



Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 14-105 din 29.05.2014

Ca urmare a cererii adresate de **SC ZOVI MAXIM SRL**, cu sediul în **județul Maramureș, orașul Cavnic, str. 22 Decembrie, nr. 9, ap. 53**, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 2805 din 26.03.2014, și a completărilor ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**Secție producție și îmbuteliere băuturi răcoritoare, ape minerale și alte ape îmbuteliate**” din orașul **Baia Sprie, str. Ignișului, nr. 3**, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 1107 (cod CAEN Rev. 1 – 1598) – Producția de băuturi răcoritoare nealcoolice; producția de ape minerale și alte ape îmbuteliate;**

Documentația conține: Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Dovada mediatizării solicitării în Graiul Maramureșului din 24.03.2014; Act care atestă dreptul de folosință al spațiului - Contract de închiriere nr. 731/28.03.2010 cu S.C. VOLTA TRADE S.A. și actul adițional nr. 1/01.06.2013; Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenți economici nr. J102T3/2011 cu SC Drusal SA și actul adițional nr. 2/09.07.2013 și următoarele



acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 2958264 conform CÎ J24/1761/1992 și Certificat constatator nr. 13692/22.04.2013, emise de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul Maramureș; Document de înregistrare pentru siguranța alimentelor nr. 705/19.07.2013, emis de către DSVSA Maramureș;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;



- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Prezenta autorizație este valabilă 5 (cinci) ani, de la 29.05.2014, data eliberării până la **28.05.2019**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) Spații (proprietate privată a titularului activității):

Suprafață totală este de 660 m², din care:



- Hală 1 – cu o suprafață de 320 m² formată din: spațiu producție băuturi răcoritoare; depozit produs finit; grupuri sanitare; vestiare; hol circulație – acces producție;
- Spațiu administrativ – cu o suprafață de 10 m²: birou;
- Hală 2 – cu o suprafață de 180 m², prevăzută cu: instalație semiautomată de suflat PET-uri; instalație de filtrare și purificare a apei prevăzută cu filtru de apă, cărbune activ, dedurizator apă, lampă ultravioletă;
- Curte betonată – cu o suprafață de 150 m²,

b) Dotări:

Utilaje și instalații:

- linie îmbuteliere și preparare băuturi răcoritoare carbogazoase (sucuri și apă minerală) și necarbogazoasă (apă plată) în sticle de plastic de 2-3 l cu o capacitate maximă de 4000 l/h formată din: compresor, răcitor aer, buster, rezervor de aer de 1500 l, romix (agitator) de preparat suc 5000 l/h;

- linie îmbuteliere și preparare băuturi răcoritoare carbogazoase (sucuri și apă minerală) și necarbogazoasă (apă plată) în sticle de plastic de 0,3-3 l cu o capacitate maximă de 2000 l/h formată din: compresor, răcitor aer, buster, rezervor de aer de 1500 l, romix (agitator) de preparat suc 5000 l/h;

- liniile de îmbuteliere și preparare băuturi răcoritoare carbogazoase (sucuri și apă minerală) și necarbogazoasă (apă plată) conțin și următoarele componente: mașină automată de limpezit pet-uri; mașină automată de umplut pet-uri; mașină automată de etichetat; imprimantă pentru imprimare dată pe pet-uri; mașină de ambalat și baxat pet-uri; mașină semiautomată de umflat pet-uri; instalație de filtrare și purificare a apei, prevăzută cu filtru de apă, cărbune activ, dedurizator apă, lampă ultravioletă;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: apă potabilă - cca. 1500000 l/lună; sirop (esență și arome) - cca. 1200 l/lună; ambalaje de plastic (pet-uri de plastic de 3 l, 2 l, 0,5 l) – cca. 1300000 buc./lună; ambalaje de plastic (folie de plastic pentru baxat) – cant. variabile;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- alimentarea cu apă - din rețeaua de alimentare cu apă a localității;
- evacuarea apelor uzate menajere - în rețeaua canalizare a localității;
- alimentarea cu energie electrică se realizează din linia electrică, existentă în zonă, prin branșament la rețeaua națională de distribuție, rețea de 380/220 V;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Operațiunile tehnologice desfășurate sunt următoarele:

- recepția materiei auxiliare (sirop; ambalaje de plastic - pet-uri de plastic; ambalaje de plastic-folie de plastic pentru baxat) se face la intrarea în unitate a mijloacelor auto cu care este transportată;
- umflarea ambalajelor de plastic (pet-uri de plastic de 3l, 2l, 0,5l);



- tratare apei potabile: se face prin instalația de filtrare și purificare a apei, prevăzută cu filtru de apă, cărbune activ, dedurizator apă, lampă ultravioletă;
- pregătirea materiilor prime(apă potabilă) și auxiliare(siroop și ambalaje de plastic);
- dozarea materiilor prime și auxiliare;
- îmbuteliere băuturi răcoritoare carbogazoase(sucuri și apă minerală) necarbogazoasă(apă plată) în pet-uri;
- etichetare și imprimare pet-uri;
- ambalarea produselor finite;
- depozitarea și livrarea în magazine;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: apă minerală și apă plată – cca. 600000 l/lună; suc carbogazos – cca. 900000 l/lună;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: nu deține;

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu au fost declarate;

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi, 5 zile/săptămâna, 270 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apă: instalație de filtrare și purificare a apei, prevăzută cu filtru de apă, cărbune activ, dedurizator apă, lampă ultravioletă;

Sol: platforme betonate în zonele spațiilor de lucru;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: nu deține;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

- a) ape – calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA – 002/2002, aprobat prin HG 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- b) zgomot – conform STAS 10009/1988;
- c) vibrații – conform STAS 12025/2-1981.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: nu e cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) **anual**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul



deșeurilor, republicată în 2014, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/05.09.2002;

- b) **raportarea anuală până la 25 februarie** - gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje pentru anul anterior, conform prevederilor OM nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, în cazul în care se îndeplinesc în mod individual obiectivele prevăzute la art. 16 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- c) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

Tip deșeu	Cod deșeu	Cantitate/volum	Mod de gestionare a deșeurilor
ambalaje de hârtie și carton	15 01 01	20 kg/lună	predate pentru eliminare la SC DRUSAL SA
ambalaje de materiale plastice (folie de plastic pentru baxat și etichetat, pet-uri, navete de plastic de 10 kg de la sirop)	15 01 02	50 kg/lună	predate pentru eliminare la SC DRUSAL SA
deșeuri menajere	20 03 01	cant. variabilă	predate pentru eliminare la SC DRUSAL SA

2. **Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** idem punctul IV.1;

3. **Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile sunt colectate și stocate în recipiente specifice de unde sunt predate periodic către firme specializate și autorizate;

4. **Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități):** deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate și autorizate, în vederea valorificării conform punctului IV.1;

5. **Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt preluate și transportate de către operatorul de salubritate;

6. **Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt preluate de către operatorul de salubritate, în vederea depozitării acestora pe un depozit autorizat, cu respectarea prevederilor HG nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor;



7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: hârtie și carton - 20 kg/lună; mase plastice (folie de plastic pentru baxat și etichetat, navete de plastic de la sirop) - 10 kg/lună;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): mase plastice (folie de plastic pentru baxat și etichetat, pet-uri) se folosesc pentru ambalarea produselor finite și se livrează odată cu acestea; se vor respecta prevederile HG nr. 621/2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu e cazul;

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: nu e cazul;
- transport: nu e cazul;
- depozitare: nu e cazul;
- folosire/comercializare: nu e cazul;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu e cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu e cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul.

VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanță/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Eva BOLDAN

Coordonator activitate
Gabriel TĂMÂIAN



Întocmit,
consilier Vasile PETCU