



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr . 23 din 15.02.2024

Ca urmare a cererii adresate de SC BANPROD SRL , cu sediul in satul Plevna, comuna Grebanu, județul Buzău, înregistrată la nr. 16156 din 18.12.2023;

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului; în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a OUG nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC BANPROD SRL - punct de lucru**  
din: satul Plevna, comuna Grebanu, județul Buzău  
care prevede: desfasurarea activitatilor conform codurilor CAEN:  
- 3101 - fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine;  
- 3102 - fabricarea de mobilă pentru bucatării;  
- 3109 - fabricarea de mobilă n.c.a.;

#### Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
  - plan de încadrare în zonă; plan de situație;
  - dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;
  - Contract de închiriere 233754/17.03.2016 pentru spații cu altă destinație decât aceea de locuință încheiat între Banulescu Ion și SC BANPROD SRL;
  - Contract prestari servicii de salubritate nr. 3583/2008- încheiat cu SC RER ECOLOGIC SERVICE SA BUZAU.
  - Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr 1001 din data de 01.09.2011 încheiat cu SC COMPANIA DE APA SA Buzău;
  - Contract de vanzare-cumpărare nr.55 din 15.06.2012 încheiat cu SC HADRIAN IMPEX SRL în vederea preluării deșeurilor de hartie, carton, PET, folie, etc.;
- Autorizația de mediu nr. 220 din data de 14.08.2013 emisă de APM Buzău și documentația care a stat la baza emiterii acesteia;

#### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- certificat de înregistrare seria B nr. 0413254 având C.U.I: 6027080, emis de ORC Buzău;
- certificat constatator nr. 28003/31.10.2011 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN
- 3101, 31022, 3109, 4677, 4719, emis de ORC Buzău;

Adresa: municipiul Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018  
Tel.: +4 0238413117/ +4 0238719694/ +4 0238719693, Fax: +4 0238414551  
e-mail: office@apmbz.anpm.ro  
website: http://apmbz.anpm.ro



certificat constatator nr. 33289/14.09.2018 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN - 4789, 4799 emis de ORC Buzău;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate ( NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 - Acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant;
- STAS 6156/1986 - Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale - limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul MMP nr 794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalajele și deșeurii de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008;
- Ord MAPPM nr.462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zone protejate;
- HG.nr.2239/2004-privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- ORDINr.756/03.11.1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului, al MAPPM.
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;





- Ordinul MMAP nr. 1150/ 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiuni sau avarie aparută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționandu-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
3. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, titularul are următoarele obligații:
- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu ierarhia deșeurilor, fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, având totodată și obligația de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului; (art. 15, alin.1 și 2);
  - Să evite formarea de stocuri de deșeurii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației și să adopte cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor; (art. 15, alin. 2),
  - Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive. (art.16);
  - Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6);
  - Să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20);
  - Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1);
  - Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5);
  - Având în vedere rezultatele unui audit de deșeurii, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeurii generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44).
7. Conform prevederilor O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 27, aveți obligația să colectați, să transportați și să stocați separat diferitele categorii de deșeurii periculoase, în funcție de proprietățile fizico - chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeurii în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, inclusiv asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.
4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
5. Respectarea condițiilor privind calitatea apelor uzate evacuate într-o stație de epurare din zona ,stabilite de detinătorul acesteia.

Adresa: municipiul Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018  
Tel.: +4 0238413117/ +4 0238719694/ +4 0238719693, Fax: + 4 0238414551  
e-mail: office@apmbz.anpm.ro  
website: <http://apmbz.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Pagina 3 din 9



6. Rumeгуșul și deșeurile din lemn rezultate în urma desfășurării activității se vor depozita în spații special amenajate, conform H.G nr.2293/2004.

7. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (1 punct de măsurare, la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de STAS nr. 10009/1988, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate.

8. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

*Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.*

*Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.*

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform art. I din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.





**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Adresa: municipiul Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018  
Tel.: +4 0238413117/ +4 0238719694/ +4 0238719693, Fax: + 4 0238414551  
e-mail: office@apmbz.anpm.ro.  
website: http://apmbz.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





**I. Activitatea autorizată :**

**1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):** spatiu de productie cu S= 1334 mp inclusiv curtea interioara din care suprafata construita 883 mp, impartite pe mai multe hale de productie si de produse finite, depozit materii prime si produs finit, - buc pistoale pneumatice, masini de cusut, circulare cu exhaustor, compresor. Mijloace de transport: - Iveco Eurocargo, 2 Iveco Turbodaly, 3 Ford Transit, 2 Dacia papuc1305, 1 Cielo.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii si ambalajele folosite:**

- 2925,01 mp pal melaminat, 1350 mp pal simple hidrofugat, 529 mp p.f.l. simple si melaminat, 209,28 ml stofa tapiterie, 205 ml piele, 220 buc miezuri elastice, 224 mp material netesut, 407 kg burete, 30 mp geam, 44 mp oglinda, elemente feronerie.

**3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):**

-alimentarea cu apa se realizeaza prin bransament la reseaua stradala;

-evacuarea apelor uzate menajere se face intr-un bazin betonat vidanjabil cu V= 31,50 mc;

-energia electrica - bransament la reseaua stradala SDFEE Buzau;

- energie termica - 2 centrale termice prevazute cu cosuri de evacuare noxe, combustibilul utilizat deseuri material Lemnos.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii:**

- aprovizionare cu materii prime, depozitarea materiilor prime in spatiile destinate acestora, prelucrare materie prima , depozitare produs finit si livrare catre beneficiari ;

**5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie:**

- biblioteca 15 buc, bucatarii complete 10 buc, holuri tapitate 20 buc, relamiere 40 buc, sifoniere 80 buc, vitrine 75 buc, dormitoare complete 15 buc, fotolii 25 buc/luna.

Destinatie: - persoane fizice/juridice .

**6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie:** - central termica alimentata cu combustibil solid 6000 kg/an prevazuta cu cos de evacuare cuH=3,5 m si diametrul 30 cm;

**7. Alte date specifice activitatii: (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare):** 4711- comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare , bauturi si tutun(un este super market, hipermarketing, complex comercial), 4719 - comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare; 4789- comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri si piete al altor produse; 4799- comet cu amanuntul efectuat in afara magazinelor sstandurilor si pietelor.

**8. Programul de functionare - 8 ore/zi, 5 zile/saptamana, 257 zile/an:**

**II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului**

**1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu):** - cos de dispersie poluanti la centrala termica din dotare;

**2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:**

Sol: - europubela - colectare deseuri menajere,

- platforma betonata cu suprafata, pentru depozitarea deseurilor din lemn;

- spatiu special amenajat (depozit) , pentru depozitarea produsului finit;

- spatiu special amenajat (betonat, acoperit), pentru depozitarea rumegusului si talasului rezultat de la prelucrarea lemnului;



- intretinerea autovehicolelor din dotare se realizeaza la societati de profil autorizate.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

**Apă :** indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele admise prin contractul de branșare/racodare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu SC COMPANIA DE APĂ SA Buzău.

**Aer:** -Emisiile sub formă de pulberi - la toate categoriile de substanțe poluante nu vor depăși VLE pulberi  $\leq 50$  mg / m<sup>3</sup>, în condițiile unui debit masic  $\geq 0,5$  mg / h și pentru diametru mediu al particulelor  $\leq 5$  nm, conform Ord.462/1993 al M.A.P.P.M..

**Sol:-** respectarea Ord. MAPPM nr.756/1997 privind valorile de referință pentru urme de elemente chimice si produse petroliere ;

**Zgomote și vibrații** - se vor lua măsuri de evitare a poluarii fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și 12025/2/81;

**III. Monitorizarea mediului:**

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:---

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: anual; termen: până la **15 martie** anul următor raportării.

2.2. - Raport privind ambalajele produse/introduse pe piață și deșeurile de ambalaje, conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 - anual, până pe data de 25 februarie;

**Notă:**Autoritatea teritorială de mediu își rezervă dreptul să solicite alte informații și date legate de impactul activității desfășurate asupra mediului.

Titularul activității raspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:**

**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri tehnologice de lemn - cod 03 01 99 - cca.0,5 mc/lună;

- rumegus - cod 03 01 05 - cca. 0,015mc/lună;

- deșeuri tehnologice (piele) - cod 04 01 99 - cca.50 kg/lună;

- deșeuri tehnologice (vată industrială, furnituri) - cod 04 01 99 - cca. 50 kg/lună;

- deșeuri de ambalaje (bidoane metalice) - cod 15 01 03 - 20 kg/lună;

- deșeuri de ambalaje (hârtie - carton) - cod 15 01 01- 50 kg/lună

- deșeuri de ambalaje (plastic) - cod 15 01 02- 40 kg/lună

- deșeuri menajere - cod 20 01 03 - 50 kg /lună;

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): ---;**

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeuri tehnologice de lemn - cod 03 01 99 - cca.0,5 mc/lună - recipient din lemn;

- rumegus - cod 03 01 05 - cca. 0,015 mc/lună - buncar ;

- deșeuri tehnologice (piele) - cod 04 01 99 - cca.50 kg/lună - saci plastic;

- deșeuri tehnologice (vată industrială, furnituri) - cod 04 01 99 - cca. 50 kg/lună - saci plastic;

- deșeuri de ambalaje (hârtie - carton) - cod 15 01 01- 50 kg/lună - spațiu special amenajat;

- deșeuri de ambalaje (plastic) - cod 15 01 02- 40 kg/lună - spatiu special amenajat;

Adresa: municipiul Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

Tel.: +4 0238413117/ +4 0238719694/ +4 0238719693, Fax: + 4 0238414551

e-mail: office@apmbz.anpm.ro.

website: http://apmbz.anpm.ro

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





- deșeuri de ambalaje (bidoane metalice) - cod 15 01 03 - 20 kg/lună - spațiu special amenajat;

- deșeuri menajere - cod 20 01 03 - 50 kg /lună - recipient metalic;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- deșeuri tehnologice de lemn - cod 03 01 99 - cca.0,5 mc/lună - valorificare prin ardere in centrala termica - cod valorificare R1;

- rumegus - cod 03 01 05 - cca. 0,015 mc/lună - valorificare prin ardere in centrala termica- cod valorificare R1;

- deșeuri tehnologice (piele) - cod 04 01 99 - cca.180 kg/lună - se returnează la furnizori;

- deșeuri tehnologice (vată industrială, furnituri) - cod 04 01 99 - cca. 50 kg/lună - se returnează la furnizori sau se valorifică prin societăți autorizate - cod de valorificare R12;

- deșeuri de ambalaje (hârtie - carton) - cod 15 01 01- 50 kg/lună- valorificare prin societăți autorizate- cod de valorificare R12;

- deșeuri de ambalaje (plastic) - cod 15 01 02- 40 kg/lună - valorificare prin societăți autorizate- cod de valorificare R12;

- deșeuri de ambalaje (bidoane metalice de la adeziv) - cod 15 01 03 - 20 kg/lună - valorificare prin societăți autorizate sau se returnează la furnizori- cod de valorificare R12;

- deșeuri menajere - cod 20 01 03 - 50 kg /lună - eliminate prin societăți autorizate cod de eliminare D15.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** - Se va ține evidența gestiunii deșeurilor conform HG 856/ 16.08.2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și OUG NR.92/2021 privind regimul deșeurilor.

Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.



**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

*folosite:*

- folie plastic cu bule - cca.100 mp/lună
- folie PP - cca. 100 mp/lună
- folie cheepy - cca 50 mp/lună
- carton ambalaj - cca 100 buc/luna.

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** -ambalajele folosite se comercializează împreună cu produsele finite pe piața .

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** Nu este cazul.

**VI. Programul de conformare -** Nu este cazul.

Director Executiv,  
Mădălina Elena JON



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,  
Mirela MARIN

Întocmit,  
Elena BADII,