



**Agência pentru Protecția Mediului Maramureș**

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 14 – 149 din 18.08.2014**

**Revizuită în data de 20.07.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. PRINTMASTERS SRL, cu sediul în localitatea Cicârlău, comuna Cicârlău, nr. 83X, județul Maramureș**, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 5135 din 06.06.2014, a solicitării de revizuire înregistrată la nr. 6056 din 23.06.2016, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**Revizuită**

pentru **„Hală producție materiale publicitare”** – din localitatea Cicârlău, comuna Cicârlău, nr. 83X, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 1812 (cod CAEN Rev. 1 – 2222) – Alte activități de tipărire n.c.a.;**

**Motivul revizuirii:**

- ❖ **la data de 20.07.2016 - mărirea capacității de producție și diversificarea procedeelor tehnice utilizate, ca urmare a achiziționării unui număr de 74 noi instalații (în cadrul unui proiect derulat în perioada 2014-2015);**

**Documentația conține:**

- ❖ **la data autorizării – 18.08.2014**

- fișă de prezentare și declarație, elaborată de ing. Dina BRETAN;
- dovada mediatizării solicitării – anunț „Graiul Maramureșului” din 05.06.2014;

Pag. 1 din 17



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>

- referat de evaluare nr. 184 din 12.06.2014, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 42 din 12.05.2014;
- contract de închiriere de bunuri imobiliare încheiat în data de 08.05.2013 cu SC ROEMVAST IMOBILIARE SRL și act adițional nr. 001/12.03.2014;
- contract de prestări servicii seria MM nr. 276 din 11.10.2013 încheiat cu SC BIO-PAK SRL pentru colectare, transport și eliminare deșeuri periculoase, cod 15 01 10\*, 08 01 11\*, 08 01 21\*, 09 01 03\*;
- contract de vidanșare nr. 291J din 28.07.2014, încheiat cu SC VITAL SA;
- contract nr. AC 58/01.03.2014 de prestări servicii salubritate, încheiat cu SC DRUSAL SA;
- dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- plan de situație și plan de încadrare în zonă;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- certificat de înregistrare ORC-MM nr. J24/12/2008, CUI 23013450;
- certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalului Maramureș, în baza declarației pe propria răspundere nr. 21897 din 04.06.2014;
- autorizație de gospodărire a apelor nr. 371 din 11.08.2014, emisă de către AN Apele Române;
- decizia etapei de încadrare nr 326 din 27.06.2013;
- notificare pentru asistență de specialitate de sănătate publică nr. 4250 din 05.06.2014, emisă de DSP Maramureș ;

**❖ la data revizuirii – 20.07.2016,**

- fișă de prezentare și declarație, elaborată de SC ECOTERRA ING SRL;
- dovada mediatizării solicitării – anunț „Glasul Maramureșului” din 08.06.2016;
- contract de prestări servicii seria MM nr. 276 din 11.10.2011 încheiat cu SC BIO-PAK SRL pentru colectare, transport și eliminare deșeuri periculoase, cod 15 01 10\*, 08 01 11\*, 08 01 21\*, 09 01 03\*;
- act adițional nr.1 la contractul de prestări servicii seria MM nr. 276 din 11.10.2011 încheiat cu SC BIO-PAK SRL pentru colectare, transport și eliminare deșeuri periculoase, cod 08 01 12\*, 08 01 17\*, 16 05 07\*;
- act adițional nr.2 din 22.02.2016 la contractul de prestări servicii seria BI nr. 1181 din 12.12.2014 încheiat cu SC BIO-PAK SRL pentru colectare, transport și eliminare deșeuri periculoase, cod 08 01 19\*, 08 01 17\*;
- act adițional nr.3 din 08.06.2016 la contractul de prestări servicii seria BI nr. 1181 din 12.12.2014 încheiat cu SC BIO-PAK SRL;



- contract de vânzare-cumpărare de deșeuri nepericuloase (cod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 07) nr. 100 din 13.05.2015 încheiat cu SC PULSAR IPMPEX SRL, Baia Mare;
- act adițional nr.1 din 22.02.2016 la contractul de vânzare-cumpărare de deșeuri nepericuloase(cod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 07) nr. 100 din 13.05.2015 încheiat cu SC PULSAR IPMPEX SRL, Baia Mare;
- contract de vânzare-cumpărare deșeuri metalice feroase și neferoase nr. 127 din 03.02.2016 încheiat cu SC Non Ferro Metallen SRL, Baia Mare
- contract de prestări servicii (vidanjare) nr. 23 din 04.06.2015, încheiat cu Șutea Raul-Ștefan I.I. Baia Mare;
- contract de predare-primire al DEEE nr 7/29.02.2016, încheiat cu SC ALPIN SRL, Satu Mare;
- contract nr. AC 58/01.03.2014 de prestări servicii salubritate, încheiat cu SC DRUSAL SA;
- fișele cu date de securitate pentru substanțele și amestecurile chimice utilizate **și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**
- abonament de utilizare/exploatare a resurselor de apă nr. M222 din 25.08.2014 încheiat cu AN Apele Române;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- În conformitate cu art. 15, alin (2), lit.a din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: ***Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;***
- Titularul activității are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș privind orice intenție de majorare a cantităților de solvenți cu conținut de COV folosite sau de a derula alte activități cuprinse în Anexa nr 7 a Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale;



- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș în cazul înregistrării depășirii valorilor-limită de emisie impuse prin actele de reglementare, potrivit art 24 lit I a Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Titularul activității are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – STAS 10009/1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- Titularul activității are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;
- Deșeurile vor fi colectate selectiv, cele reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului “poluatorul plătește”;
- La achiziționarea substanțelor și amestecurilor periculoase, necesare desfășurării activității, se vor solicita de la producător fișele tehnice de securitate întocmite în conformitate cu prevederile Regulamentului nr.1907/2006 (CE) al Parlamentului European și al Consiliului din 18 decembrie 2006 (REACH);
- Conform art. 94. litera l, din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, titularul de activitate, are obligația să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major;
- Se interzice depozitarea direct pe sol a deșeurilor și materialelor cu pericol de poluare;
- Respectarea STAS 12574/1987 – Condiții de calitate privind aerul din zone protejate;
- Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- Se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;





- Activitatea se va desfășura doar în condițiile menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;

➤ **Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și aprobările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr.794 din 6 februarie 2012 al ministrului mediului și pădurilor privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH) cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006;
- HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;



Prezenta autorizație este valabilă de la **20.07.2016**, data revizuirii, până la **17.08.2019**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Suprafața de teren aferentă obiectivului este de 69092 mp din care: suprafața construită a halei de 15575 mp; suprafața aferentă căilor de acces, platforme betonate de 9235 mp (78 locuri de parcare pentru autoturisme și 3 locuri de parcare pentru tiruri); suprafață spații verzi: 44282,00 mp;

**Construcții/amenajări:** Hala industrială are următoarele funcțiuni: producție de materiale publicitare, depozitarea temporară a produselor finite și a materiilor prime neprocesate, existând și anexe tehnice, precum și spații administrative - o construcția de tip închis, în regim parter și parțial P+1E, formată din două corpuri alăturate, cu suprafața construită de 15575 mp.

Zona din fața construcției principale și dinspre latura de vest, se constituie într-o platforma de parcare și manevră, iar în spatele construcției, precum și între platforme și limita de proprietate sunt amplasate rezerva de apă pentru hidranți și stația de pompe, precum și o zonă verde.

**Dotarea cu mașini utilaje și instalații este următoarea:**

- *sectorul laser*: 4 mașini de gravat laser; 1 mașină de gravat cu CO<sub>2</sub>; 3 mașini de gravat cu diamant; 10 mașini de gravat cu laser Trotec;
- *sectorul tampografier*: 24 mașini de tampografie cu 1 culoare; 18 mașini de tampografie cu 2 culori; 7 mașini de tampografie cu 5 culori; 1 mașină de tampografie cu 6 culori; 2 cuptoare; 2 uscătoare UV; 1 bandă transportoare; 1 mașină de gravat clichee; 1 mașină de dezvoltat filme; 1 conveior; 1 mașină de spălat

Pag. 6 din 17



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

borcane cu sistem de recirculare solvent; 2 transpalete manuale; 1 unitate expunere clișee; 1 cutie luminoasă pentru poze; 1 mașină de corodat filme metalice; sistem de exhaustare; 1 mașină de spălat borcane Ecocleaner 500; 1 stivuitor; 1 transpaletă electrică; 10 generatoare de aer cald; mese producție și mobilier producție;

- *sectorul DTP(digital Type Printing): Sublimare* - 1 presă sublimare; 2 imprimare sublimare; *Printat filme* - 2 mașini de printat filme; *Digital* - 3 mașini de printat - tăiat;

- *sectorul broderie*: 3 mașini de brodat cu 6 capete; 2 mașini de cusut;

- *sectorul doming*: 1 mașină de aplicare rășină epoxidică;

- *sector Hotstamp*: 3 mașini hotstamp Lopritec; 1 mașină folie fierbinte;

- *sector digital print produs*: 8 mașini de printare;

- *sectorul transfer termic*: 13 prese de transfer termic; 4 mașini de transfer termic de pe hârtie serigrafiată; 2 cuptoare; 1 bandă transportoare; 1 ghilotină electrică;

- *sectorul serigrafie: Serigrafie rotundă* - 5 mașini de serigrafiat rotund Hanky; 5 mașini de serigrafiat rotund Ardenghi; 1 cuptor; 1 bandă transportoare; *Serigrafie* - 2 mașini de serigrafiat acționate manual tip cameleon; 3 mașini de serigrafiat tip Sportsman, acționate electric; 2 cuptoare; 7 uscatoare UV vopsea aplicată pe produse; 1 mașină de developat site; 1 mașină de expus site; suporturi site serigrafice; 1 sistem de curățare/degresare site cu recirculare; 1 mixer vopsea; 1 mașină de spălat textile pentru verificare produse imprimate; rafturi depozitare platane diverse mărimi de la utilajele

Sportsman, mese, instalații exhaustare; 1 transpaletă manuală; 1 cutie luminoasă pentru poze; *Screenprinting prepres*; 1 instalație automată spălat site SP EcolineTex 100; 1 mașină automată de acoperire a sitelor; 1 mașină automată de imagistică/expunere;

- *atelier mecanic*: 1 aparat de sudură electric 220V; 1 ghilotină manuală; 2 mașini de găurit cu coloană; 1 ferăstrău pendular; 3 polizoare unghiulare; 1 autofiletantă; 1 mașină de găurit; 1 mașină de găurit cu percuție; 3 mese lăcătușerie; 1 menghină; 3 truse chei, scule lăcătușerie generală, rulete, șubler, ceas comparator, echer, nivel, lere; rafturi depozitare dispozitive de prindere, dulapuri scule; dispozitive de prindere de diferite forme și dimensiuni;

- *sector dezambalare - ambalare-expediere*: 1 conveior; 1 mașină confecționat cutii din carton; 2 transpaleti manuali; mese dezambalare-ambalare

- *alte dotări*: Compresoare - 2 compresoare elicoide ABAC; 1 compresor cu piston ABAC; 1 compresor cu piston; 1 uscător aer 11000 l/min; 2 filtre condens; 1 recipient tampon

- *compartiment întreținere*: cazane termice, stații de pompare apă (pentru incendiu, apă pluvială și menajeră), instalații de epurare ape uzate;





- *compartiment administrativ și coordonare activitate*: aparatură de birou specifică (computere PC, tele-fax, copiatoare), aparatură pentru oficiu (cuptor microunde, cafetiere, frigider, răcitoare).

**Instalațiile utilitare si tehnologice**: instalații electrice - alimentează circuitele de lumină, prize, forță; instalația de alimentare cu gaze naturale; instalația de încălzire; instalația de alimentare cu apă și instalația de canalizare; instalații de exhaustare pentru evacuarea în exteriorul halei a poluanților atmosferici rezultați din operațiile de pregătire a activităților de tampografie, serigrafie și doming.

## **2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**

Materiile prime, materialele și accesoriile utilizate în procesul de producție vor fi estimativ următoarele:

- obiecte pentru imprimat: pixuri, căni, brichete, umbrele, tricouri, șepci, etc.- cca 225 300 000 buc;

- cutii de carton pentru ambalaje, aproximativ 1200 kg/lună;

- folie din plastic pentru ambalaje, aproximativ 700 kg/lună;

- *sectorul tampografie*: anual: soluții diluare vopsele/curățare suprafețe 3,9 t ; vopsea 2,74 t; întăritor 0,89 t; clișee polimer 1100 coli; clișee laser 3520 buc; soluție dezvoltat clișee 600 l; bețe lemn 55 000 000 buc; cârpe șters 1,65 t; role hârtie șters 330 buc;

- *sectorul serigrafie*: anual: soluții diluare vopsele/curățare suprafețe 1,3 t; vopsele 4,2 t; emulsie site 0,2 t; pudră minerală 0,4 t; pânză sită 13750 m<sup>2</sup>; adeziv sită 33 kg; cârpe șters 1,65 t; role hârtie șters 330 buc;

Consumul anual de compuși organici volatili aferent activității halei de producție materiale publicitare este de 6907,37kg/an, din care: 4366,04kg/an pentru activități de acoperire a suprafețelor, 1776,67 kg/an pentru activități de curățare a suprafețelor și a echipamentelor și 272,65 kg/an pentru activități de curățare a echipamentelor.

Aceste valori ale consumului de solvenți organici cu conținut de compuși organici volatili nu situează activitatea S.C. PRINTMASTERS S.R.L. din Hala producție material publicitar sub incidența Legii 278/2013 privind emisiile industriale (în Anexa 7 a Legea 278/2013 sunt prevăzute valori de prag pentru consumul de solvenți organici cu conținut de compuși organici volatili de 15 t/an pentru activitatea de tipărire prin flexografie, poziția 3 și de 2 t/an pentru activitatea de curățare a suprafețelor, poziția 5).

- *sectorul transfer termic*: hârtie, aproximativ 36300 coli/an; folie preluat transfer, aproximativ 60500 coli/an; pudră minerală, aproximativ 2200 kg/an;

- *sectorul doming*: folie doming, aproximativ 550 m/an; rășină, aproximativ 480kg/an; soluție spălat, aproximativ 1000 l/an;





- *sectorul broderie*: hârtie insert, aproximativ 5500 m/an; folie hidrosolubilă, aproximativ 550 m/an; ață pentru broderie, aproximativ 1210 bobine/an; ace, aproximativ 165 buc/an;
- *sectorul DTP*: soluție fixare soluție fixare 90 l/an; soluție developare 125 l/an; film 66 role/an; folie 990 m/an;
- *sectorul sublimare*: toner 110 cartușe/an; hârtie sublimare 77 buc/an;
- *sectorul gravură*: hârtie șters 20 cutii/an; soluție șters 55 l/an; alcool 26,4 l/an.

### **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- **Alimentarea cu apă potabilă**: se realizează din sursă proprie, subteran, 4 puțuri forate cu adâncimea de 70 m fiecare, cu un debit total de 8,5 l/s; contorizarea apelor preluate din sursă se face cu două contoare tip Zenner de 2 țoli și de 1 țol; apa preluată din puțuri este pompată prin pompele submersibile de 7,7 mc/h fiecare, printr-un distribuitor, în rezervorul metalic de stins incendiu pozat suprateran (cu o capacitate de 800 mc), și, în rezervorul din polietilenă pozat îngropat lângă căminul apometru (cu o capacitate de 7,83 mc); din rezervorul de 7,83 mc cu ajutorul hidroforului (echipat cu două grupuri de pompare de 10 mc/h fiecare) apa este pompată spre instalația de tratare a apei brute amplasată în incinta stației de pompe; apa utilizată în scop potabil și tehnologic este trecută printr-o stație de tratare a apei brute echipată cu 2 stații de dedurizare de tipul Watermulti 25 – 4510 UDI, 2 sterilizatoare UV-W40-HA011, și 8 filtre Cintropur;

- **Apa utilizată în scop tehnologic** este apa folosită la spălarea sitelor de vopsea de la sectorul de serigrafie. Cantitatea de apă utilizată estimată de către titularul de activitate este de aproximativ 0,30 mc/lună. Pentru spălarea sitelor se utilizează o instalație pervăzută cu un sistem închis de recirculare a apei, de tip Impro-Tigerclean, cu o capacitate de stocare a apei de 20 l. Spălarea se realizează cu jeturi pulverizate de apă sub presiune și perii rotative. Sitele se spală zilnic la finalizarea unui ciclu de imprimare prin serigrafie. Alimentarea cu apă a instalației se face de la rețeaua interioară prin racordarea unui furtun flexibil din PVC cu diametru de 15 mm și un debit de 11 l/minut. Apa uzată este filtrată prin sistemul de filtre interioare ale instalației, iar la epuizare este evacuată printr-un furtun flexibil din PVC cu diametru de 40 mm într-un recipient din material plastic cu o capacitate de 30 l, amplasat în imediata vecinătate a instalației. Lunar soluția epuizată este preluată de firme autorizate pentru colectarea de astfel de substanțe.

Vopselurile utilizate sunt pe bază de apă, dar și cu conținut de solvenți organici, conform fișelor cu datele tehnice de securitate

- **Apa pentru stingerea incendiilor** este stocată într-un rezervor metalic suprateran, cu o capacitate de 800 mc, prevăzut cu grup de pompare și grup electrogen de rezervă.



Instalațiile de stins incendiu sunt compuse din instalații de sprinklere pentru compartimentul de depozitare, instalații de hidranți interiori pentru întreaga clădire, rețea exterioară de hidranți exteriori îngropați. Debitul de stingere este de 30 l/s.

- **Evacuarea apelor uzate menajere** se face într-o stație de epurare de tip Otto-Graf Carat-tank cu o capacitate de 145 l.e. de tip mecano biologic; indicatorii de calitate ai efluentului stației de epurare se încadrează în prevederile NTPA001/2005 privind evacuări de ape uzate epurate în emisari naturali;

- **Apa pluvială de pe acoperișuri** se colectează astfel: apa pluvială provenită de pe construcția halei de producție (cu o suprafață de aproximativ 5000 mp) este colectată prin jgheaburi și burlane colectoare, și este condusă prin canale subterane spre bazinul de pompare ape pulviale cu o capacitate de 175 mc (BA de 7 m x 5 m x 5 m) montat îngropat și realizat din beton armat, acoperit cu placă de beton; apa pluvială provenită de pe construcția depozitului (cu o suprafață de aproximativ 5000 mp) este colectată prin jgheaburi și burlane și este evacuată prin conducte și canale deschise spre canalul de desecare din vecinătate, emisar final râul Someș, fără a mai fi trecute prin bazinul de pompare;

- **Apa pluvială provenită din zona parcarilor și a platformelor betonate** cu trafic greu este colectată prin gurile de scurgere și canale pluviale îngropate și este condusă spre un separator de hidrocarburi tip SW Euro Securat- clasa 1, produs de SW Umwelttechnik România, cu un debit total de 150 l/s; indicatorii de calitate ai efluentului separatorului de hidrocarburi se încadrează în prevederile NTPA001/2005 privind evacuări de ape uzate epurate în emisari naturali; evacuarea efluentului se face în bazinul de pompare ape pulviale cu o capacitate de 175 mc (BA de 7 m x 5 m x 5 m) montat îngropat și realizat din beton armat (ape pluviale de pe clădirea de producție cu un debit de 41,80 l/s, pe pluviale provenite de pe clădirea depozitului cu un debit de 88,41 l/s); de aici apele pluviale sunt pompate prin intermediul a 4 pompe submersibile cu un debit total de 1120 mc/h (PS1-4, cu un debit de 280 mc/h fiecare) spre canalul de desecare din vecinătate, emisar final râul Someș.

- **Încălzirea spațiilor** se face cu centrală termică pe gaz metan, dotată cu cazan dublu cu funcționare în condensare de tip Hoval UltraGas 400D, puterea termică instalată a cazanului este de 450 kW, care asigură prepararea apei calde menajere și a apei calde pentru încălzire; corpurile de încălzire sunt reprezentate de radiatoare metalice. Evacuarea gazelor de ardere se face printr-un coș metalic comun cu un diametru de 400 mm și o înălțime de 9,50 m, prevăzut cu capac de protecție;

- **Instalația de climatizare** se compune din ventiloconvectoare, conducte și armături, chiller; agentul termic va fi asigurat de un chiller cu puterea de 248 kW amplasat în exteriorul clădirii, pe acoperișul tip terasă; acesta este echipat cu pompe de recirculare a aerului și de tratare a aerului;



- **Ventilația** halei de producție se face cu ajutorul a 3 instalații de climatizare (debit de aer de 23000 mc/h fiecare) prevăzute pe acoperișul halei, care au rolul de a introduce aerul cald prin intermediul unei tubulaturi de tablă rectangulară și circulară pe care sunt montate difuzoarele circulare conice; evacuarea aerului se face direct din tavan prin intermediul unei tubulaturi de 600 x 1000 mm.

- **Pentru evacuarea și ventilarea spațiilor de lucru cu solvenți** sunt prevăzute instalații locale cu hote aspirante și sistem de ventilare a aerului viciat (două ventilatoare cu un debit de 4500 mc/h fiecare). Evacuarea în atmosferă a aerului viciat se face prin filtre cu cărbune activ. Totalul de COV din substanțele utilizate pentru imprimare însumează aproximativ 6907 kg/an.

- **Energie electrică** este asigurată din rețeaua națională de energie electrică;

#### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Activitatea de tipărire constă în activități de inscripționare diverse materiale promoționale, utilitare în scopul personalizării acestora. Activitatea de inscripționare se realizează în mai multe sectoare de producție, în funcție de specificul fiecărui obiect ce urmează a fi inscripționat:

- sectorul tampografiere (flexografie), pentru obiecte metalice, plastic, hârtie, textile;
- sectorul serigrafie, pentru obiecte textile;
- sectorul doming, pentru diverse obiecte în relief.
- sectorul broderie, pentru obiecte textile (tricouri, șepci, etc.);
- sectorul sublimare, pentru personalizări pe culoarea alb;
- sectorul gravare laser, pentru obiecte metalice, sticlă (pixuri, pahare, brelocuri, etc);
- sectorul transfer termic, pentru obiecte textile, metal, plastic, etc;
- sectorul hot stamp, pentru produsele din piele (măști, portofele etc) și produse specifice (agende, portcarduri);
- sectorul DTP, pentru procesarea textului și imaginilor unui document (fișier), cu ajutorul unui computer, având ca scop tipărirea acestuia. Aceste documente sunt: cărți de vizită, invitații, felicitări, postere, fluturași promoționali, prospecte, pliante, calendare, manuale, cărți, reviste și ziare etc. Se folosesc programe de tehnoredactare (aranjare în pagină a textelor și a imaginilor) specializate.

*Fluxul tehnologic este următorul:* recepția materiei prime, materiilor auxiliare, materialelor și a mărfurilor; depozitarea pe tipuri de produse; pregătirea în vederea inscripționării; inscripționarea prin una sau mai multe din procedeele disponibile: gravare laser și diamant, tampografiere, serigrafie, broderii, sublimare, transfer termic, hot stamp, doming, DTP; uscarea produselor, după caz; reîmpachetare/reambalare; depozitarea temporară în vederea livrării; gestionarea deșeurilor tehnologice și de birotică; activități administrative și de coordonare a activității.





**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** capacitatea maximă de producție este de 225 300 000 obiecte personalizate/an din care cca. 138 000 000 obiecte personalizate/an prin flexografie (tampografiere), cca. 39 milioane obiecte personalizate/an prin serigrafie, 88000 obiecte personalizate/an prin transfer termic; cca. 44 milioane obiecte personalizate/an prin brodare; cca. 77 000 obiecte personalizate/an prin sublimare, cca. 132000 modele/an executate prin DTP; cca 3,9 milioane gravări laser/an; cca. 66 mii bucăți/an imprimări prin doming(etichete tridimensionale).

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** două centrale termice pe gaz metan, puterea centralei termice este de 450 kW, fiecare;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** 5210 – depozitare; 5224 - manipulări;

**8. Programul de funcționare:** 16 ore/zi; 6 zile/săptămână, 300 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECTIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare :**

**AER :** Evacuarea din hală a compușilor organici volatili se face, pentru majoritatea locurilor de muncă unde există degajări atmosferice de compuși organici volatili, prin sistemul general de aerare a halei, care este asigurată de trei instalații de tip TECNOCLIMA, montate pe acoperișul halei. Instalația de aerare a halei asigură evacuarea/introducerea în hală a unui debit maxim de aer de 69000 m<sup>3</sup>/h, prin trei guri de evacuare, fiecare cu aria secțiunii transversale de 0,6 m<sup>2</sup>.

Hala de producție material publicitar dispune de următoarele instalații individuale :

- **instalație de exhaustare locală care deservește încăperea în care se face pregătirea sitelor serigrafice (spălare, acoperire cu emulsie, expunere).** Instalația este compusă din două tuburi metalice cu diametrul de 150 mm, echipate cu câte un ventilator (2 x 90 m<sup>3</sup>/h), care introduc în încăpere aer proaspăt din exteriorul halei. Presiunea creată de cele două ventilatoare favorizează circulația aerului din încăpere spre hala de producție, compușii organici volatili degajați din operațiile de pregătire a sitelor serigrafice fiind transportați în hală, de unde sunt evacuați în atmosferă prin intermediul instalațiilor care asigură ventilarea generală a halei

- **Instalație de exhaustare locală aferentă sălii doming** compusă dintr-un tub metalic cu diametrul de 200 mm și un ventilator cu debitul de 1200 m<sup>3</sup>/h) care evacuează aerul din încăperea destinată realizării etichetelor tridimensionale

Pag. 12 din 17



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>

(doming). Aerul viciat este evacuat la o înălțime de 2 m față de nivelul solului.

- **Instalație de exhaustare locală aferentă sălii pregătire tampografie** se compune din: -instalație de evacuare a aerului viciat de la masa de spălare a borcanelor formată din: două tuburi metalice cu diametrul de 150 mm, două ventilatoare a 1200 m<sup>3</sup>/h(debit de aer evacuat: 2400 m<sup>3</sup>/h), care aspiră aerul și compușii organici volatili din zona mesei de spălare a recipientilor cu vopsea utilizați în activitatea de tampografie. Aerul viciat este evacuat la o înălțime de cca. 0,5 m.

-instalație de evacuare a aerului viciat de la mașina de spălare a recipientilor cu vopsea utilizați în activitatea de tampografie, formată din: hotă, un tub metalic cu diametrul de 150 mm, ventilator cu debitul de: 4500 m<sup>3</sup>/h, care evacuează aerul și compușii organici volatili din zona de amplasare a mașinii de spălat recipientii cu vopsea utilizați în activitatea de tampografie la o înălțime de cca. 5 m.

- **Instalație de exhaustare locală aferentă sălii pentru spălarea manuală a sitelor serigrafice** compusă din două tuburi metalice cu diametrul de 150 mm care asigură ventilarea locală a încăperii în care se spală manual sitele serigrafice. Un tub este destinat evacuării aerului viciat, celălalt tub fiind destinat introducerii în încăperea aerului proaspăt. Evacuarea aerului viciat se face forțat, cu un ventilator cu debitul de 4500 m<sup>3</sup>/h, la o înălțime de cca. 2,2 m.

- **Instalație de exhaustare locală aferentă cuptoarelor de uscare a produselor inscripționate prin serigrafie** se compune din: hote aspirante, tubulatură metalică fixă Tip SPIRO circulară cu diametrele individuale cuprinse între 120 și 300 mm într-o tubulatură Spiro DN 400 și se evacuează în exteriorul clădirii printr-un coș de evacuare cu diametrul de 400 mm care evacuează gazele la cca. 10 m față de nivelul solului. Instalația de exhaustare este deservită de un ventilator cu debitul de 4500 m<sup>3</sup>/h.

Toate aceste instalații lucrează concomitent cu instalația de aerare generală a halei de producție.

**APĂ:** - stație de epurare de tip Otto-Graf Carat-tank cu o capacitate de 145 l.e. de tip mecano biologic; indicatorii de calitate ai efluentului stației de epurare se încadrează în prevederile NTPA 001/2005 privind evacuări de ape uzate epurate în emisari naturali;

- separator de hidrocarburi tip SW Euro Securat - clasa 1, produs de SW Umwelttechnik România, cu un debit total de 150 l/s pentru epurarea apelor pluviale; indicatorii de calitate ai efluentului separatorului de hidrocarburi se încadrează în prevederile NTPA 001/2005 privind evacuări de ape uzate epurate în emisari naturali;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** căi de acces și platforme betonate; coș metalic cu diametru de 400 mm și o înălțime de 9,50 m, prevăzut cu capac de protecție;

Pag . 13 din 17



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- **aer** – conform STAS 12574/1987;
- **zgomot** - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;
- **apă** – conform prevederilor Autorizației de gospodărire a apelor;
- **sol:** - depozitarea provizorie a deșeurilor în spații special amenajate;

### **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** indicatorii de calitate menționați în autorizația de gospodărire a apelor; orice alte date, la solicitarea APM Maramureș;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- **anual**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- **anual, până la data de 25 februarie**, al fiecărui an, datele privind cantitățile de ambalaje, pentru produsele introduse pe piața națională, modul de gestionare a deșeurilor de ambalaje, conform Ordinului MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- **anual, până la data de 15 martie** - chestionarele aferente activității desfășurate, în conformitate cu art. 24, punctul g) din Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și ale Ordinului MMP nr. 3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare și raportare a inventarelor privind emisiile de poluanți în atmosferă. Chestionarele vor cuprinde informațiile corespunzătoare anului anterior privind activitatea desfășurată și stau la baza întocmirii de către APM Maramureș a inventarului anual al emisiilor de poluanți atmosferici pentru județul Maramureș;
- orice date, la solicitarea APM Maramureș.

### **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**





**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):** deșeuri municipale amestecate, cod deșeu 20 03 01 – 16 000kg; nămol din stația de epurare, cod deșeu 20 03 04 – 100kg/lună; emulsie apă - ulei din purjă compresoare, cod deșeu 13 05 07\* - 15kg/lună; emulsie apă-ulei din separatorul de produse ușoare, cod deșeu 13 05 06\* - 10 kg/lună; nămol din separatorul de produse ușoare, cod deșeu 13 05 02\* - 5 kg/lună; aparate și echipamente casate, cod deșeu 16 02 14 - 20 kg/lună și 16 02 13\* - 20kg/lună; ambalaj din lemn, cod deșeu 15 01 03 -150 kg/lună; ambalaj metalic, cod deșeu 15 01 04 - 50 kg/lună; material textil (fliselină), cod deșeu 04 02 22 - 5 kg/lună; toner 08 03 12\* - 15 kg/lună și 08 03 18 - 20 kg/lună; deșeuri de la îndepărtarea vopselelor, cod deșeu 08 01 17\* - 370 kg/lună; tampoane de cauciuc uzate, cod deșeu 08 01 99 - 150 kg/lună; vopsea, cod deșeu 08 01 11\* -50 kg/lună; soluții de dezvoltare și fixare, cod deșeu 09 01 03\* - 80 kg/lună; clișee de metal și polimer, cod deșeu 09 01 99 - 160 kg/lună; ambalaje contaminate cu substanțe periculoase, cod deșeu 15 01 10\* - 400kg/lună; ambalaje de materiale plastice, cod deșeu 15 01 02 - 500 kg/lună; ambalaje de hârtie și carton, cod deșeu 15 01 01 -580 kg/lună; materiale absorbante contaminate cu substanțe periculoase, cod deșeu 15 02 02\* -1000 kg/lună.

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** deșeurile vor fi colectate selectiv, vor fi predate unităților specializate, în vederea eliminării/valorificării;

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșeurile menajere în pubele metalice; deșeurile colectate selectiv se vor stoca temporar, în spații special amenajate, până la predarea acestora spre valorificare/eliminare;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile de hârtie, carton, plastic, lemn sunt colectate și predate la agenți economici autorizați;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** cu mijloace de transport ale prestatorilor de servicii autorizați;

Transportul deșeurilor de face în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare/valorificare, fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonarea a acestora.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se depozitează pe amplasamente autorizate prin operatorul de salubritate; deșeurile periculoase se elimină prin agenți economici autorizați;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei



1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase;

#### **8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:**

- **ambalaje rezultate de la materiile prime achiziționate:** ambalajele de la materiile prime devin deșeu și se valorifică/elimină prin agenți economici autorizați;

- **ambalaje folosite pentru punerea produselor finite pe piață:** se utilizează ambalajele în care au fost livrate obiectele în vederea personalizării; se livrează odată cu produsul finit;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se livrează odată cu produsul finit; conform Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

### **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate /transportate (categorii, cantități):**

- *sectorul tampografie:* anual: soluții diluare vopsele/curățare suprafețe 3,9 t; vopsea 2,74 t; întăritor 0,89 t; soluție dezvoltat clișee 600 l;

- *sectorul serigrafie:* anual: soluții diluare vopsele/curățare suprafețe 1,3 t; vopsele 4,2 t; emulsie site 0,2 t; pudră minerală 0,4 t; adeziv sită 33 kg;

- *sectorul DTP:* soluție fixare soluție fixare 90 l /an; soluție dezvoltare 125 l/an;

- *sectorul doming:* rășină, aproximativ 480kg/an; soluție spălat, aproximativ 1000 l/an;

Achiziționarea și utilizarea substanțelor și amestecurilor chimice periculoase folosite, se va efectua numai după obținerea avizelor și autorizațiilor cerute de lege, cu respectarea strictă a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind clasificarea, etichetarea, depozitarea, manipularea, transportul, ambalarea și gestionarea acestora. Fișele cu date de securitate ale substanțelor/amestecurilor utilizate și achiziționate vor fi recepționate și păstrate în unitate.

**2. Modul de gospodărire:** conform fișelor cu date de securitate;

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** se elimina prin firme autorizate;

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** conform fișelor cu date de securitate;

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** permanent conform legislației în vigoare.

Pag . 16 din 17



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 BAI A MARE, Strada: Iza nr. 1A, Județ: MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților– nu este cazul

1. Domeniul (protecția solului și a apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele, ca zgomot, prezența azbestului, etc): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu este cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu este cazul.

Director executiv,  
Alexandru COSMA



Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,

Eva BOLDAN

Întocmit,  
Consilier, Mirela PETRENCIUC

