



**Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș**

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 14-59 din 11.04.2014**

Ca urmare a cererii adresate de **SPITALUL DE PSIHIATRIE CAVNIC**, cu sediul în **judetul Maramureș**, localitatea **Cavnic**, **str. Unirii, nr. 4**, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **8778 din 28.09.2012**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **Spitalul de psihiatrie**, din localitatea **Cavnic**, **str. Unirii, nr. 4**, care prevede desfășurarea activității (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 8610 (cod CAEN Rev. 1 - 8511) - Activități de asistentă spitalicească.**

**Documentația conține:** Fișă de prezentare și declarație, elaborată de beneficiar; Acte de folosință a spațiilor; Convenție apă-canal nr. 1066/2002 cu EM Cavnic, Contract deșeuri medicale nr. 41/2012 cu IF Tehnologii SRL Cluj-Napoca; Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenți economici nr. 38/2006 cu Romsalserv SA și **următoarele acte și documente emise de alte autorități:** Autorizație de gospodărire a apelor nr. 29 din 20.01.2014, Autorizație sanitară de funcționare nr. 3992/2012 pentru de DSP Maramureș; Autorizație de funcționare nr. 4/98 emisă de Primăria Cavnic, Ordin privind aprobarea structurii



organizatorice nr. 641/2010 emis de Ministerul Sănătății; Cod Unic de Înregistrare 3694560.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- în conformitate cu art. 15, alin (2), lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: „Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării”;
- titularul prezentei autorizații de mediu va solicita revizuirea acesteia, ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei;
- respectarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- conform art. 94. litera I, din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, operatorul/titularul de activitate, are obligația să informeze autoritatea de mediu și populația, în cazul eliminărilor accidentale de poluanți în mediu sau de accident major;
- respectarea HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- respectarea prevederilor Legii nr. 211 din 2011 privind regimul deșeurilor;
- respectarea prevederilor HG nr. 235 din 7 martie 2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- respectarea prevederilor din HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- respectarea prevederilor HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor care conțin substanțe chimice periculoase;
- fără a produce disconfort în zona de desfășurare a activității;
- societatea are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- în cazul apariției unor informații suplimentare referitor la probleme de mediu care pot avea efecte semnificative asupra mediului sau a unei schimbări de fond a datelor din documentația care a stat la baza eliberării prezentei autorizații, se va notifica în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului;



- societatea are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înainte de data de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Prezenta autorizație este valabilă **10 (zece) ani**, de la 11.04.2014, data eliberării, până la **10.04.2024**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

## I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

a) Spații

suprafața totală – 9500m<sup>2</sup>; compusă din:

A). spații – corp A spital clădire P+3 în suprafață de 3005 mp în care funcționează: secția de psihiatrie cu 60 paturi (etajul II și III), secția de interne cu 20 paturi (etajul I), ambulatoriu de specialitate (cu cabinete de medicină internă, obstetrică ginecologie, psihiatrie, neurologie, dermatologie, ortopedie, oftalmologie, ecografie generală), fizioterapie, laboratoare de analize medicale, magazine, farmacie, stomatologie, săli de mese, saloane, cabinete pentru tratamente;

corp B grup gospodăresc în suprafață de 406 în care funcționează: garaje, ateliere de reparații, călcatorie, croitorie, uscătorie, spălătorie, bucătărie, camere frig pentru alimente, magazine alimentare, birou;

alei, zonă de parcare, spații verzi;

B). dotări – bucătărie (mașină de gătit), aparatură de laborator, aparatură de birou, aparatură de fizioterapie, electrocardiografe, UNIT dentar UD4 cu compresor;

C). capacitate – secția psihiatrie - 60 paturi, medicină internă - 20 paturi, spitalizare zi - 10 paturi; 92 angajați;

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:** ingrediente pentru prepararea hranei pentru pacienții internați, ace de unică folosință, seringi de unică folosință, substanțe chimice, detergenți, dezinfectanți, produse specifice (medicamente, pansamente, fașe, reactivi, etc.) necesare tratamentelor, analizelor și asistenței medicale, conform nomenclatoarelor și normativelor în vigoare, lenjerie, uleiuri minerale, lubrifianți, piese și accesorii auto, gaz metan, energie electrică;



### **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- Alimentarea cu energie electrică este asigurată prin bransamente electrice la rețeaua publică.
- Încălzirea - centrală termică pe gaz.
- Alimentarea cu apă se realizează din rețeaua Minei Cavnic.  
Evacuare ape uzate menajere epurate: în râul Cavnic.

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** activități orientate în special către pacienți, efectuate sub directa supraveghere a medicilor; activități spitalicești: servicii medicale, chirurgicale și tehnice, diagnosticare, tratamente, intervenții chirurgicale, analize, servicii de urgență; servicii de spitalizare: întreținere, mese, servicii de cazare pentru bolnavi;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** servicii de asistență spitalicească și sanatorială;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** centrală termică pe gaz pentru apă caldă menajeră și încălzire centrală cu cazan PENSOTI G2N165 de 213 kW racordată la coș de fum H=25 m, Φ=500 mm;

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** cod CAEN Rev. 2 - 8622 (cod CAEN Rev. 1 - 8512) - Activități de asistență medicală specializată; cod CAEN Rev. 2 - 8690 (cod CAEN Rev. 1 - 8514) - Alte activități referitoare la sănătatea umană; cod CAEN Rev. 2 - 4773 (cod CAEN Rev. 1 - 5231) - Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice, în magazine specializate; cod CAEN Rev. 2 - 8629 (cod CAEN Rev. 1 - 5551) - Alte servicii de alimentație n.c.a.;

**8. Programul de funcționare:** 24 ore/zi, 7 zile/săptămâna, 365,25 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):**

aer - coș metalic cu D=500 mm și înălțimea de 25 m; tubulatură metalică pentru evacuarea gazelor de ventilație în atmosferă;

ape - stație de epurare ape uzate menajere monobloc tip ETK dimensionată pentru 150 l.e., Q=86 m<sup>3</sup>/zi;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** puștele ecologice pentru deșeurile de ambalaje de la produsele utilizate și rezultate (deșeuri speciale - spitalicești); container pentru deșeuri reciclabile; platformă betonată; rigole pentru colectarea și dirijarea apelor pluviale;

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

a) aer - respectarea limitelor impuse de Ordinul nr. 462/1993 la emisii;

b) zgomot - conform STAS 10009/1988, vibrații - conform STAS 12025/2-1981;



urma efectuării analizelor medicale se colectează în saci speciali și se transportă în vederea incinerării de către firme specializate autorizate; deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele;

**4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități):** deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unități specializate;

**6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile spre valorificare/eliminare sunt transportate de către beneficiar sau terți la unități specializate, autorizate din punct de vedere al protecției mediului; deșeurile periculoase sunt transportate de către firme specializate autorizate pentru transportul acestor deșeuri cu care beneficiarul are contract; deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportului deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de valorificare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul, prin împrăștiere sau abandonare a acestora;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

**8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje (deșeuri de ambalaj) de la substanțele folosite; carton, hârtie, folie din plastic; europubele; saci pentru deșeuri medicale și deșeuri reciclabile

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se predau la firme specializate autorizate ori se returnează la furnizor.

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):** medicamente, substanțe de laborator; gaze medicinale; dezinfectanți lichizi și solizi;

### **2. Modul de gospodărire:**

- **ambalare:** ambalaje specifice pentru fiecare categorie de substanțe conform prevederilor legislației în vigoare;

- **transport:** cu mijloace de transport specializate conform prevederilor legislației în vigoare;

- **depozitare:** depozit amenajat conform legislației în vigoare și cu respectarea fișelor cu date de securitate;



• **folosire/comercializare:** în activitatea de laborator și alte activități specifice medicale.

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** se returnează la furnizor sau sunt preluate de către firme specializate autorizate pentru eliminare;

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** conform legislației specifice în vigoare și a fișelor cu date de securitate;

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:**

- permanent conform fișelor cu date de securitate; respectarea prevederilor Legii 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase modificat și completat prin Legea 263/2005;
- respectarea prevederilor HG 1408/2008 privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase.

## **VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților**


**1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;**

**2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.**

Coordonator activitate  
Gabriel TĂMĂIAN



Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Eva BOLDAN



Întocmit,  
Consilier  
Mihail-Gavril FĂT

