



**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului**



Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 16-81 din 16.08.2016

Ca urmare a cererii adresate de **I.I. RĂDUCANU IOANA - FLORINA**, cu sediul în județul Maramureș, localitatea Seini, str. Mihai Eminescu, nr. 3, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 5634/08.06.2016, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**Spălătorie auto**” din localitatea Seini, str. Mihai Eminescu, nr. 3, jud. Maramureș, care prevede desfășurarea activității (conform cod CAEN):

- **4520 CAEN Rev. 2 (cod CAEN Rev.1. - 5020) – Întreținerea și repararea autovehiculelor (spălătorie auto)**

Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație, elaborată de titularul activității;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț Glasul Maramureșului, din data de 02.06.2016;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Referat de evaluare, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Dovada spațiului – contract de închiriere încheiat în data de 02.10.2015, între **PATOVAN GABRIELA LAURA** (proprietar) și **I.I. RĂDUCANU IOANA FLORINA** (chiriaș);

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmmm.anpm.ro>



- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Contract preluarea deșeurilor menajere nr. AR 335/2016, încheiat cu S.C. ROMSALSERV S.A.;
- Contract de furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a apelor menajere uzate nr. 995/02.11.2015, încheiat cu S.C. VITAL S.A.;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare F24/1280/2015, CUI 35151111, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin. (3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul trebuie să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
- Titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- Se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;



- Se vor anunța autoritățile de mediu în legătură cu apariția oricăror forme de poluare;
 - Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
 - Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
 - În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”;
- Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
 - HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG nr. 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
 - Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
 - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
 - HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
 - HG. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
 - Legii nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1.999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006;
 - orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație este valabilă 5 (cinci) ani, de la 16.08.2016, data emiterii, până la 15.08.2021.



Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia după caz. Pe durata suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completărilor ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Activitatea se va desfășura doar cu condiția menținerii valabilității avizelor și autorizațiilor emise de celelalte autorități și respectării condițiilor impuse de acestea și de prezentul act.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Clădiri: activitatea de spălare a autovehiculelor se desfășoară într-o clădire cu regim de înălțime P în suprafață de 174,50 mp compartimentată astfel: spațiu spălătorie auto, spațiu vulcanizare auto, spațiu administrativ (birou, vestiare și toalete), 2 magazine materiale și depozit anvelope;

Instalații, utilaje: pompă de înaltă presiune (dampf) – 2 buc; aspirator – 2 buc; aparat dejantat – 1 buc; aparat echilibrat – 1 buc, circuri auto și compresor aer;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: spumă activă – cca. 40 litri/lună; cosmetice auto (soluție curățat geamuri, soluție curățat jante, soluție curățat cauciucuri și elemente din plastic, etc.) – cantități variabile; lavete absorbante – cca. 15 kg/lună; cauciucuri și diferite materii prime utilizate în activitatea de vulcanizare – cantități variabile;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

a) **alimentarea cu apă** – din rețeaua de alimentare cu apă a localității Seini;

b) **evacuarea apelor uzate:**

- **apele uzate menajere** – preluate de rețeaua proprie de canalizare, apoi evacuate în rețeaua de canalizare a localității Seini;

- **apele uzate tehnologice** (de la spălătorie auto) - trec printr-un desnisipator și separator de produse petroliere, după care sunt evacuate în rețeaua de canalizare a localității Vișeu de Sus;

c) **energie electrică** - din sistemul energetic național;



4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:
prestări de servicii privind curățarea exterioară și interioară a autoturismelor prin spălarea, aspirarea, ștergerea și lustruirea autoturismelor; activități de vulcanizare;
5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: **spălarea, curățarea autoturismelor;**
6. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: **sobă pe combustibil solid (lemn de foc);**
7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): **nu au fost declarate;**
8. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: **12 ore/zi, 6 zile/săptămână.**

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

apă: desnisipator și separator de produse petroliere pentru preepurarea apelor uzate tehnologice de la spălătoria auto;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: **platformă betonată; rigole ape pluviale;**

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediul, depășiri permise și în ce condiții:

- **zgomot - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;**
- **apă - calitatea apelor uzate evacuate, conform HG 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.**

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: **la solicitarea APM Maramureș, dacă este cazul;**

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

a.) anual, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

b.) orice alte date la solicitarea APM Maramureș.



IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate/ volum	Mod de gestionare al deșeurilor
		anuală	
ambalaje de plastic rezultate de la substanțele utilizate	15 01 10*	canitate variabilă	returnate la furnizor
nămoluri de la separatorul de produse petroliere	13 05 02*	cantitate variabilă	preluate de agenți economici autorizați pentru eliminarea acestora
ape uleioase de la separatorul de produse petroliere	13 05 07*	cantitate variabilă	
anvelope auto uzate	16 01 03	idem	predat la firme autorizate în în vederea valorificării
deșeuri menajere	20 03 01	cantitate variabilă	predat spre eliminare la serviciul local de salubritate

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **idem punctul IV.1;**

Deșeurile vor fi colectate selectiv, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere și ambalajele de plastic de la substanțele utilizate sunt colectate în pubele ecologice; nămolul de la separatorul de hidrocarburi și apele uleioase sunt colectate în recipiente metalici;

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): **nu este cazul;**

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecție mediului: **prin agenți economici autorizați;**

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere se elimină la rampa de deșeuri menajere, prin operatorul de salubritate;

- celelalte tipuri de deșeuri sunt colectate pe categorii și preluate de firme autorizate pentru colectarea, transportul și eliminarea/valorificarea acestora;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: **ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 2 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;**

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: **ambalaje de plastic rezultate de la substanțele utilizate - canitate variabilă;**

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): **se returnează la furnizor.**



V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități): **spumă activă – cca. 40 litri/lună; cosmetice auto (soluție curățat geamuri, soluție curățat jante, soluție curățat cauciucuri și elemente din plastic, etc.) – cantități variabile;**

2. Mod de gospodărire:

Mod de ambalare: **substanțele utilizate la întreținerea autovehiculelor (spumă activă, soluție curățat geamuri, soluție curățat jante, soluție curățat cauciucuri și elemente din plastic, etc.) – în bidoane de plastic;**

Mod de transport: **autovehiculele furnizorului;**

Mod de depozitare: **substanțele utilizate la întreținerea autovehiculelor (spumă activă, soluție curățat geamuri, soluție curățat jante, soluție curățat cauciucuri și elemente din plastic, etc.) – bidoane de plastic depozitate în spațiu special amenajat;**

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **se returnează furnizorilor sau sunt predate agenților economici autorizați pentru eliminarea acestora**

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **depozitate în spațiu special amenajat;**

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **conform legislației în vigoare.**

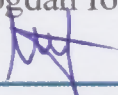
VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

**Director Executiv,
Alexandru COSMA**

**Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN**



**Întocmit,
consilier Bogdan Ioan TOMA**



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

e-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>