



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agencia Națională pentru Protecția Mediului



Agencia pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 16 – 79 din 10.08.2016

Ca urmare a cererii adresate de **SC LAGUNA SERV SRL**, cu sediul în municipiul Sighetu Marmăției, str. Șugău, nr.66, jud. Maramureș, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **nr. 604 din 21.01.2016 și a completărilor ulterioare**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **FABRICĂ DE SCAUNE**, din municipiul Sighetu Marmăției, str. Dragoș Vodă, nr. 69-71, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 3101 (cod CAEN Rev. 1 - 3611) - Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine;**
- **cod CAEN Rev. 2 - 3102 (cod CAEN Rev. 1 - 3612) - Fabricarea de mobilă pentru bucătării;**
- **cod CAEN Rev. 2 - 3109 (cod CAEN Rev. 1 - 3613) - Fabricarea de mobilă n.c.a.;**

Documentația conține:

- **Fișă de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității;**
- **Contract nr.1547/29.12.2015, încheiat cu SC HERODOT GRUP SRL, cu privire la asigurarea serviciului de salubritate;**
- **Dovada punctului de lucru – Contract de închiriere;**



AGENCIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>

- **Dovada mediatizării solicitării - anunț Graiul Maramureșului, din data de 18.01.2016;**
- **Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;**
- **Plan de situație și plan de încadrare în zonă;**
- **Referat de evaluare în urma verificării amplasamentului nr. 604 din 21.01.2016;**
- **Fișele tehnice de securitate ale produselor utilizate în procesul tehnologic;**

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- **Certificat de înregistrare ORC- MM nr. J24/2934/27.12.1994;**
- **CUI 6860144;**
- **Certificat constatator nr.47740 din 17.12.2015, emis de ORC Maramureș;**

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- În conformitate cu art. 15, alin (2), lit.a din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul activității are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul activității trebuie să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- Titularul activității are obligația să asigure condițiile tehnice și

Pagina 2 din 8



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>

organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;

- Titularul activității are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- Activitatea se va desfășura doar în condițiile menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act;
- Se vor reînnoi contractele/avizele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- Titularul de activitate are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Fără a produce disconfort în zonă;

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- HG 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase, respectiv depozitarea temporară, în mod selectiv, a deșeurilor lemnoase, pe platforme betonate, special amenajate;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și

Pagina 3 din 8



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>

ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1.999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006;

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație este valabilă de la 10.08.2016, data emiterii, până la 09.08.2021.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare;

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ:

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate): hală tâmplărie - 380 mp; hală tapițare – 386 mp; spațiu centrală termică – 39 mp; depozit cherestea; birou relații clienți - 20 mp;

Mașini și utilaje: multilamă- 1 buc; banzic – 1 buc; mașină 4 fețe – 1 buc; mașină cepuit – 1 buc; mașini de scobit – 2 buc; prese pneumatice – 3 buc; freză dublă – 1 buc; mașină grosime – 1 buc; freze – 2 buc; circulare – 2 buc; mașini șlefuit – 2 buc; cabină de vopsire – 1 buc; compresor – 1 buc; pistoale pneumatice cu capse – 10 buc; mașini de cusut – 5 buc; centrala termică; diverse scule de mână;

Instalații: instalație de exhaustare a rumegusului, conectată la fiecare utilaj în parte și este prevăzută cu ciclon de capacitate 20 mc; instalație exhaustare pentru cabina de vopsire;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: cherestea – cca 30 mc/lună; burete – cca 50 kg/lună; materiale textile și piele ecologică - cca 300 ml /lună; adeziv 500 kg/lună; folie stretch 50 kg/lună; lac NC universal - cca 100 kg/lună; grund 100 kg/lună; lac baie 100 kg/lună; aracet D3 – cca 250 kg/lună;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume) :

Alimentarea cu apă – din rețeaua centralizată de alimentare cu apă potabilă a municipiului Sighetu Marmăției;

Apele menajere uzate – sunt evacuate în rețeaua de canalizare a municipiului Sighetu Marmăției;



Energia electrică - alimentare de la rețeaua națională de distribuție, printr-un racord aerian;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Aprovizionarea cu cherestea și materii prime auxiliare;

Depozitarea cherestei se face în zona din apropierea halei de producție. Pentru depozitarea cherestei este amenajat un loc special.

Prelucrarea cherestei:

-Desenarea reperelor pe cherestea; debitarea cherestei; rindeluirea 4 fețe și grosime; scobirea și cepuirea reperelor; finisarea reperelor;

-Rumegușul rezultat în urmă operației de prelucrare a cherestei este colectat de sistemul de exhaustare și depozitat în ciclonul cu capacitatea de 20 mc;

-Montarea reperelor în produs semifabricat – formarea scaunelor;

-Vopsirea picioarelor;

-Tapițarea scaunelor;

-Ambalarea produselor finite;

-Livrare către beneficiari;

5. Produse și subproduse obținute-cantități, destinație: scaune din lemn – cca 1500 buc/lună;

6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrală termică, cu o putere de 300 kW, gazele de ardere sunt evacuate în atmosferă prin coș metalic cu înălțimea de 15 m.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu au fost declarate;

8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: 5 zile/săptămână; 8 ore/zi; 260 zile/an;

II. INSTALAȚIILE, MASURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

AER

- instalație de exhaustare pentru reținerea pulberilor la utilajele de prelucrare lemn: sunt vehiculate prin tubulatură metalică în spațiu închis de unde sunt transportate pneumatic în ciclonul cu capacitate de 20 mc;
- instalație exhaustare pentru cabina de vopsire, cu rol de aspirare a particulelor de vopsea și lac rezultate în procesul de vopsire/lăcuire, după care aerul filtrat este evacuat în atmosferă pe un coș montat pe refularea ventilatorului;
- coș de fum prevăzută cu filtru, pentru evacuarea gazelor de ardere provenite de la centrala termică;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: activitatea de producție se desfășoară în spații închise și betonate;



3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediul, depășiri permise și în ce condiții :

- **ZGOMOT** - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 0009/1988;
- **AER** - valorile emisiilor de poluanți în atmosferă se vor încadra în prevederile Ordinului MAPPM nr. 462/1993, pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
- **APĂ** - calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA 002/2002, aprobat prin HG nr. 188/2002, privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **nu este cazul**;

2. Datele ce vor fi raportate APM Maramureș și periodicitatea:

- **anual, până la data de 15 martie**, titularul completează on-line, pentru anul anterior, chestionarele cu datele aferente activității pe care o desfășoară, în conformitate cu art. 24, punctul g) din Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și a Ordinului MMP nr. 3299/2012. Datele înscrise on-line în chestionare stau la baza întocmirii de către APM Maramureș a inventarului anual al emisiilor de poluanți atmosferici pentru județul Maramureș și ulterior pentru întocmirea inventarului național;
- **anual**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/05.09.2002;
- orice alte date la solicitarea APM Maramureș;

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): **deșeuri de rumeguș - cod 03 01 05 cca 5 mc/lună; deșeuri de ambalaj contaminate cu substanțe periculoase – cod 15 01 10 cca 0,01 t/an; absorbanți contaminați cu substanțe periculoase – cod 15 02 02* cca 0,01t/an; deșeuri menajere - 20 03 01 cantități variabile**;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): **idem punctul IV.1**;

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): **deșeul de rumeguș este transportat în ciclon; deșeurile periculoase sunt stocate temporar în recipienți speciali**;



4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): **deșeurile de rumeguș sunt valorificate prin utilizare ca și combustibil în centrala termică proprie sau se brichetează la punctul de lucru din localitatea Vadu Izei și se comercializează la terți;**
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: **deșeurile sunt transportate cu respectarea măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu;**
6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): **deșeurile de ambalaje periculoase sunt returnate furnizorilor spre eliminare, prin operatori economici autorizați; deșeurile menajere vor fi depozitate pe amplasamente autorizate, cu respectarea prevederilor HG nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor ;**
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;**
8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: **carton – cantități variabile;**
9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): **ambalajul se livrează odată cu produsul finit și sunt gestionate conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;**

MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități): **adeziv 500 kg/lună; folie stretch 50 kg/lună; lac NC universal - cca 100 kg/lună; grund 100 kg/lună; lac baiț 100 kg/lună;**
2. Mod de gospodărire: **conform fișelor de securitate a substanțelor/preparatelor;**
Mod de ambalare: **în recipiente din plastic și metal;**
Mod de transport: **cu mijloace auto autorizate;**
Mod de depozitare: **magazie - în condiții special amenajate conform fișelor de securitate a preparatelor**
Mod de folosire / comercializare: **utilizarea în procesul de producție;**
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **ambalajele sunt returnate furnizorilor spre eliminare, prin operatori economici autorizați;**
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și intervenție în caz de accident: **substanțele și preparatele sunt depozitate în magazie;**



5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **permanent conform legislației în vigoare.**

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: **nu este cazul.**

**Director Executiv.
Alexandru COSMA**



**Șef Serviciu,
Avize, Acorduri, Autorizații
Eva BOLDAN**

Cosma

ÎNTOCMIT,

Corina TĂNASE – consilier Avize, Acorduri, Autorizații

Tanase

