



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 14 – 218 din 11.12.2014

Ca urmare a cererii adresate de SC GIVAL SRL, cu sediul în județul Maramureș, municipiul Baia Mare, Bulevardul Independentei, nr.69, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **9193 din 06.10.2014**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru „**Service auto**” din municipiul Baia Mare, Bulevardul Independentei, nr.69, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 4520 (cod CAEN Rev. 1 - 5020) - Întreținerea și repararea autovehiculelor (vopsire autovehicule).**

Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității;
- Contract de asigurare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de vidanjare nr. 412J/06.11.2014, încheiat cu S.C. VITAL S.A.;
- Contract de asigurare a serviciilor publice de alimentare cu apă nr. 236J/28.08.2013, încheiat cu S.C. VITAL S.A.;



- Contract de vânzare-cumpărare deșeuri metalice feroase (cod 16 01 17), acumulatori uzați(cod 16 06 01*) nr 83/06.11.2014 încheiat cu SC NON FERRO METALEN SRL Baia Mare;
- Contract de servicii de colectare, transport, procesare și/sau eliminare finală a deșeurilor industriale(130110*, 130205*, 130206*, 160107*, 150110*, 150202*, 150203,160107*, 160112,160113*, 160115, 160119) nr 1362 din 28.02.2014 încheiat cu SC JIFA SRL Avrig, jud Sibiu și anexa nr 2/28.02.2014 la contract, anexa nr 3 din 01.11.2014;
- Contract de predare-primire al deșeurilor de plastic nr 335/29.10.2014 încheiat cu SC ALPIN RECYCLING SRL;
- Dovada mediatizării solicitării – anunț în „Glasul Maramureșului” din 24.09.2014;
- Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenții economici nr. AE 1729A din 06.05.2014 încheiat cu Drusal SA, act adițional nr2/06.05.2014;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;
- Referat de evaluare nr. 351/04.11.2014, în urma verificării amplasamentului;
- Decizia etapei de încadrare nr 238 din 05.04.2013 emisă pentru proiectul „Atelier reparații și întreținere autovehicule, împrejurime proprietate”
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare nr. J24/111/14.02.2000, CUI 12688745, emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 16883 din 29.04.2014, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Autorizație de construire nr. 294 din 26.06.2013, emisă de Municipiul Baia Mare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul activității are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;



- Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Titularul activității trebuie să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
 - În caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
 - Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
 - Se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
 - Se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
 - Este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
 - În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului „poluatorul plătește”;
 - Deșeurile rezultate se vor colecta selectiv și vor fi valorificate/eliminate prin operatori economici autorizați;
 - Se vor reînnoi contractele și autorizațiile care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
 - Titularul activității are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
 - Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;
- **Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014 ;



- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- Se vor respecta prevederile HG nr. 621 din 2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea prevederilor Legii 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1408/2008 privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată;

Prezenta autorizație este valabilă **5** (cinci) ani, de la **11.12.2014**, data eliberării, până la **10.12.2019**.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa, după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Suprafața totală a amplasamentului este de 2650 mp. Suprafața construită este de 886 mp, compartimentată în vederea asigurării funcționalității atelierului de reparații autovehicule, după cum urmează:

- *încăpere pentru efectuarea lucrărilor de tinichigerie*, cu o suprafață de 180 mp. Acest spațiu are în dotare: aparat de sudură – 2 buc, pistol de vopsire - 4 buc, compresor aer- 2 buc, extractor de ulei – 1 buc, lampă infraroșu – 1 buc, mașină de șlefuit - 5 buc, banc de lucru, diferite unelte și scule de mână; instalație de reciclat și



încărcat agentul refrigerent tip REFMATIC POWER produs de Delphi, cu capacitate de 25 kg.

- *încăpere destinată efectuării reparațiilor mecanice*, cu o suprafață de 250 mp. Acest spațiu are în dotare: 3 elevatoare din care unul electromecanic 3,5 tone și 2 electrohidraulice cu elevator hidraulic de 4.5 tone; un extractor de ulei cu o capacitate de 80 litri și butoaie metalice pentru colectarea uleiului uzat. In această încăpere se realizează lucrări pregătitoare vopsitoriei.

- *încăpere destinată efectuării operațiilor de pregătire vopsitorie retușare și finisare a suprafețelor* pe care s-au efectuat lucrări de tinichigerie, respectiv lucrări de șlefuire, chituire, grunduire, vopsire, cu o suprafață de 90 mp. În dotare sunt 4 buc. pistoale pentru vopsire cu aer comprimat.

- *cabina vopsire*, cu o suprafață de 26 mp.

- *încăpere pentru compresoare* cu o suprafață de 10 mp. În dotare sunt doua compresoare de 500 , respectiv 250 litri.

- *spațiu centrală termică* cu focar pe lemne, cu o suprafață de 20 mp .

- *spațiu administrativ*: birou recepție clienți cu o suprafață de 55 mp; *vestiar* cu o suprafață de 20 mp, *grup social* cu o suprafață de 8 mp

- *încăpere reglare geometrie direcție*, cu o suprafață de 30 mp, *grup social*, cu o suprafață de 4mp

- *magazie* depozitare piese demontate cu o suprafață de 28 mp .

Mijloace de transport utilizate în activitate: două autoturisme.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite- mod de ambalare, depozitare, cantități:

Cantitățile de materiale folosite în activitatea de întreținere și reparații, precum și în activitatea de vopsire, sunt fluctuante funcție de numărul autovehiculelor reparate și de mărimea avariilor, respectiv a suprafețelor care necesită vopsire.

Se estimează un consum mediu lunar de: acetilenă, 8 kg/lună; dioxid de carbon, 8 kg/lună; oxigen, 8 kg/lună; discuri hârtie abrazivă de diverse dimensiuni și granulometrii, 1 kg/ lună; degresant, 1 litru/ lună; chituri, 4 kg/lună; grund, 3 litri/ lună; vopsea de diverse culori și nuanțe, 8 litri/ lună; lac, 6 litri/ lună; diluant, 20 litri/ lună; catalizator(întăritor), 5 litri/ lună; agent refrigerent R143A, 2 kg/ lună; folie pentru protejarea suprafețelor vehiculelor, 10 kg/ lună; lemn pentru sezonul rece, 10 mc .

3. Utilități-apă, canalizare, energie(surse, cantități, volume):

- alimentarea cu apă: din rețeaua de alimentare cu apă a municipiului;
- apele uzate menajere sunt evacuate într-un bazin etanș vidanjabil cu volumul de 3,3 mc, de unde sunt preluate de agenți economici autorizați în vederea descărcării în stații de epurare autorizate;
- apele pluviale colectate din zona parcărilor și apele de spălare rezultate de la chiuveta din hală, sunt preepurate într-o instalație de tip desnisipator și separator de produse petroliere, după care sunt evacuate în Valea Borcutului prin intermediul șanțului stradal adiacent proprietății;
- alimentare cu energie electrică de la rețeaua națională de distribuție;



4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea constă în efectuarea în regim de prestări servicii, de reparații și reglarea ansamblurilor mecanice, repararea și reglarea echipamentului electric și electronic, repararea caroseriei, precum și lucrări de întreținere, respectiv înlocuire de materiale de exploatare (uleiuri, filtre, plăcuțe de frână, lichide, becuri, siguranțe, curele de transmisie) precum și înlocuire agent refrigerant (se utilizează agent R 134A).

La repararea caroseriei prin înlocuirea unor părți (ușă, aripă, bară, etc.) precum și porțiunile din suprafața autovehiculelor unde s-au efectuat lucrări de tinichigerie, se efectuează vopsire cu pistol. Se efectuează și vopsirea întregii caroserii, operație care se efectuează în cabina de vopsire de tip POLIN.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: în funcție de solicitări;

5. Date referitoare la centrala termică proprie – dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție: centrală termică cu funcționare pe lemn, cu o putere de 60 kW;

6. Alte date specifice activității: (coduri CAEN rev. 2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): cod 4531 - comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule, cod 4532 - comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule;

7. Program de funcționare - ore/zi, zile/săptămână, zile/an: 8 ore/zi; 6 zile/săptămână; 300 zile/an.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

-aer: cabina de vopsire este o construcție închisă, prevăzută cu sisteme de ventilație și filtrare, emisiile de la pulverizare sunt colectate, filtrate și evacuate în atmosferă prin intermediul tunelului de absorbție, conductelor și coșurilor de ventilație (se rețin pe filtre particulele de vopsea). Emisiile din cabina de vopsire sunt captate de sistemul de ventilație și evacuate în atmosferă;

-apa: instalație de preepurare a apelor pluviale colectate din zona parcărilor și a apelor de spălare rezultate de la chiuveta din hală, de tip desnisipator și separator de produse petroliere;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: pubele ecologice pentru deșeurile de ambalaje de la produsele utilizate în procesul tehnologic (cutii de vopsele, filtre de la cabina de vopsire – uscare); container pentru deșeuri reciclabile (piese metalice și plastice); platformă betonată; rigole pentru dirijarea și colectarea apelor pluviale;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:



- zgomot: nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988 ;
- sol: depozitarea provizorie a deșeurilor este permisă numai pe amplasamente special amenajate;
- apă - calitatea apelor uzate evacuate, conform prevederilor HG 188/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- vibrații: conform STAS 12025/2-1981.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: la solicitarea APM Maramureș;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- **anual**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- **anual, până la data de 15 martie**, titularul completează on-line, pentru anul anterior, chestionarele cu datele aferente activității pe care o desfășoară, în conformitate cu art. 24, punctul g) din Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător și a Ordinului MMP nr. 3299/2012. Datele înscrise on-line în chestionare stau la baza întocmirii de către APM Maramureș a inventarului anual al emisiilor de poluanți atmosferici pentru județul Maramureș și ulterior pentru întocmirea inventarului național;
- orice alte informații la solicitarea APM Maramureș;

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): deșeuri metalice (elemente de caroserie), cod 16 01 17 – 30 kg/lună; deșeuri metalice neferoase, cod deșeu 16 01 18 – 1 kg/ lună; deșeuri de ambalaje de la produsele utilizate în procesul tehnologic (cutii de vopsele, diluant, etc.), cod 15 01 10* - 4 kg/lună; deșeuri de material plastic, cod 16 01 19 – 25 kg/lună; deșeuri municipale amestecate, cod deșeu 20 03 01 – 0,3mc/lună; uleiuri minerale clorurate uzate de motor, de transmisie, cod deșeu 13 02 04* - 20 litri/lună; uleiuri minerale neclorurate uzate de motor, de transmisie, cod deșeu 13 02 05* - 40 litri/lună; filtre de ulei, cod deșeu 16 01 07* - 15 buc./ lună; deșeuri de ambalaj de hârtie/carton, cod deșeu 15 01 01 - 4 kg/lună ; deșeuri de ambalaj de plastic, cod deșeu 15 01 02 – 10 kg/lună; deșeuri de ambalaj de metal, cod deșeu 15 01 04 – 4 kg/lună; absorbantți, materiale filtrante, contaminate cu substanțe periculoase, cod deșeu 15 02 02* - 5 kg/lună;

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): idem pct IV. 1;



Deșeurile vor fi colectate selectiv, cele reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării, conform Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014 ;;

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere sunt stocate în pubele; celelalte deșeuri sunt colectate selectiv și stocate temporar în spații special amenajate, până la predare către operatori economici autorizați în vederea eliminării/valorificării;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): deșeuri metalice și material plastic - în cantități variabile, sunt valorificate prin operatori economici autorizați;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile se transportă cu mijloacele auto ale operatorilor autorizați; deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate;

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se colectează periodic și se elimină prin depozitare pe amplasamente autorizate; deșeurile de ambalaje de la produsele utilizate în procesul tehnologic (cutii de vopsele, diluant, ulei, etc.), uleiul uzat, filtrele de ulei uzate, filtrele de la cabina de vopsire – uscare, apele uleioase de la separatorul de hidrocarburi și nămolul de la separatorul de hidrocarburi, sunt preluate de firme autorizate pentru desfășurarea activității de preluare/eliminare a acestor tipuri de deșeuri;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile;

8. Ambalaje folosite și rezultate -tipuri și cantități : ambalaje rezultate: cutii de la vopsele, diluant, etc.;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalajele de la substanțele, materiile utilizate sunt preluate de către furnizori sau de către operatori autorizați în acest sens, cu respectarea prevederilor HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate(categorii, cantități): acetilena, 8 kg/lună; dioxid de carbon, 8 kg/lună; oxigen, 8 kg/lună; degresant, 1 litru/ lună; chituri, 4 kg/lună; grund, 3 litri/ lună; vopsea de diverse culori și nuanțe, 8 litri/ lună; lac, 6 litri/ lună; diluant, 20 litri/ lună; catalizator(întăritor), 5 litri/ lună; agent refrigerent R143A, 2 kg/ lună

2. Mod de gospodărire: conform fișelor de securitate a substanțelor/preparateelor;



Mod de ambalare: în ambalaje specifice pentru fiecare categorie de substanțe, conform fișelor cu date de securitate;

Mod de transport: cu mijloace auto autorizate;

Mod de depozitare: magazie: în condiții special amenajate conform fișelor de securitate a amestecurilor ;

Mod de folosire / comercializare: la repararea, chituierea și vopsirea mașinilor;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: sunt preluate de către operatori economici autorizați în acest sens;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și intervenție în caz de accident: substanțele sunt depozitate în magazie;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: permanent conform legislației în vigoare.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul (protecția solului și a apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele, ca zgomot, prezența azbestului, etc): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere(pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): **nu este cazul**;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: **nu este cazul**.

Director Executiv,
Alexandru COSMA



Șef serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații,
Eva BOLDAN

Întocmit,
Consilier, Mirela PETRENCIUC

