective planificarea SSM atunci când a solicitat perioada de tranziție efectuând:

- identificarea aspectelor de mediu (riscurilor) cu evidentierea celor semnificative
- conformarea la cerințele legale
- stabilirea obiectivelor generale și a celor specifice
- elaborarea programului de conformare

5. EVIDENȚA GESTIUNII DEȘEURILOR

Gestionarea, depozitarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor se face conform legislației în vigoare. Evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul activităților proprii este ținută conform H.G.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Deseurile sunt stocate temporar pe amplasamentul societății, iar eliminarea este făcută prin agenți autorizați fiecărui tip de deșeu.

Operatorul se asigură că deșeurile transferate către o altă companie de eliminare a deșeurilor, sunt ambalate, identificate și inscripționate în conformitate cu standardele naționale, europene și cu oricare standarde în vigoare privind astfel de etichetare. Până la colectare, recuperare sau eliminare, toate deșeurile sunt depozitate în zone desemnate, protejate corespunzător împotriva dispersiei în mediu. Deșeurile sunt identificate, inscripționate și separate corespunzător.

Deșeurile generate în cadrul societății în anul 2019 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. ccrt	Tip de deșeu	Cod deșeu conform HG 856/2002	Sursa de deșeu	Cantități generate (tone)	Mod de stocare temporară	Cantități eliminate/cantități valorificate
1	Mixtura de deșeuri de porc	02 01 06	Cresterea porcilor	6,890	Laguna de deșeuri	8,020 -valorificata
2	Deseuri menajere	20 03 01	Filtru sanitar, corp administrativ	3,8	Euro pubele	3, 8eliminat
3	Mortalitati	02 01 02	Cresterea porcilor	10.55	Camera frigorifica	16,51 eliminat
4	Deseuri medicale	18 02 02*	Cresterea porcilor tratament	0, 054	Spatiu special, pubela	0,054 eliminat
5	Fosa septica	20 03 04	Vestiare si curatenie	14 mc	decantor	10 eliminat

PLAN OPERATIV DE PREVENIRE SI MANAGEMENT AL SITUATIILOR DE URGENTA

1. PLAN SITUATII DE URGENȚĂ

1.1 Lista cu distribuția planului

- Planul de urgență internă se va distribui după cum urmează:

- doua exemplare originale - la titularul de activitate;

- o copie - la autoritatea teritorială de protecție civilă;

- o copie - la autoritatea teritorială de protecție a mediului.

- Extrase din planul de urgență internă se vor distribui și autorităților publice care l-au avizat, forțelor de intervenție interne și externe care au misiuni de acțiune pe

amplasament, precum și vecinilor ce pot fi afectați în cazul producerii unui accident.

- Responsabilitatea distribuirii planului de urgență internă revine (inspectorului de protecție civilă) managerului SMI.
- Planul de urgență internă va cuprinde o listă de distribuție a exemplarelor originale, copiilor și extraselor (anexa nr 1).

2. Evidența actualizărilor și reviziilor

- Responsabilitatea actualizării planului de urgență internă revine (inspectorului de protecție civilă) Managerului SMI al obiectivului, această activitate realizându-se anual, sau ori de câte ori apar modificări, astfel:

- schimbarea unor persoane cu responsabilități în schema generală de răspuns la urgențe;

- schimbarea adreselor/numerelor de telefon, fax, telex etc.;

- modificări în situațiile cu necesarul de resurse umane și materiale, cu acordul titularului de activitate;

- modificări în programul de instruire-pregătire.

- Revizuirea planului de urgență internă se realizează la intervale de cel mult 3 ani, sau la solicitarea autorităților teritoriale de protecție civilă, pe baza modificărilor produse în:

- caracteristicile surselor de risc;

- structura economică a obiectivului;

- realizarea cooperării;

- concepția aplicării planului.

- După fiecare actualizare și revizuire modificările sunt transmise prin grija (inspectorului de protecție civilă) Managerului SMI, tuturor celor cărora li s-a distribuit planul sau extrasul de pe acesta.

3. Generalități

La elaborarea planului s-au avut în vedere următoarele obiective:

- controlul și limitarea efectelor incidentelor astfel încât să se minimizeze efectele și să se limiteze daunele asupra sănătății personalului salariat, mediului și proprietății;
- implementarea măsurilor necesare pentru protejarea personalului salariat și mediului împotriva efectelor accidentelor majore;
- asigurarea refacerii ecologice și curățarea zonei afectate în urma unui accident major.
- orientările și procedurile conținute în acest Plan sunt destinate promovării politicii proprii de diminuare a pericolelor potențiale care amenință sănătatea și mediul.

Planificarea măsurilor preventive, pregătirea și executarea eficientă a procedurilor urmărește să reducă impactul potențial al operațiunilor periculoase din cadrul proceselor de exploatare.

Planul asigură orientarea angajaților, salariaților terților autorizați, membrilor echipelor de primă intervenție pe locul de muncă (EPI) pentru pregătirea în vederea situațiilor de urgență și executarea acțiunilor de intervenție necesare în cazul producerii unui eveniment pe amplasament sau pe timpul efectuării transporturilor legate de procesul de producție.

Prevederile Planului se aplică și în alte situații de urgență potențiale, pentru care este necesară asistență tehnică de specialitate.

Baza legală

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr.212/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea 64/2008 – privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;
- Decretul nr. 417/1985;
- H.G. nr.1340/2001, modificată și completată prin H.G. nr.182/2005;

- Ordinele nr. 147/2006, 253/2006 și 333/2006 privind obligațiile în domeniul instalațiilor sub presiune și instalațiilor de ridicat (ISCIR).
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr.786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 647/2005, pentru aprobarea normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 158/2007, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160/2007, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1474/2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență modificat cu Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 217/2007;
- Ordinul Inspectorului General nr. 673/2008 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- Precizări privind pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență în anul 2010 transmise cu nr. 46301/23.12.2009.

Obiectivul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- Creșterea competenței în organizarea și conducerea activităților specifice de urgență, prin realizarea capacității operative, pregătirea și conducerea acțiunilor de intervenție pentru limitarea și înlăturarea urmărilor unor asemenea situații;
- Prevenirea și înlăturarea stărilor de pericol și a cauzelor potențiale generatoare de riscuri de accidente și de incendii;

4. Identificarea și clasificarea evenimentelor

Cazuri de incidente/accidente potențiale care determina punerea în aplicare a planului de situații de urgență:

- inundație accidentală cu avarie și deversare de combustibil tip P;
- accident industrial în zona de proximitate;
- accident transport periculos (CF/RUTIER);
- incendiu (explozie) produse petroliere;
- incendiu de lungă durată;

5. Clasificarea urgențelor

- Urgența I

– este determinată de producerea unui dezastru care afectează parțial sau nesemnificativ elementele de construcție și instalații ale locației permanente, fiind posibilă revenirea angajaților la posturile de lucru în scurt timp;

- Urgența a II-a

– este determinată de producerea unui dezastru cu afectarea locației (construcțiilor), iar pentru revenirea angajaților în spațiile de lucru este necesară expertizarea acestora de către personalul de specialitate, eventual efectuarea unor lucrări de consolidare care pot dura cel puțin 4-6 luni;

- Urgența a III-a

- este determinată de producerea unui dezastru major, cu afectarea gravă sau distrugerea completă a construcțiilor în care își are sediul S.C CEREAL CONSTANTIN SRL, a căror consolidare sau refacere poate dura mai mult de doi ani.

6. Notificarea, informarea și alarmarea

Reguli generale de anunțare și sesizarea situațiilor de urgență

a. În timpul programului normal de lucru:

Orice persoană angajată în societate care observă o situație de urgență, început de incendiu, deversări accidentale de substanțe petrochimice etc. anunță imediat șeful de amplasament. Șeful de amplasament, care este și coordonatorul local în situații de urgență, convoacă echipa de intervenție prin acțiunea clopotului de alarmă (sonerie sau alte mijloace).

b. În afara orelor de program normal de lucru, în zilele libere sau în zilele de sărbători legale:

Personalul care asigură permanența (ofițerul de serviciu, grupa operativă alcătuită din salariații S.C.): proprietarul amplasamentului, conducerea societății și după caz dispeceratul unic 112, aceștia având obligația să se prezinte de urgență la locul evenimentului.

c. Date și informații care se transmit cu ocazia situațiilor de urgență:

- Numele, prenumele și funcția celui care anunță situația de urgență;
- Despre ce tip de urgență este vorba;
- Locația (adresa) exactă a situației de urgență;
- Locul în care se află persoana care anunță situația de urgență;
- Care sunt urmările situației de urgență (ce anume s-a întâmplat: accident cu vătămare corporală gravă, explozie urmată de incendiu, deversare lichide combustibile, sau periculoase, ș.a.)
- Ce măsuri intenționează să ia cel care face anunțul (ex. salvarea răniților, stingerea incendiului etc.);

7. Organizarea și conducerea acțiunilor de intervenție

- Planul de acțiune în caz de urgență (sinoptic) prevede:

- Evaluarea situației (identificare număr persoane rănite, bolnave, dispărute);
- Identificare riscuri asumate de salvatori
- Neutralizarea riscurilor anterior acțiunii de salvare propriu-zisă
- Aproximarea de victimă
- Responsabilul (persoana cu cele mai multe cunoștințe și deprinderi) de prim ajutor se va ocupa de victimă
- Evaluarea stării victimei și stabilizarea acesteia prin luarea măsurilor adecvate de prim ajutor
- Abordarea cu încredere și dialog optimist cu victimă în timpul acordării primului ajutor
- Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență
- Scop: cunoașterea și însușirea modului de acțiune în vederea asigurării protecției participanților la procesul de colectare/sortare și valorificare a deșeurilor reciclabile și a limitării și înlăturării urmărilor în cazul producerii unor situații de urgență.

Realizare: pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

- Pregătirea reprezentanților managementului și a șefilor de departamente;
- Pregătirea personalului indirect productiv;
- Pregătirea personalului productiv;
- Organizarea, planificarea și evidența activităților ce compun sistemul de pregătire a personalului salariat al S.C. CEREAL CONSTANTIN S.R.L. în domeniul situațiilor de urgență:
 - sunt prevăzute în Planul anual de pregătire
 - se realizează prin:
 - instructaje,
 - antrenamente de specialitate

- aplicații și exerciții de evacuare, adăpostire și prim ajutor, referitoare la:

Temele specifice

Tema 1- Noțiuni despre protecția civilă

- Ex. 1 Scurt istoric al Protecției Civile
- Ex. 2 Obligațiile și drepturile cetățenilor pe linie de protecție civilă
- Ex. 3 Organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență

Tema 2 - Primul ajutor și ajutorul sanitar

- Ex. 1 Măsuri generale
- Ex. 2 Tehnica aplicării pansamentului
- Ex. 3 Respirația artificială

Tema 3- Primul ajutor în caz de răniri

- Ex. 1 Generalități
- Ex. 2 Primul ajutor în caz de răniri

Tema 4- Primul ajutor în caz de hemoragii

- Ex. 1 Generalități
- Ex. 2 Hemoragii externe
- Ex. 3 Hemoragii interne

Tema 5- Primul ajutor în caz de fracturi, luxații entorse

- Ex. 1 Generalități
- Ex. 2 Imobilizarea fracturilor membrelor
- Ex. 3 Imobilizarea fracturilor diverse

- Ex. 4 Transportul răniților în caz de fractură

Tema 6 -Primul ajutor în caz de arsuri, electrocutări, insolație, degerături

- Ex. 1 Primul ajutor în caz de arsuri
- Ex. 2 Primul ajutor în caz de electrocutări
- Ex. 3 Primul ajutor în caz de insolație
- Ex. 4 Primul ajutor în caz de degerături

Tema 7 -Primul ajutor în caz de intoxicație și contaminare

- Ex. 1 Substanțe periculoase. Clasificări: Indicatoare de pericol
- Ex. 2 Primul ajutor în caz de intoxicații
- Ex. 3 Primul ajutor în caz de contaminare

Tema 8- Evacuarea persoanelor și transportul răniților și/sau contaminaților

- Ex. 1 Asiguararea acțiunilor de evacuare. Principii generale, mijloace și semnale de alertare/alarmare și intervenție. Măsurile și reguli de comportare la recepționarea semnalelor de alarmare
- Ex. 2 Evacuarea persoanelor care se pot deplasa și evacuarea persoanelor accidentate. Transportul cu brancarda (targa) și transportul cu mijloace improvizate

Tema 9- Mijloacele de protecție individuală

- Ex. 1 Mijloace de protecție individuală pentru prevenirea contaminării
- Ex. 2 Mijloace de protecție individuală pentru combaterea contaminării

Tema 10 -Stingerea incendiilor în condiții deosebite

- Ex. 1 Stingerea incendiilor în condiții de vânt puternic;
- Ex. 2 Stingerea incendiilor pe timp de noapte;
- Ex. 3 Stingerea incendiilor în condiții de temperaturi extreme;

- Exerciții și aplicații pentru situații de urgență

Nr.crt

Tema exercițiului sau aplicației

Data

Cine conduce

Asigurare materială

1. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de deversare lichide combustibile

04.10.2016 Administrator, Șef de fermă

- Trusă prim ajutor
- Stegulețe, bandă sem-nalizare
- Substanțe absorbante motorină

2. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de inundație accidentală

04.10.2016 Administrator, Șef de fermă

- Trusă prim ajutor
- Stegulețe
- Substanțe de neu-tralizare H₂SO₄

3. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de accident industrial

04.10.2016 Administrator, Șef de fermă

- Trusă prim ajutor
- Stegulețe
- Mască contra fumului și gazelor

4. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de accident transport de produse periculoase CF/RUTIER

15.12.2016 Administrator, Șef de fermă

- Trusă prim ajutor
- Stegulețe
- Substanțe de neutralizare produs
- Mască contra fumului și gazelor

5. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de explozie și incendiu produse petroliere

15.12.2016 Administrator, Șef de fermă

- Trusă prim ajutor
- Stegulețe, chei record ABC
- Stingătoare, țevi refulare și furtun psi tip B, C
- Mască contra fumului și gazelor

6. Alertare / alarmare / evacuare și adăpostire / prim ajutor în caz de incendiu de lungă durată

15.12.2016 Administrator, Șef de ferma

- Trusă prim ajutor
 - Stegulețe, chei record ABC
 - Substanțe de neu-tralizare produs
 - Mască contra fumului și gazelor
- Planul de evacuare are în vedere următoarea schemă:
- rana sau starea victimei necesită tratament suplimentar?
 - victima este capabilă să continue deplasarea cu forțe proprii fără a-și înrăutății starea? În caz contrar transportul cu brancarda (targa)!
 - traseul de evacuare poate fi parcurs cu victima în siguranță?
 - echipamentele folosite pentru evacuarea victimei sunt periculoase?
- Evacuarea salariaților se execută:
- în baza ordinului de evacuare în funcție de tipul de risc.
 - în funcție de situație, ordinul / dispoziția de evacuare se poate transmite prin mijloace radio, telefon.
 - la primirea ordinului/deciziei de evacuare se pune în aplicare schema fluxului informațional în situații de urgență.
 - aplicarea măsurilor se face diferențiat, în funcție de risc.
- acțiunile de evacuare se planifică, se organizează și se execută:

- înainte,
- pe timpul,
- după producerea unei situații de urgență.

Scopul acțiunilor de evacuare este de a scoate din zona afectată sau potențial a fi afectată, în mod organizat, salariații, sau alte persoane aflate în zona afectată, bunurile materiale și disponerea lor într-o locație care asigură protecție.

Locul producerii situației de urgență, data, ora și urmările precum și măsurile luate la eveniment se comunică, telefonic, la dispeceratul unic 112.

- obligația de a respecta procedurile din planul de urgență și de a-și completa cunoștințele în domeniul îndeplinirii măsurilor corespunzătoare de urgență revine întregului personal salariat, inclusive terților aflați în incinta S.C. CEREAL CONSTANTIN S.R.L.
- periodic se execută verificarea sistemelor de alarmare, a echipei de intervenție pe locul de muncă (EPI) și a modului de realizare a evacuării persoanelor.
- participarea la exercițiile și aplicațiile practice, organizate la locul de muncă pentru evacuarea în caz de urgență, este obligatorie.
- exercițiile de verificare a variantelor și scenariilor propuse, identifică traseele cele mai sigure, ieșirile de rezervă, mijloacele de salvare și semnificația semnalizării ssm și psi, etc;
- pentru un comportament corect în situații de urgență se vor respecta indicațiile următoarelor planșe:
 - Planșa 1 “Reguli generale în situații de alarmă” (numere de telefon, semnale de alarmă, prim ajutor, ambulanță, etc,
 - Plansa 2 “Plan de evacuare în caz de incendiu, Ieșiri în caz de urgență, Puncte de adunare, Unități de prim ajutor” (în caz de incendiu, explozii, evacuare, etc.).
 - în cazul emisiilor de substanțe periculoase pentru sănătate, se vor respecta instrucțiunile cuprinse în Fișa tehnică de securitate (FTS).
 - șeful de departament are obligația de a se asigura că toate ieșirile de urgență și punctele

de adunare sunt în permanență libere.

- în cazul modificării acestora, toate persoanele de la locul de muncă vor fi informate operativ.
- în cazul sesizării unui potențial pericol, toate persoanele de pe locul de muncă au obligația de îndeplini cerința de ssm privitoare la oprirea activității și deplasarea în ordine în zona special amenajată pentru adunare în astfel de situații.
- persoana care observă pericolul are obligația de a-l informa imediat pe Șeful de fermă, respectiv Administratorul S.C. CEREAL CONSTANTIN S.R.L.

a. Date și informații care se transmit cu ocazia situațiilor de urgență:

- Numele, prenumele și funcția celui care anunță situația de urgență;
- Despre ce tip de urgență este vorba;
- Locația (adresa) exactă a situației de urgență;
- Locul în care se află persoana care anunță situația de urgență;
- Care sunt urmările situației de urgență (ce anume s-a întâmplat: accident cu vătămare corporală gravă, explozie urmată de incendiu, deversare lichide combustibile, sau periculoase, ș.a)
- Ce măsuri intenționează să ia cel care face anunțul (ex. salvarea răniților, stingerea incendiului etc.);

8. Logistica

- Echipament individual de protecție antichimică (costum antichimic, cizme protecție antichimică, mănuși antichimice, cască cu vizieră și glugă de protecție)
- Echipamentul pentru stingerea incendiilor
- Echipament de protecție pentru servanți (cască cu vizieră, costum protecție contra apei, mască contra fumului și gazelor, cizme pompier, mănuși,)

- Stingatoare de incendii portabile și transportabile
- Hidrantii pentru incendii (chei record, furtun și țevi de refulare, reducții)
- Dulapuri cu echipamente pentru răspuns la urgență,
(lopeți, găleți, topor-târâncop, cange psi, ladă cu nisip, scară manuală)
- Alte echipamente disponibile în timpul unei urgențe
(parc utilaje auto de deservire a depozitului)
- Echipamentul pentru acordarea primului ajutor (targă, trusă de prim ajutor, aparat de inhalat oxigen, etc.)
- Iluminatul de urgență (generator curent monofazic, proiectoare, lanterne)
- Localizarea Fiselor tehnice de securitate pentru siguranța materialelor (mapă documentară cu FTS complete)

9. Monitorizarea factorilor de mediu

Monitorizarea trebuie realizată așa cum s-a precizat în autorizația de mediu, respectând condițiile specifice din standardele de metodă.

Un raport privind rezultatele acestei monitorizări, în formatul recomandat de autoritatea de mediu, trebuie depus la autoritatea competentă pentru protecția mediului cu ocazia întocmirii Raportului anual de mediu.

Prelevarea și analiza probelor privind monitorizarea factorilor de mediu se va realiza de către laboratoare acreditate, prin metode de analiză conform standardelor în vigoare.

Automonitorizarea se va efectua utilizând proceduri de analiză standardizate validate, cu aparatură verificată metrologic.

Verificarea metrologică se va face de firme atestate, la intervalele solicitate de acestea.

Echipamentele de monitorizare și analiză trebuie exploatate și întreținute conform cărții

tehnice a acestora, astfel încât monitorizarea să reflecte cu precizie emisiile sau evacuările.

În cazul automonitorizării, rezultatele analizelor se vor verifica, cel puțin o dată pe an, prin măsurători paralele efectuate de laboratoare acreditate.

Toate rezultatele măsurătorilor trebuie prelucrate și prezentate într-o formă adecvată pentru a permite autorităților competente pentru protecția mediului să verifice conformitatea cu condițiile de funcționare autorizate și valorile limită de emisie stabilite.

Titularul de activitate trebuie să înregistreze într-un registrul special al depozitului punctele de prelevare a probelor, analizele, măsurătorile, metodele de determinare, condițiile de prelevare, condițiile atmosferice în care se face prelevarea, rezultatul măsurătorilor și date privind eroarea de măsurare și incertitudinea măsurătorilor.

Monitorizarea emisiilor în apă și aer se va realiza în așa fel încât valorile determinate să poată fi comparate cu valorile limită impuse prin prezenta autorizație.

Titularul are obligația de a înregistra și arhiva buletinele de analiză emise de terți.

10. Comunicarea cu mass-media și informarea publică

Mass-media, audio-vizuale și presa scrisă vor fi contactate și li se vor oferi informații actualizate imediat ce acestea apar.

La cerere sau dacă este în interesul societății, ori a persoanelor afectate, se vor organiza conferințe de presă.

Înainte de conferință, Coordonatorul pentru comunicare publică va discuta cu Coordonatorul urgenței tipul de informații pe care le poate difuza.

În funcție de posibilități, Directorul va fi de față la toate conferințele de presă.

Comunicarea cu familiile salariaților afectați

□ Familiile angajaților afectați, sau populația învecinată, vor fi contactate oportun numai de către personalul autorizat în comunicații și informare, iar discuțiile se vor purta numai despre starea și localizarea membrului familiei și numerele de telefon pentru solicitarea detaliilor.

- Dacă este necesar, societatea asigura mijloace de transport pentru reunirea familiei.
- Toate întrebările și răspunsurile vor fi înregistrate (întrebările telefo-nice pe fișe de date). Conferintele de presa vor fi transcrise și arhivate.

11. Verificarea planului

Evaluarea Planului de Urgență Internă se realizează pe timpul executării exercițiilor cu scop de verificare pe baza concluziilor și rapoartelor prezentate de conducătorii activităților și a aprecierilor reprezentanților Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență, “Crișana” al județului Bihor, Secretariatului de Risc/Agentia pentru Protectia Mediului, Garzii Nationale de Mediu/Comisariatul Judetean Bihor

- Controlul documentelor

Versiunea actuala aprobată a prezentului plan va fi distribuită conform PS-01-”Controlul documentelor “ și înregistrărilor “Copierea sau distribuirea neautorizat a planului fiind interzisă.

Toate copiile vor fi păstrate într-o locație sigură care nu este accesibilă personalului neautorizat.

Revizuirile Planului (pagini actualizate sau întregul plan) vor fi transmise conform Listei de distribuție internă și externă (versiunile vechi vor fi recuperate și distruse). Când distribuția Planului către o persoană sau entitate nu mai este necesară, copia va fi recuperată și arhivată (sau distrusă)

- Revizuire și actualizare

Planul de Urgență Internă va fi revizuit cel puțin odată la 3 ani și după fiecare urgență de nivel I sau II în care a fost implementat.

Revizuirea constituie responsabilitatea Coordonatorului urgenței și a șefului EPI și se execută cu scopul de a:

- stabili dacă planul, organizarea răspunsului și procedurile de răspuns la urgență sunt adecvate sau necesită modificări;

- îmbunătăți planul pentru a fi în acord cu modificările în situația de personal, modernizarea echipamentelor și proceselor de producție;
- asigura conformitatea cu noile prevederi legislative și cu măsurile din Planul de Urgență Externă (cooperare de proximitate).

Întocmit,

Inginer, sef ferma - Stef Dacian

6. Investiții de mediu

In ceea ce privește investițiile de mediu și pentru o reducere cât mai mare a emisiilor, în cadrul fermei s-au plantat 1500 de pomi fructiferi, salcii și salcâmi. Odată ajunse la maturitate salciile și salcâmiile vor avea o contribuție importantă în vederea estompării cât mai mare a emisiilor, diminuării CO₂ și eliminarea de oxigen în atmosferă. De asemenea, acești pomi formează un gard viu de protecție a animalelor și muncitorilor din incinta fermei și are rol de a încetini viteza vântului care poate transmite mirosul pe o distanță mai mare.

S.C CEREAL CONSTANTIN S.R.L a realizat împrejmuirea fermei cu un gard din tablă și beton cu o înălțime totală de 2.5 m care împiedică orice animal, posibil purtător de boli, deșeu sau orice alt lucru dăunător sănătății oamenilor și animalelor să intre sau să iasă din incinta fermei.

7. Evidența gestiunii substanțelor și preparatelor chimice periculoase.

Pe amplasamentul societății nu au fost înregistrate substanțe și preparate chimice periculoase.

8. Verificarea stării tehnice a structurilor subterane

Datorită faptului că este o construcție nouă la care s-au respectat toate normele în vigoare în ceea ce privește construcțiile existente și pentru care s-a obținut autorizație de construire, în anul 2018, nu s-a verificat starea tehnică a structurilor subterane.

9. Prezentarea bilanțului apei captate, utilizate, evacuate.

In anul 2018 societatea noastră a captat un volum total de aproximativ 15000 m³ de apă din foraj din care aproximativ 20 m³ s-a folosit pentru nevoile menajere ale personalului care deservește ferma.

Restul de 14980 m³ s-au folosit pentru fluxul tehnologic și pentru activitățile de spălare a halelor de animale.

10. Sesizări și reclamații

In anul 2018, nu au fost înregistrate nici un fel de sesizare sau reclamație din partea vecinilor sau locuitorilor de pe raza localității Arpășel sau altei locații învecinate.