



Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 09- 192 din 12.10.2009

Revizuită în data de 21.03.2012, datorită extinderii activității cu fabricarea ambalajelor din hârtie cu folie aplicată și diverse produse de uz gospodăresc din hârtie și carton

Ca urmare a cererii adresate de **SC EUROACCENT SRL**, cu sediul în județul Maramureș, localitatea Baia Mare, str. Progresului, nr. 52/9, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 7154/13.08.2009 și ca urmare a solicitării de revizuire **nr. 1541 din 20.02.2012**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 57/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, a OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **ATELIER FABRICARE AMBALAJE ȘI DIVERSE ARTICOLE DIN MATERIAL PLASTIC, HÂRTIE ȘI CARTON**, din localitatea Baia Mare, B-dul București, nr.57, județul Maramureș, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

cod CAEN Rev. 2 - 1812 (cod CAEN Rev. 1 – 1812) - Alte activități de tipărire n.c.a.;

cod CAEN Rev. 2 - 2222 (cod CAEN Rev. 1 – 2222) - Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic;

cod CAEN Rev. 2 - 1721 (cod CAEN Rev. 1 – 2121) - Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie sau carton;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; web: <http://apmmmm.anpm.ro>

cod CAEN Rev. 2 - 1722 (cod CAEN Rev. 1 – 1754) - Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton;

Documentația conține:

- Fișă de prezentare și declarație elaborată de titularul activității;
- Contract de închiriere nr.175 din 02.02.2012, cu Societatea Cooperativă de Consum Federalcoop Baia Mare, al spațiului de producție;
- Contract nr.9477 din 03.12.2007, în vederea asigurării serviciului de salubritate, încheiat cu SC DRUSAL SA, respectiv actul adițional nr.1 la contract;
- Contract nr.72 din 19.06.2009, de preluare în vederea valorificării deșeurilor de mase plastice, încheiat cu SC CALEX SRL;
- Contract de vânzare-cumpărare nr.11 din 15.12.2011, a deșeurilor de hârtie, carton și folie, încheiat cu SC ECOPLAST COLECT SRL;
- Referat de evaluare nr. 7154 din 20.08.2009, încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Dovadă returnării ambalajelor de solvenți, emisă de către furnizor;
- Dovada mediatizării solicitării - anunț Glasul Maramureșului din 11.08.2009;
- Plan de situație și plan de încadrare în zonă;
- Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu;

și următoarele acte și documente emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare ORC- MM J24/2836/26.12.1994;
- CUI 6888552,
- Certificat constatator nr.4014 din 07.02.2008, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Certificat constatator nr.23944 din 04.07.2011, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Act constitutiv reactualizat al societății – încheiat la data de 07.02.2008;
- Autorizație de funcționare nr.7947/05/10.03.2008, emisă de Primăria Municipiului Baia Mare;



- Certificat emis pentru anul 2012, prin care se specifică că SC ECOLOGIC 3R SRL a preluat obligațiile de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje în vederea realizării obiectivelor anuale, conform prevederilor HG 621 din 2005, cu modificările și completărilor ulterioare;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- În conformitate cu art. 15, alin (2), lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;
- Societatea are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Respectarea O.U.G. nr. 195/2005, aprobată cu modificări prin Legea 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Titularul de activitate are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – 10009/ 1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;
- Cu respectarea prevederilor OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată de Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- se vor respecta prevederile HG nr. 621 din 2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a prevederilor din OM nr. 784/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje (obligația raportării până la 25 februarie a fiecărui an, la APM Maramureș);
- În conformitate cu art. 94, l. din O.U.G. nr. 195/2005, aprobată de Legea 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, operatorul/titularul de activitate are obligația să informeze autoritatea de mediu, în caz de accident major sau orice eveniment cu impact negativ asupra mediului;
- respectarea HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

Pag 3 din 9

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; web: <http://apmmmm.anpm.ro>

- respectarea prevederilor Legii nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor publicată în M.O., Partea I nr. 837 din 25 noiembrie 2011;
- respectarea prevederilor HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
- în cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității suportă costul pentru repararea prejudiciului și înlătură urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plătește";
- se vor respecta prevederile Legii nr. 19/2008 pentru aprobarea O.U.G. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Prezenta autorizație este valabilă 10(zece) ani de la data de 12.10.2009, data eliberării, până la 12.10.2019.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa, după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007;

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Suprafața construită 250 mp, formată din: hală de producție, atelier mecanic, spațiu administrativ, vestiar, grup social;

Utilaje, utilizate pentru:

- activitatea de fabricare ambalaje material plastic și imprimare: extruder folie – 1 buc; mașină de imprimat – 1 buc, sudeze folie mecanice – 4 buc; presă manuală – 1 buc; valțuri rotative; matrițe;
- activitatea nouă de fabricare ambalaje din hârtie și carton cu folie aplicată și de producere a diverselor produse de uz gospodăresc și sanitar din hârtie;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

Pag 4 din 9

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmmm.anpm.ro; web: <http://apmmmm.anpm.ro>

mașină mare de derulat role de hârtie – 1 buc; mașină mică de derulat role de hârtie – 1 buc; mașină de suprapunere a hârtiei cu ceară și parafină – 1 buc; mașină suprapunere termică folie pe hârtie prin procedeu termic – 1 buc; mașină de tăiat hârtie – 1 buc; ghilotină - 1 buc; mașină de tăiat role hârtie igienică și prosoape de hârtie - 1 buc;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite- mod de ambalare, depozitare, cantități:

- materii prime: granule – cca 1 t/lună; vopsele – cca 20 kg/lună, solvenți – 40 kg/lună; role de folie din hârtie și material plastic – cantități variabile;
- materii prime pentru activitatea nouă: hârtie albă - cca 2000 kg/lună; folie PE – cca 150 kg/lună; ceară – cca 50 kg/lună; parafină – cca 30 kg/lună; hârtie igienică, role brute – cca 500 kg/lună; hârtie pentru prosoape – cca 500 kg/lună; aracet – cca 10 kg/lună;

3. Utilități-apă, canalizare, energie(surse, cantități, volume):

- Racordată la sistemul energetic național de distribuție a energiei electrice;
- Alimentare cu apă de la rețeaua localității;
- Evacuare apă uzată menajeră, în rețeaua de canalizare a localității

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- activitatea de fabricare ambalaje material plastic și imprimare:

Fabricarea ambalajelor din material plastic: pungi, saci, plase, folosind ca materie primă folie rezultată prin extrudare sau laminare;

Activitatea de tipărire presupune imprimarea și inscripționarea foliei cu diferite culori sub formă grafică sau text. Procesul tehnologic se realizează prin utilizarea valțurilor rotative și cu ajutorul matrițelor;

Imprimarea pe folie de plastic: se folosesc vopsele pe bază de diluanți. Mașina de imprimat este dotată cu tunel de uscare a foliilor vopsite, dispozitiv de absorbție și sistem de evacuare a vaporilor rezultați

Imprimarea pe role de hârtie: se folosesc vopsele pe bază de apă.

- activitatea nouă de fabricare ambalaje din hârtie și carton cu folie aplicată și de producere a diverselor produse de uz gospodăresc și sanitar din hârtie:



Fabricarea diverselor produse din hârtie și carton se bazează pe procedee de derulare a acestora din role mari în role mici intermediare, după care are loc atașarea termică de ceară, parafină sau folie suportului de hârtie, iar apoi în funcție de comenzi tăierea produsului finit cu ajutorul mașinei specializate sau cu ghilotina;

Fabricarea rolelor de hârtie igienică și a rolelor de prosoape de hârtie se realizează prin derularea tamburilor mari de astfel de materiale pe mașinile speciale, iar după derularea în role mici, urmează procesul de tăiere la dimensiunile dorite;

5. Produsele și subprodusele obținute: folii imprimate – cca 1 t/lună; ambalaje material plastic: pungi, saci diverse dimensiuni și grosimi; hârtie albă pentru ambalat – cca 500 kg/lună; hârtie cu folie aplicată – cca 1150 kg/lună; hârtie cerată sau parafinată – cca 500 kg/lună; hârtie igienică și prosoape – cca 1000 kg/lună;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibili utilizați, compoziție, cantități), producție: calorifere electrice, pentru încălzirea biroului;

7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare): cod CAEN 2221 Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilelor din material plastic ; cod CAEN 1729 fabricarea altor produse din hârtie și carton;

8 Programul de funcționare: 8 ore/zi; 5 zile/săptămână ; 252 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare;; Mașina de imprimat este dotată cu tunel de uscare a foliilor vopsite, dispozitiv de absorbție și sistem de evacuare a vaporilor rezultați.



2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: activitatea se desfășoară în spațiu închis, iar suprafeța spațiului de producție este betonată;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

ZGOMOT - nivelul de zgomot echivalent exterior, conform STAS 10009/1988;

VIBRAȚII - conform STAS 12025/2-1981;

APA - calitatea apelor uzate evacuate, conform NTPA – 002/2002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare, aprobat prin HG 188/2002, modificată și completată de HG 352/2005;

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor : la solicitarea APM Maramureș, după caz;

2. Datele ce vor fi raportate Agenției pentru Protecția Mediului Maramureș și periodicitatea:

- anual, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art 49 din Legea 211 din 2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/05.09.2002;
- anual, până la 25 februarie a fiecărui an, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje pentru anul anterior, conform prevederilor OM nr. 784/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje, în cazul în care se îndeplinesc în mod individual obiectivele prevăzute la art. 16 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare
- orice alte informații la solicitarea APM Maramureș;



IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități)
 - deșeuri din material plastic – cod 15 01 02 - cantități variabile;
 - deșeuri din hârtie și carton – cod 15 01 01 - cantități variabile
 - deșeuri de ambalaje periculoase– cod 15 01 10* - cant. variabile;
 - deșeuri menajere - cod 20 03 01 - cantități variabile;
2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): **idem punctul 1;**
3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
deșeurile reciclabile sunt depozitate temporar în recipiente speciali; deșeurile menajere sunt depozitate în europubele;
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): deșeurile din material plastic, hârtie și carton sunt predate în vederea valorificării firmelor autorizate în acest sens;
5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: cu respectare tuturor măsurilor de prevenire a poluării factorilor de mediu ;
6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt preluate de către SC DRUSAL SA, în vederea depozitării acestora pe o rampă de deșeuri autorizată, cu respectarea prevederilor *HG nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor;*
7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/5.09.2002;
8. Ambalajele folosite și rezultate-tipuri și cantități: **recipienti metalici;**



9. Modul de gospodărire a ambalajelor(valorificate): se returnează furnizorilor, cu respectarea prevederilor HG nr. 621/2005 privind gestiunea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu completările și modificările ulterioare;

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate(categorii, cantități): **vopsele – cca 20kg/lună; solvenți – cca 40 /lună;**
2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: **sunt achiziționate de la agenți economici autorizați în comercializarea acestora;**
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: **conform legislației în domeniu;**
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: **conform fișelor de securitate;**
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: **conform legislației în domeniu;**

VI. Programul de conformare - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul (protecția solului și a apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele, ca zgomot, prezența azbestului, etc): denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere(pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): **nu este cazul;**

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: **nu este cazul.**

Șef Serviciu Reglementări
Eva BOLDAN

Director Executiv,
Viorel IANCU



ÎNTOCMIT,

Tănase Corina - consilier Serv. Reglementări



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

Pag 9 din 9

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A, județul Maramureș

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro; web: <http://apmmm.anpm.ro>