



Agenția pentru Protecția Mediului Mehedinți

Nr. 767 / 22-01-2014

S.C. FLORICOLA S.A.

Va înaintam alaturat **Autorizația de mediu nr.2 din 20.01.2014**, pentru desfășurarea activităților:

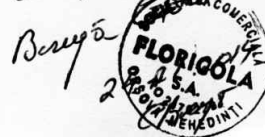
- “Colectarea deșeurilor nepericuloase” – COD CAEN 3811;
- “Colectarea deșeurilor periculoase” - COD CAEN 3812;
- “Activități și servicii de decontaminare” - COD CAEN 3900 ;
- “Alte activități de curățenie” – COD CAEN 8129.

la punctul de lucru situat pe raza municipiului Orsova, județul Mehedinți.

Director Executiv,
Dr. Ing. Mihai DEMIAN



*Am primit un
exemplu*



1900
1901
1902
1903
1904
1905
1906
1907
1908
1909
1910
1911
1912
1913
1914
1915
1916
1917
1918
1919
1920
1921
1922
1923
1924
1925
1926
1927
1928
1929
1930
1931
1932
1933
1934
1935
1936
1937
1938
1939
1940
1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000



AUTORIZATIA DE MEDIU

Nr. 2 din 20.01.2014

Ca urmare a cererii adresate de: S.C. FLORICOLA S.A., cu sediul in judetul Mehedinți, municipiul Orsova, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 22, ap. 1, tel/fax:0252/361522, inregistrata la nr. 9601 din 18.09.2013 si a completarii 11123/30.10.2013, 13759/18.12.2013 in urma analizarii documentelor transmise, si a verificarii amplasamentului, în baza O.U.G. nr. 96 din 22 decembrie 2012 privind stabilirea unor masuri de reorganizare in cadrul administratiei publice centrale si pentru modificarea unor acte normative, privind infiintarea Ministerului Mediului si Schimbarilor Climatice, a Legii nr.265/2006 pentru aprobarea OUG.nr.195/2005 privind protectia mediului, modificata si completata cu OUG nr. 164/2008, dupa parcurgerea procedurii de reglementare în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei de mediu, cu completarile si modificarile ulterioare, se emite :

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru S.C. FLORICOLA S.A. cu punctul de lucru in municipiul Orsova, Bld.Portile de Fier, nr.28, judetul Mehedinți, amplasament situat in Parcul Natural Portile de Fier. Operatorul asigura prestarea Serviciului public de salubritate al municipiului Orsova, **care prevede** desfasurarea urmatoarelor activitati:

- “Colectarea deseurilor nepericuloase” – COD CAEN 3811;
- “Colectarea deseurilor periculoase” - COD CAEN 3812;
- “Activitati si servicii de decontaminare” - COD CAEN 3900 ;
- “Alte activitati de curatenie” – COD CAEN 8129.

Documentatia contine: cerere de eliberare a autorizatiei de mediu, fisa de prezentare, elaborate de SC FLORICOLA SA, anunt public postat la sediul Primariei Orsova, schite amplasament, dovada platii tarifului de emitere a conform Ordinului 890/2009(chitanta nr.5234/16.09.2013 – 500 lei), autorizatia de mediu nr.104/2008 revizuita la 10.12.2010, precum si :

- Proces Verbal de verificare amplasament in vederea emiterii autorizatiei de mediu nr.156 din 24.10.2013;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA
MEDIULUI
MEHEDINȚI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE



- Nota de constatare nr.782/24.10.2013, incheiata impreuna cu G.N.M. - Comisariatul Judetean Mehedinti;
- Punct de vedere Aree Protejate nr.538/21.10.2013 emis de Biroul C.F.M. din cadrul Agentiei pentru Protectia Mediului Mehedinti;
- Proces verbal sedinta CAT , nr.10972 din data de 24.10.2013;
- Punct de vedere privind gestiunea deseurilor nr.341/CFM/13.01.2014
- Decizie emitere autorizatie de mediu nr.11025/28.10.2013

si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati:

1. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului, Seria B, nr. 1225712, nr. de ordine J25/837/02.06.1992, C.U.I. 2479229;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului nr. 17219/16.09.2013, pentru desfasurarea activitatilor aferente codurilor CAEN (3811, 3812, 3900, 8129);
3. Certificat constatator nr.23778 din 05.12.2013 emis de Oficiul Registrului Comertului pentru declararea punctului de lucru din mun.Orsova, Bld.Portile de Fier, nr.28, judetul Mehedinti
4. Actul constitutiv actualizat al S.C. FLORICOLA S.A, nr.1200 din 16.07.2012;
5. Contract de vanzare-cumparare autentificat prin incheierea nr. 382/21.02.2003 (pentru sediul social);
6. Contract nr. 10/2006 de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Orsova prin concesiune;
7. Contract de prestarea serviciului de depozitare a deseurilor menajere, nr.6967 din 10.06.2010, incheiat cu SC Brantner Servicii Ecologice SA ;
8. Licenta nr. 2110 din 21.08.2012 , clasa 3, pentru Serviciul public de salubritate a localitatilor emisa in temeiul Ordinului Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 343 din 21.08.2012, valabila pana la 21.08.2017 ;
9. Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr.343 din 21.08.2012 ;
10. Anexa la Licenta nr.2110/21.08.2012 privind conditiile asociate licentei pentru Serviciul public de salubritate a localitatilor ;
11. Autorizatie de functionare din punct de vedere al protectiei muncii nr. 1000/05.05.2005;
12. Autorizatie Sanitar Veterinara nr.59 din 13.08.2012 pentru desfasurarea activitatilor : Dezinsectie, Dezinfectie si Deratizare ;
13. Acord de functionare nr.65/15.02.2013, emis de primaria mun. Orsova ;
14. Certificat pentru indeplinirea cerintelor standardului : SR OHSAS 18001:2008, sistem de management al sanatatii si securitatii ocupationale ;
15. Certificat pentru indeplinirea cerintelor standardului : SR EN ISO 9001 :2008 pentru sistem de management al Calitatii ;
16. Certificat pentru indeplinirea cerintelor standardului : SR EN ISO 14001 :2005, pentru sistem de management de mediu ;
17. Contract de furnizare a energiei electrice nr. 057361 din 11.09.2006, incheiat cu

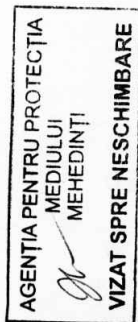
AGENTIA PENTRU PROTECTIA
 MEDIULUI
 MEHEDINTI
 VIZAT SPRE NESCHIMBARE



- S.C. ELECTRICA OLTENIA S.A. si Act aditional la contractul mentionat incheiat cu S.C. CEZ VANZARE S.A. ;
18. Contract de prestari servicii nr. 216/28.06.2007 incheiat cu S.C. MIANA CHRISTINE COM SERV S.R.L. pentru prestari servicii de intretinere :
- Spalare, curatare si dezinfectie interioare si exterioare pentru autoturisme, microbuze, autoutilitare, autocontainiera, autocompactoare, autoperie colicitoare, europubele si eurocontainere ;
 - Vulcanizare si echilibrare roti;
19. Hotararea nr.75 din 16.09.2009 a Consiliului Local al Municipiului Orsova, privind aprobarea locatiei statiei de transfer si sortare din municipiul Orsova, in punctul « Valea Slatinicului (Fabrica de oxigen)» ;
20. Avizul favorabil al Administratiei Parcului Natural Portile de Fier R.A., nr.680/29.10.2013 ;
21. Contract de inchiriere echipamente necesare pentru desfasurarea activitatilor de Dezinsectie, Dezinfectie si Deratizare, nr.356/30.06.2012, incheiat cu SC DELTA DUNAV SRL.

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse :

1. **Legea Nr. 226 din 15 iulie 2013** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 164/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
2. Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
3. H.G. nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
4. Legea 167/2010 pentru modificarea si completarea O.U.G.196/2005 privind fondul de mediu, precum si legislatia privind metodologia de calcul a contributiilor si taxelor datorate la Fondul de mediu;
5. Ordonanta nr.31/2013 pentru modificarea si completarea O.U.G. 196/2005 privind fondul de mediu;
6. H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor si al deșeurilor de baterii si acumulatori, modificata si completata prin H.G 1079/2011;
7. H.G.1408/2008 privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor periculoase;
8. H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
9. H.G. nr. 170 / 2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
10. H.G. 1872/2006 pentru modificarea si completarea H.G. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor si deșeurilor de ambalaje;
11. Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje si deșeurile de ambalaje;
12. H.G. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice si electronice, transpunerea Directivei 2002/96/CE;
13. Ordin comun nr. 1223/715/2005 al MMGA/MEC privind procedura de



înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice, modificat prin Ordinul comun 706/1667/2007 al MMDD și MEF;

14. H.G. 352/2005 privind modificarea și completarea H.G. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate (NTPA 002);
15. Ordin nr. 536/1997 pentru aprobarea normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;
16. H.G. nr. 1408/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor periculoase;
17. H.G. 1061/2008 privind transportul deșeurilor nepericuloase și periculoase pe teritoriul României;
18. O.U.G. nr. 92/2007 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
19. Ordin MMGA nr. 1281/2005 și MAI nr. 1121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective ;
20. Ordinul 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșuri.

Precum și următoarele condiții specifice activității desfășurate:

- a) Legea 211/2011, art.17, (1): *“autoritățile administrației publice locale au obligația ca începând cu anul 2012 să asigure colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșuri: hartie, metal, plastic și sticlă;*
- b) **In termen de 30 de zile de la data emiterii prezentei autorizații de mediu se va încheia contract cu o firmă autorizată pentru efectuarea operațiunilor de tratare a deșeurilor rezultate din colectarea selectivă ;**
- c) Legea 211/2011: art. 8: (1) *Producătorii și deținătorii de deșuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1);*
- d) Legea 211/2011: art. 14 (1) : *Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hartie, metal, plastic și sticlă;*
- e) Legea 211/2011: art. 14 (2) : *Operatorii economici care asigură colectarea și transportul deșeurilor prevăzute la alin.(1), au obligația de a asigura colectarea separată a deșeurilor prevăzute la alin.(1) și de a nu amesteca aceste deșuri;*
- f) Legea 211/2011, art.17, (2): *“producătorii de deșuri și autoritățile administrației publice locale au următoarele îndatoriri:
- să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantităților de deșuri, cum ar fi hartie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind*

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA
MEDIULUI
MEHEDINȚI
VIZAT SPRE NESCHIMBARE



din alte surse, in masura in care aceste fluxuri de deseuri sunt similare deseurilor care provin din deseurile menajere.....

- g) Legea 211/2011, art.22, (3): "... comerciantii, precum si operatorii economici prevazuti la alin(2) au obligatia sa desemneze o persoana din randul angajatilor proprii care sa urmareasca si sa asigure indeplinirea obligatiilor prevazute de prezenta lege sau sa delege aceasta obligatie unei terte persoane; persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate
- h) Legea 167/2010 pentru modificarea si completarea O.U.G.196/2005 privind fondul de mediu, cu modificarile si completarile ulterioare, art.9 alin(1), lit.p): " Veniturile Fondului de mediu se constituie din :.....o contributie de 100 lei/tona, datorata de unitatile administrativ – teritoriale incepand cu data de 1 iulie 2010, in cazul neindeplinirii obiectivului anual de diminuare cu 15% a cantitatilor de deseuri municipale si asimilabile, colectate si trimise spre depozitare, plata facandu-se pentru diferenta dintre cantitatile corespunzatoare obiectivului anual de diminuare si cantitatea corespunzatoare obiectivului efectiv realizat prin activitati specifice de colectare selectiva si valoricare."
- i) Operatorul are obligatia de a furniza date unitatii administrativ teritoriale referitoare la cantitatile de deseuri municipale si asimilabile colectate selectiv in vederea valorificarii pentru atingerea obiectivului anual de diminuare cantitatilor de deseuri municipale colectate si trimise spre depozitare
- j) Europubelele si eurocontainerele folosite pentru colectarea selectiva a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale si asimilabile acestora vor fi inscriptionate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adeziva.
- k) Pentru activitatea de precolectare, colectare si transport al deseurilor municipale, operatorul are obligatia de a dota spatiile de colectare pentru toti producatorii de deseuri, chiar daca acestia nu au contracte de salubritate incheiate cu acesta.
- l) S.C. FLORICOLA S.A. este operator unic in municipiul Orsova pentru prestarea serviciilor de alimentare cu apa, canalizare si epurare a apelor uzate pentru populatie si agentii economici racordati la reseaua de distributie a apei potabile si respectiv, la reseaua de canalizare, detinand in acest scop Autorizatie de gospodarie a apelor si Autorizatie de mediu.
- m) Se vor respecta prevederile HG 1061/2008 privind transportul deseurilor nepericuloase si periculoase pe teritoriul Romaniei;
- n) Personalul care deserveste mijloacele auto pentru transportul de deseuri trebuie sa fie instruit pentru efectuarea acestuia in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si **sa nu abandoneze deseurile pe traseu ;**
- o) In conformitate cu HG 1037/2010 art.5 : in vederea colectarii selective a DEEE provenite de la gospodariile particulare , autoritatile executive ale unitatilor administrativ – teritoriale , au urmatoarele obligatii : de a organiza, de a gestiona si de a coordona colectarea separata a deseurilor de echipamente electrice si



- electronice de la gospodariile particulare, inclusiv a celor care nu contin componentele esentiale sau a celor care contin alte deseuri decat DEEE, si transportul acestora la punctele de colectare **prin intermediul serviciului public** ;
- p) *Titularul are obligatia sa notifice Agentia pentru Protectia Mediului Mehedinti, in urmatoarele situatii :*
- *modificarea conditiilor care au stat la baza emiterii prezentei autorizatii (actele de reglementare) ;*
 - *in cazul in care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizatiei;*
 - *in situatia in care urmeaza sa se deruleze o procedura de: vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori in alte situatii care implica schimbarea titularului activitatii, precum si in caz de: dizolvare urmata de lichidare, lichidare, faliment, incetarea activitatii.*

Prezenta autorizatie este valabila 5 ani de la 20.01.2014, data emiterii autorizatiei de mediu, pana la 20.01.2019.

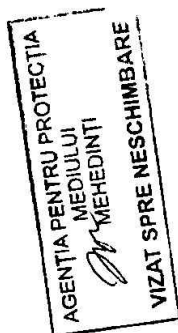
Cu minim 45 de zile inainte de expirare, aveti obligatia sa depuneti solicitarea pentru obtinerea unei noi autorizatii de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizatiei atrage dupa sine suspendarea si/sau anularea acesteia, dupa caz.

Autorizatia de mediu poate fi revizuita ori de cate ori exista o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei .

I. Activitatea autorizata :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate) :
 - Pavilion administrativ (sediul societatii) ;
 - La sediul secundar aflat in municipiul Orsova, bld.Portile de Fier, nr.28 operatorul detine spatii administrative si platforma betonata pe care sunt stationate utilajele din dotarea sa;
 - Autogunoiera compactoare- 2 buc;
 - Motocositoare – 5 buc.;
 - Tractor- 2 buc;
 - Raba- 2 buc;
 - Buldo încarcator – 1 buc;
 - Dacia papuc – 1 buc;
 - Automaturatoare cu accesorii: turbofreza de zapada, brat pentru excavat cu cupe si grader cu lama;
 - 1000 europubele (capacitate 120- 240 litri);
 - 15 eurocontainere de 1100 litri
2. Materiile prime, auxiliare, combustibili si ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitare, cantitati :



- carburanti pentru mijloacele de transport si utilajele din dotare (procurat din statiile PECO); se inregistreaza un consum mediu lunar de 5000 litri ;
- uleiuri si lubrifianti ; schimbul de ulei se face la unitati specializate tip autoservice ;
- solutii speciale (detergenti) folosite in anumite situatii in activitatea de spalare a strazilor, aleilor si trotuarelor ;
- material antiderapant pentru marirea coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum, pe suprafetele de circulatie pe care nu se poate indeparta in totalitate stratul de zapada sau de gheata ;
- sare (pentru prevenirea formarii poleiului si topirea zapezii sau ghetii) ;
- produse utilizate in activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, avizate de Ministerul Sanatatii pentru profilaxia sanitar-umana
- in anul 2012 s-au colectat cca. 7000 mc de deseuri de la utilizatori casnici si agenti economici si domeniul public;

3. Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume) :

• **Apa** se foloseste in urmatoarele scopuri :

- potabil si menajer (la sediul si la punctul de lucru) – de la reseaua oraseneasca;
- udat si stropit spatiile verzi ;
- spalarea strazilor.

• **Canalizare** : apele uzate menajere rezultate de la spatiile administrative sunt preluate de reseaua oraseneasca si epurate prin statia de epurare a municipiului Orsova inainte de a fi deversate in fluviul Dunarea.

SC Floricola SA este unic operator al municipiului Orsova care asigura serviciile de apa / canal si epurarea ape orasenesti.

• **Energia** electrica este asigurata din reseaua publica apartinand S.C. ELECTRICA S.A., pe baza contractului nr. 391008/2001 si Actului additional din 15.03.2007 incheiat cu S.C. CEZ VANZARE S.A..

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii :

S.C. FLORICOLA S.A. detine **Licenta nr. 2110 din 21.08.2012**, clasa 3, acordata in temeiul Ordinului Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 343 din 21.08.2012, avand dreptul de a presta in aria administrativ-teritoriala a municipiului Orsova, conform obiectului Contractului de delegare a gestiunii nr. 10/2006 incheiat cu Consiliul Local al municipiului Orsova, urmatoarele activitati :

- precolectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale, inclusiv ale deseurilor toxice periculoase din deseurile menajere, cu exceptia celor cu regim special ;
- maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice ;
- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet;



- colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere(mobilier, DEEE-uri, etc)
- colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea si eliminarea deseurilor provenite din gospodariile populatiei, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara a locuintelor / apartamentelor proprietate individuala ;
- dezinsectie, dezinfectie si deratizare.
Prestarea activitatilor componente ale serviciului de salubritate se face pe baza de contracte conforme contractelor-cadru prevazute de legislatia specifica in vigoare, care se vor incheia, dupa caz, cu :
 - autoritatile administratiei publice, in calitatea acestora de utilizatori ;
 - utilizatori individuali ai serviciului, producatori de deseuri, persoane fizice sau juridice.

Precolectarea, colectarea si transportul deseurilor municipale

Precolectarea deseurilor municipale se face de catre producatorii acestora – persoane fizice si juridice, potrivit specificului locului de productie a deseurilor (locuinte individuale, grupuri de locuinte individuale si condominii care nu sunt prevazute cu topogan pentru evacuarea deseurilor, blocuri de locuinte la care evacuarea deseurilor se face prin topogan). Punctele de precolectare se amenajaza de catre operator astfel incat :

- sa permita amplasarea numarului necesar de recipiente tip europubela sau eurocontainer, care sa asigure capacitatea de depozitare corelata cu ritmicitatea de ridicare;
- sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare ;
- sa nu produca disconfort vecinatilor.

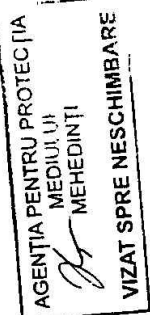
Conform HG 856/2002 se colecteaza deseurile de ambalaje (inclusiv deseurile de ambalaje municipale colectate separat) – cod 15 05, precum si deseurile municipale – cod 20, mai putin cele periculoase.

Au fost infiintate 7 puncte de colectare selectiva, compuse din cate trei eurocontainere de plastic cu capacitatea de 1100 litri, inscriptionate conform legislatiei in vigoare pentru plastic, hartie si sticla.

Europubelele si eurocontainerele folosite pentru colectarea selectiva a diferitelor tipuri de materiale continute in deseurile municipale si asimilabile acestora vor fi inscriptionate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adeziva.

Culorile pentru identificarea containerelor si recipientelor vor fi urmatoarele :

- Deseuri nerecuperabile/nereciclabile = culoare **Negru/gri** ;
- Deseuri compostabile/biodegradabile = culoare **Maro** ;
- Sticla alba/colorata = culoare **Alb/verde** ;



- Hartie/carton = culoare **Albastru** ;
- Deseuri din metal si plastic = culoare **Galben** ;
- Deseuri periculoase = culoare **Rosu**.

Colectarea deseurilor municipale se poate face in urmatoarele moduri :

- colectarea ermetica in autogunoiere compactoare ;
- colectarea in containere inchise ;
- colectarea prin schimb de recipiente – europubele, eurocontainere ;
- colectarea realizata prin selectare in pungi/saci de plastic asigurati de catre operator ;
- alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.

Colectarea deseurilor municipale se face numai din recipientele standardizate asigurate de catre operator, prin descarcarea acestora in autogunoiere.

Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la agenti economici (mobila, obiecte casnice, textile, vegetale, lemnoase, DEEE-uri) vor fi colectate periodic, conform unui program intocmit de operator, aprobat de Primaria municipiului Orsova si comunicat populatiei si agentilor economici.

Transportul deseurilor municipale la depozitul ecologic situat pe raza localitatii Halanga, aflat in administrarea SC Brantner Servicii Ecologice SA, in baza contractului nr.6967/10.06.2010 se face cu autogunoiere (cap tractor cu semiremorca) compatibile cu tipul recipientelor de precolectare, benele de incarcare sunt etanse, dotate cu dispozitive de agatare pentru transportul lopetilor sau al altor unelte utilizate la curatarea locului de lucru si personalizate (inscrierea numelui operatorului).

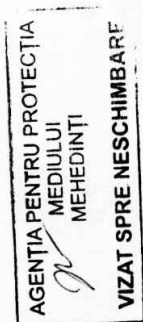
Maturatul si spalatul cailor publice presupune urmatorul ciclu de operatii :

- a) maturatul carosabilului, trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, precum si al suprafetelor anexe ale spatiilor de circulatie, de odihna sau de agrement ;
- b) spalatul carosabilului si al trotuarelor ;
- c) stropitul carosabilului ;
- d) colectarea deseurilor stradale ;
- e) transportul deseurilor stradale la depozitul municipiului ;
- f) dezinfectarea autospecialelor folosite la transportul deseurilor stradale.

Deseurile stradale ce trebuiesc colectate si transportate sunt :

- deseuri rezultate din maturarea manuala, razuitul la rigola, golirea cosurilor pentru hartii ;
- depuneri de deseuri in locuri nepermise,
- reziduri solide adunate in depozite necontrolate ;
- diferite obiecte aruncate pe strada.

Maturatul mecanizat se realizeaza cu autoperii colectoare. Se matura intreaga suprafata a carosabilului si trotuarelor care permit acest lucru.



Spalatul strazilor, aleilor si trotuarelor se face dupa efectuarea maturatului, cu furtunul racordat la o cisterna sau la hidranti. In anumite situatii se pot folosi si solutii speciale (detergenti).

Stropitul carosabilului se executa in functie de conditiile meteorologice (in special vara) si se practica pe suprafetele in prealabil salubrizate. Stropitul consta in dispersarea apei pentru evitarea formarii prafului si imbunatatirea gradului de confort si igiena.

Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet

Activitatea se desfasoara in functie de necesitati, avand ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie, trotuarelor, locurilor publice si cuprinde urmatorul ciclu de operatii :

- a) curatatul manual al zapezii ;
- b) curatatul, incarcatul mecanizat si pluguitul ;
- c) combaterera poleiului ;
- d) curatarea gurilor de scurgere.

Indepartarea zapezii se realizeaza atat manual, cat si mecanizat, in functie de conditiile specifice din teren.

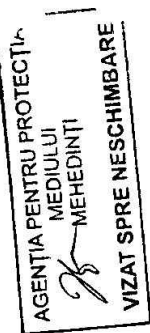
Dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

Activitatea presupune urmatorul ciclu de operatii :

- stabilirea obiectivelor unde urmeaza sa se aplice procedura ;
 - stabilirea materialelor si a substantelor ce urmeaza a fi folosite ;
 - stabilirea utilajelor si a echipamentelor folosite ;
 - stabilirea echipamentelor de protectie ;
 - confirmarea prestatiei.
5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie: nu este cazul.
 6. Date referitoare la centrala termica proprie – dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie : nu este cazul (sistemul de incalzire pentru sediul administrativ este electric).
 7. Alte date specifice activitatii (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare): “Transporturi rutiere de marfuri” – cod CAEN 4941 (cu exceptia substantelor, marfurilor si deseurilor periculoase).
 8. Programul de functionare : 8 ore/zi, 5 zile/saptamana, 260 zile/an.

II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului :

1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu) : Nu este cazul.
2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:
 - o Efectuarea inspectiilor tehnice periodice pentru autovehiculele din dotare, in scopul incadrarii emisiilor de noxe in normele impuse ; Autogunoierile vor avea o stare tehnica si de intretinere corespunzatoare circulatiei pe drumurile



- publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale ;
- Incarcarea autogunoierelor se face astfel incat deseurile sa nu fie vuzibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica ;
 - Este interzis sa se rastoarne recipientele în curti, pe strada sau pe trotuare, în vederea reincarcarii deseurilor municipale în autogunoiere ;
 - Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau raspandirea deseurilor în afara autovehiculelor de transport ; Se va incarca întreaga cantitate de deseuri existenta la punctul de colectare, chiar daca exista deseuri municipale amplasate langa containerele de colectare, astfel incat locul sa ramana curat ;
 - Utilajele de transport si containerele vor fi spalate si dezinfectate periodic în interior si la exterior; Spalarea si dezinfectarea se face în unitati specializate, pe baza de contract, sau pe platformele de namol din cadrul statiei de epurare a municipiului, apa rezultata în urma spalarii fiind supusa procesului de epurare;
 - Lucrarile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se vor executa astfel incat sa nu provoace daune de orice natura obiectivului unde se aplica procedura si nu vor afecta viata si sanatatea oamenilor.
3. Concentratii si debite masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiatii, admise la evacuarea în mediul înconjurator, depasiri permise si în ce conditii:
- **APA** – se vor respecta indicatorii de calitate pentru apele uzate menajere evacuate de la spatiile administrative, în conformitate cu **NTPA 002**: temperatura = 40^0 C; PH = 6,5 – 8,5; materii în suspensie = 350 mg/dm^3 ; detergenti sintetici biodegradabili = 25 mg/dm^3 ; consumul biochimic de oxigen la 5 zile (CBO_5) = $300 \text{ mgO}_2/\text{dm}^3$; substante extractibile cu solventi organici = 30 mg/dm^3 ; azot amoniacal (NH_4^+) = 30 mg/dm^3 ; fosfor total (P) = 5 mg/dm^3 .
 - **STAS 10009/88 coroborat cu Ord. 536/1997**: art. 17 : nivelul acustic echivalent continuu, masurat la 3m de peretele exterior al locuintei la 1,5m înaltime de sol, sa nu depaseasca 50 dB(A) si curba de zgomot 45.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici si biologici, emisii de poluanti, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor : nu este cazul.
2. Date ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea :
Conform punctului de vedere emis de compartimentul CFM din cadrul APM Mehedinti se vor raporta urmatoarele :
 - anual - fisa de gestiune a deseurilor, conform H.G. 856/2002 (Anexa 1);

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA
 MEDIULUI
 MEHEDINȚI
 VIZAT SPRE NESCHIMBARE



- lunar - pana la data de 15 a fiecarei luni, se va raporta situatia privind deseurile generate, colectate si valorificate /eliminate din luna anterioara;
- anual - ancheta statistica privind colectarea si gestionarea deseurilor, conform chestionar de tip GD_MUN si GD_COLECTARE/TRATARE;
- anual – pana pe 25 februarie raportarea privind deseurile de ambalaje in conformitate cu Ordinul nr.794/2012;
- anual – pana la 30 aprilie , a cantitatilor DEEE colectate in conformitate cu Ordinul comun nr.1223/715 din 2005;
- semestrial – cantitatile de deseuri colectate selectiv (pana la 10.07 si respectiv 10.01)
- semestrial - cantitatile de substante si/sau preparate periculoase utilizate (in operatiunile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare);
- la solicitarea biroului Calitatea Factorilor de Mediu din cadrul APM Mehedinti se vor raporta si alte date legate de gestiunea deseurilor

IV. Modul de gospodarire al deseurilor si al ambalajelor

1. Deseuri produse (tipuri, compozitie, cantitati) :

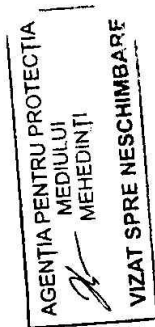
o Deseuri rezultate de la sediul administrativ:

- deseuri municipale amestecate (provenite de la sediul administrativ) – cod 20 03 01;
- o Deseuri rezultate de la intretinerea parcului auto:
 - deseuri metalice feroase – 16 01 17;
 - filtre de ulei – 16 01 07;
 - anvelope scoase din uz – 16 01 03;
 - alte baterii si acumulatori – 16 06 05.

2. Deseuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa) :

o Deseuri municipale asimilabile celor menajere provenite din sectorul casnic si de la agenti economici:

- hartie si carton – 20 01 02;
- sticla – 20 01 02;
- deseuri biodegradabile de la bucatarii si cantine – 20 01 08;
- imbracaminte – 20 01 10;
- textile – 20 01 11;
- echipamente electrice si electronice casate, altele decat cele specificate la 20 01 21 si 20 01 23 cu continut de componente periculosi - cod 20 01 35 ;
- echipamente electrice si electronice casate, altele decat cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 si 20 01 35 – cod 20 01 36;
- lemn, altul decat cel specificat la 20 01 37 – cod 20 01 38;
- materiale plastice – 20 01 39;



- metale – 20 01 40;
- deseuri de la curatatul cosurilor – 20 01 41;
- alte fractii, nespecificate – 20 01 99;
- o Deseuri din servicii municipale
 - deseuri din gradini si parcuri – 20 02 :*
 - deseuri biodegradabile – 20 02 01;
 - pamant si pietre – 20 02 02;
 - alte deseuri nebiodegradabile – 20 02 03;
 - alte deseuri municipale – 20 03:*
 - deseuri municipale amestecate – 20 03 01;
 - deseuri din pietre – 20 03 02;
 - deseuri stradale – 20 03 03;
 - deseuri de la curatarea canalizarii – 20 03 06;
 - deseuri voluminoase – 20 03 07;
 - deseuri municipale, fara alte specificatie – 20 03 99
- Deseuri de ambalaje - 15 01:
 - ambalaje de hartie si carton – 15 01 01;
 - ambalaje de materiale plastice – 15 01 02;
 - ambalaje de lemn – 15 01 03;
 - ambalaje metalice – 15 01 04;
 - ambalaje de materiale compozite – 15 01 05;
 - ambalaje amestecate – 15 01 06;
 - ambalaje de sticla – 15 01 07;
 - ambalaje din materiale textile – 15 01 09;
- Deseurile conform H.G 1037/2010, Anexa 1A: privind categoriile de echipamente electrice si electronice:
 1. *Aparate de uz casnic de mari dimensiuni;*
 2. *Aparate de uz casnic de mici dimensiuni;*
 3. *Echipamente informatice și de telecomunicații;*
 4. *Echipamente de larg consum;*
 5. *Echipamente de iluminat;*
 6. *Unelte electrice și electronice (cu excepția uneltelor industriale fixe de mari dimensiuni);*
 7. *Jucării, echipamente sportive și de agrement;*
 8. *Dispozitive medicale (cu excepția tuturor produselor implantate și infectate);*
 9. *Instrumente de supraveghere și control;*
 10. *Distribuitoare automate.*

Cantitatea estimata de deseuri municipale colectata la nivelul anului 2012 este de cca. 7000 mc de deseuri de la utilizatori casnici si agenti economici si domeniul public;



In privinta compozitiei deseurilor menajere la nivel municipal, aceasta se prezinta astfel (valori medii, conform B.M. pentru depozitul neconform de deseuri menajere):

- hartie, carton = 28 %;
- sticla = 2 %;
- metale = 4 %;
- plastice = 27 %;
- textile = 9 %;
- materiale organice biodegradabile = 23 %;
- altele = 7 %.

Greutatea medie specifica a deseurilor este de 450 kg/m³ (conform B.M.).

3. Deseuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare) :

Deseurile menajere se stocheaza temporar in containere amplasate in locuri special amenajate, ulterior fiind ridicate de S.C. FLORICOLA S.A., pe baza de contract cu masinile din dotare – autogunoiere;

Deseurile din activitatea S.C. FLORICOLA S.A (deseuri metalice, ulei uzat, anvelope uzate, acumulatori auto uzati) se stocheaza temporar in locuri special amenajate, pana la predarea catre unitati specializate in colectare/valorificare.

DEEE – urile colectate in perioada campaniilor de colectare, organizate de unitatile administrativ teritoriale sunt transportate la un depozit ce apartine Consiliului local Orsova, care le gestioneaza.

4. Deseurile valorificabile (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie) :

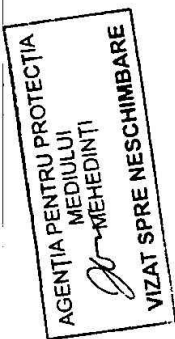
S.C. FLORICOLA S.A. va asigura conditiile materiale pentru realizarea activitatii de precolectare selectiva a deseurilor direct la utilizatorii care le produc, respectiv asigurarea spatiilor necesare si dotarea cu recipiente de precolectare, corelat cu Sistemul de Management Integrat al deseurilor pentru judetul Mehedinti. Presortarea se face pe tipuri de deseuri si materiale care se preteaza refolosirii sau valorificarii (hartie-carton, sticla, plastic, fractia biodegradabila). Operatorul va asigura transportul corespunzator tipului de materiale sortate catre agentii economici specializati in colectare/valorificare, autorizati din punct de vedere al protectiei mediului.

5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului :

Colectarea deseurilor se realizeaza cu 2 autocompactoare, 1 autocontainiera si un tractor cu remorca (pe strazile unde accesul celorlalte utilaje nu este posibil) .

In baza contractului de inchiriere pentru folosinta spatiului situat in municipiul Orsova, str.Valea Slatinicului, nr.562/16.09.2009 incheiat cu S.C. Santierul Naval Orsova S.A., se realizeaza transbordarea deseurilor direct din din autovehiculele de colectare in mijloacele de transport de capacitati mari, **fara o stocare intermediara** a acestora pe platforma betonata existenta.

Transportul deseurilor la depozitul ecologic situat pe raza localitatii Halanga, com.Izvoru Barzii se realizeaza cu 2 auto captractor cu semiremorca



acoperita, ce transporta impreuna un volum de 50 mc. Deplasarea de la zona de lucru catre depozit se efectueaza pe cel mai scurt traseu, fara stationari intermediare. Fiecare autogunoiera va detine licenta de executie emisa de ministerul transporturilor.

6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare) :

Deseurile municipale, dupa colectare, se depun numai in depozitul ecologic, aflat in administrarea S.C. Brantner Servicii Ecologice S.A., in baza contractului de prestare a serviciului de depozitare a deseurilor menajere.

7. Monitorizarea gestiunii deseurilor :

- anual - fisa de gestiune a deseurilor, conform H.G. 856/2002 (Anexa 1);
 - lunar - pana la data de 15 a fiecarei luni, se va raporta situatia privind deseurile generate, colectate si valorificate /eliminate din luna anterioara;
 - anual - ancheta statistica privind colectarea si gestionarea deseurilor, conform chestionar de tip GD_MUN si GD_COLECTARE/TRATARE;
 - anual - pana pe 25 februarie raportarea privind deseurile de ambalaje in conformitate cu Ordinul nr.794/2012;
 - anual - pana la 30 aprilie , a cantitatilor DEEE colectate in conformitate cu Ordinul comun nr.1223/715 din 2005;
 - semestrial - cantitatile de deseuri colectate selectiv (pana la 10.07 si respectiv 10.01)
 - la solicitarea biroului Calitatea Factorilor de Mediu din cadrul APM Mehedinti se vor raporta si alte date legate de gestiunea deseurilor
8. Ambalajele folosite si rezultate - tipuri si cantitati : saci de plastic.
9. Modul de gospodarie a ambalajelor (valorificate) : se utilizeaza pana la deteriorarea lor, dupa care se predau societatilor specializate in vederea valorificarii.

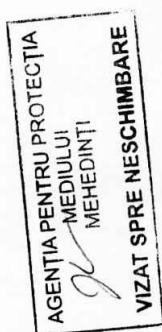
V. Modul de gospodarie a substantelor si preparatelor periculoase :

1. Substantele si preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantitati) :

- carburanti - consum mediu=5000l/luna;
- produse utilizate pentru dezinsectie, dezinfectie si deratizare (in functie de comenzi).

2. Modul de gospodarie :

- ambalare : pungi de hartie/plastic ;
- transport : cu mijloacele de transport proprii sau inchiriate;
- depozitare: nu este cazul (carburantii se alimenteaza din statii PECO; produsele utilizate pentru dezinsectie, dezinfectie si deratizare se achizitioneaza in limita necesarului realizarii unei comenzi)



- folosire / comercializare : folosire in activitatea proprie.
- 3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase : se transporta la depozit.
- 4. Instalatii, amenajari, dotari si masuri pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie în caz de accident :
 - *Personalul care deserveste mijloacele auto pentru transportul de deseuri trebuie sa fie instruit pentru efectuarea acestuia in conditii de siguranta ;*
 - *Se va asigura informarea autoritatilor competente in cazul eliminarii accidentale de poluanti in mediu sau de accident major.*
- 5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase:
 - Conform fiselor tehnice de securitate ale produselor.

VI. Programul de conformare – masuri pentru reducerea efectelor prezente si viitoare ale activitatilor:

- Nu este cazul.



*Sef Serviciu A.A.A.,
Ing. Dragos Nicolae TARNITA*

Întocmit
Ing. Mihaela ILIE

