



AUTORIZATIA DE MEDIU

Nr. 29 din 27.09.2017

Ca urmare a cererii adresate de : S.C. GOD AND KARMA INCARNATO S.R.L.-D, cu sediul in judetul Mehedinți, sat Gruia, comuna Gruia, nr.5, inregistrata la nr. 8582 din 21.07.2017, in urma analizarii documentelor transmise si a verificarii, în baza HG nr. 1/2017 privind stabilirea unor masuri in domeniul administratiei publice centrale si pentru modificarea si completarea unor acte normative, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite :

AUTORIZATIA DE MEDIU

Pentru : S.C. GOD AND KARMA INCARNATO S.R.L.-D cu punct de lucru in judetul Mehedinți, sat Gruia, comuna Gruia, nr.5

care prevede : desfasurarea activitatii de intretinerea si repararea autovehiculelor (spalatorie auto) – cod CAEN 4520.

Documentatia contine : cerere, fisa de prezentare si declaratie, anunt la Primaria Gruia pentru depunerea documentatiei de autorizare, plan amplasament, dovada platii tarifului de autorizare conform Ord.nr.938/2014 (chitanta nr. 1116/21.07.2017 - 500 lei),

elaborata de : S.C. GOD AND KARMA INCARNATO S.R.L.-D precum si :

- proces verbal de verificare amplasament nr. 8788/27.07.2017;
- decizie finala pentru emiterea autorizatiei de mediu (nr. 8979/31.07.2017), PV CAT nr.8924/28.07.2017 si punctele de vedere nr.20/19.09.2017 si respectiv nr.761/19.09.2017 ale Biroului C.F.M. din cadrul A.P.M. Mehedinți :

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turnu Severin, Cod 220234

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA
MEDIULUI
MEHEDINȚI

VIZAT SPRE NESCHIMBARE



si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati :

1. Certificat de inregistrare Seria B, nr. 3385203 ; CUI 37263839 din 23.03.2017; numar de ordine in registrul comertului J25/175/23.03.2017, emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Mehedinti ;
2. Certificat constatator nr.9432/30.05.2017, pentru COD CAEN 4520 si punct de lucru in sat Gruia, comuna Gruia, nr.5, jud. Mehedinti;
3. Contract de comodat punct de lucru nr. 02 din data de 15.03.2017 si contract de vanzare-cumparare nr.1356/08.07.2011 ;
4. Contract de prestari servicii vidanjare din data de 11.07.2017, incheiat cu I.I. DUTONIU ADRIAN GABRIEL-CLEAN ;
5. Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori nr.225/030.06.2017 incheiat cu S.C. ECOSAL DROBETA S.R.L.;
6. Adeverinta nr.2526/10.07.2017 emisa de Primaria Gruia prin care se certifica racordarea titularului la reseaua de alimentare cu apa in sistem centralizat a localitatii, retea administrata de Primaria Gruia;
6. Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.1/25.09.2017 , incheiat cu U.A.T. Gruia –privind alimentarea cu apa a investitiei de la sistemul centralizat al localitatii;
7. Declaratie de conformitate si certificat de garantie pentru produsele furnizate, eliberat de societatea S.C. SOLPOP DISTRIBUTION S.R.L. care aprovizioneaza spalatoria cu produse de spalare si curatare, precum si Fisele tehnice de securitate ale produselor de spalare si curatare.

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse :

1. Legea Nr. 226 din 15 iulie 2013 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 164/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
2. STAS 10009/2017 . Acustica. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
3. Ordinul nr.119/2014 al ministrului sanatatii pentru aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei ;
4. NTPA 002/2005 – conditiile de evacuare a apelor uzate in retelele de canalizare ale localitatilor si direct in statiile de epurare ;
5. H.G. 352/2005 privind modificarea si completarea H.G. nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind conditiile de descarcare in mediul acvatic a apelor uzate;
6. Legea 211/2011 privind regimul deseurilor;
7. H.G. nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje, modificata si completata prin O.U.G.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turnu Severin, Cod 220234

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro

nr.38/2016;

8. H.G. nr. 856/2002 – privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase;

Precum si urmatoarele conditii:

Se vor lua toate masurile in vederea intretinerii corespunzatoare a decantorului bicompartimentat si a bazinului etans vidanjabil, a golirii si curatarii periodice ale acestora si a predarii namolului rezultat din activitate, numai unei societati autorizate.

Titularul are obligatia sa-si reinnoiasca toate actele care au stat la baza emiterii prezentei autorizatii, in caz contrar aceasta isi pierde valabilitatea.

Titularul are obligatia sa notifice Agentia pentru Protectia Mediului Mehedinti, in urmatoarele situatii :

- *modificarea conditiilor care au stat la baza emiterii prezentei autorizatii ;*
- *in cazul in care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizatiei ;*
- *in situatia in care urmeaza sa se deruleze o procedura de vanzare a pachetului majoritar de actiuni, vanzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori alte situatii care implica schimbarea titularului activitatii, precum si in caz de : dizolvare urmata de lichidare, lichidare, faliment, incetarea activitatii.*

In situatia modificarii actelor normative mentionate in prezenta autorizatie, titularul are obligatia sa se supuna prevederilor noilor acte normative intrate in vigoare, ce modifica, completeaza sau abroga actele normative vechi.

Pentru orice modificare legislativa privind incadrarea activitatii desfasurate, titularul are obligatia solicitarii revizuirii autorizatiei de mediu in maxim 60 de zile.

Prezenta autorizatie este valabila 5 ani de la 27.09.2017, data eliberarii, pana la 27.09.2022.

Cu minim 45 de zile inainte de expirare, aveti obligatia sa depuneti solicitarea pentru obtinerea unei noi autorizatii de mediu.

Nerespectarea prevederilor autorizatiei se sanctioneaza conform prevederilor legale in vigoare.

Autorizatia de mediu poate fi revizuita ori de cate ori exista o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii ei .



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turmu Severin, Cod 220234

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro



Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizatii se solutioneaza de instantele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, modificata si completata prin Legea nr.26/2007.

Raspunderea pentru corectitudinea informatiilor puse la dispozitia autoritatii competente pentru protectia mediului si a publicului revine in intregime titularului activitatii.

I. Activitatea autorizata :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate) : Suprafata totala a spatiului inchiriat este de 14806 mp, din care activitatea de spalatorie auto se realizeaza intr-o suprafata de aproximativ 250mp – spatiu amenajat spalarii cu jet de apa si produse de curatare a autovehiculelor.

Boxele pentru spalarea autovehiculelor – spatiul in care se realizeaza desfasurarea activitatii in sine- este un spatiu betonat acoperit si inchis pe trei laturi.

Zona de desfasurare a activitatii are urmatoarele dotari:

- spatiu betonat acoperit si inchis - unde se efectueaza operatiunea de spalare a autovehiculelor;

- 1 pompa de spalare;
- 1 aspirator curatare interior;
- 1 compresor;
- sistem canale colectoare;
- 1 decantor/separator de produse petroliere bicompartimentat;
- bazin etans vidanjabil cu o capacitate de 20mc;
- spatiu inchis betonat pentru depozitarea detergentului, produselor de curatire si a pompelor de spalare.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili si ambalajele folosite – mod de ambalare, de depozitate, cantitati :

- detergenti biodegradabili - in functie de comenzi;
 - ceara si produse pentru cosmetica auto - in functie de comenzi;
- Detergentii sunt depozitati intr-un spatiu inchis, special amenajat.

3. Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume) :

- Apa : Necesarul de apa al obiectivului provine de la sistemul de alimentare cu apa centralizat al localitatii, conform contractului.
- Canalizare : Evacuarea apelor uzate se realizeaza in canalele colectoare care au deschiderea in decantorul/separatorul de produse petroliere – bicompartimentat si apoi in bazinul etans vidanjabil.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turnu Severin, Cod 220234

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro

Energie electrica : Aprovizionarea cu energie electrica, pentru instalatiile de iluminat cat si in scop tehnologic, este asigurata de S.C. CEZ OLTENIA S.A.

4. Descrierea pricipalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii :
 - Spalarea masinilor se face cu jet de apa si produse de curatare ;
 - Curatarea si aspirarea interiorului autoturismelor.
5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie : Nu este cazul.
6. Date referitoare la centrala termica proprie – dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie : nu este cazul.
7. Alte date specifice activitatii : pe amplasament exista mai multe anexe si un imobil in care functioneaza un spatiu pentru desfasurarea activitatii de « Baruri si alte activitati de servire a bauturilor » - COD CAEN 5630 –activitate pentru care nu este necesara solicitarea si obtinerea autorizatiei de mediu.
8. Programul de functionare : luni-vineri - 8 ore/zi, sambata 4 ore/zi.

II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului :

1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu) :
 - Pentru apa** : - canale colectoare ;
 - decantor/separator de produse petroliere betonat si bicompartimentat ;
 - bazin etans vidanjabil ;
 - Pentru sol** : - platforma betonata in toata incinta .
2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului :

Exista un spatiu, inchis si betonat, in care sunt depozitate aparatele de spalare, detergentii si produsele de curatare. Boxele pentru spalarea si curatarea autovehiculelor sunt acoperite si inchise pe trei laturi.
3. Concentratii si debite masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiatii, admise la evacuarea în mediul înconjurator, depasiri permise si în ce conditii :
 - **STAS 10009/2017.**
 - **NTPA 002/2005** : *valorile limita admisibile : concentratia ionilor de hidrogen (pH) = 6,5 – 8,5 ; materii in suspensie = 350 mg/dm³ ; detergenti sintetici anion activi biodegradabili = 25 mg/dm³ ; substante extractibile din solventi organici = 30 mg/dm³.*

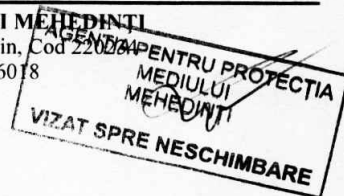


AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINTI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turnu Severin, Cod 220004

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro



III. Monitorizarea mediului

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici si biologici, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor : sa intretina in buna stare decantorul/separatorul de produse petroliere si bazinul etans vidanjabil, iar namolul rezultat din curatarea decantorului si cel din bazinul etans vidanjabil sa-l predea pe baza de contract sau factura numai unei societati autorizate (I.I. DUTONIU ADRIAN GABRIEL-CLEAN).
2. Date ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea :
 - fisa anuala de gestiune a deseurilor, conform H.G. 856/2002 – Anexa nr. 1;
 - raportarea semestrială a cantitatilor de namol rezultate din activitate;
 - orice raportari/informatii solicitate de A.P.M. Mehedinti.

IV. Modul de gospodarire al deseurilor si al ambalajelor

In conformitate cu prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deseurilor si H.G. nr. 856/2002 – privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase aveti urmatoarele obligatii:

- sa intretina in buna stare decantorul/separatorul de produse petroliere si sa predea namolul rezultat din activitate – numai unei firme autorizate , pe baza de factura sau contract;
- sa vidanjeze periodic bazinul etans numai cu o firma autorizata, in baza unui contract sau factura;
- sa predati deseurile pe baza de contract, unor colectori sau operatori autorizati sa desfasoare activitati de valorificare sau eliminare;
- sa separati deseurile, inclusiv deseurile de ambalaje, pe categorii, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora;
- sa predati ambalajele care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase (ambalajele de la produsele de spalare/curatare) numai firmei furnizoare.

1.Deseuri produse (tipuri, compozitie, cantitati) :

- Deseuri menajere (deseuri municipale amestecate) – aproximativ 0,50mc/luna, cod deseuri 20 03 01, preluate de S.C. ECOSAL DROBETA S.R.L;
 - Namoluri de la limpezirea apei (provenite din decantorul/separatorul de produse petroliere) – cod deseuri 19 09 02, I.I. DUTONIU ADRIAN GABRIEL-CLEAN ;
 - Namoluri din fosele septice – cod deseuri 20 03 04 – ce vor fi predate societatii I.I. DUTONIU ADRIAN GABRIEL-CLEAN
- 2.Deseuri colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa) : nu este cazul.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

Str. Băile Romane, nr. 3, Drobeta Turnu Severin, Cod 220234

Tel : 0040252/320396 Fax : 0040252/306018

e-mail : office@apmmh.anpm.ro

3. Deseuri stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare) :
 - Deseurile menajere sunt depozitate in recipienti pe platforma betonata;
4. Deseuri valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie) : Nu este cazul.
5. Modul de transport al deseurilor si masuri pentru protectia mediului :cu firme autorizate ale societatilor de salubritate/vidanjare.
6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare) : Nu este cazul.
7. Monitorizarea gestiunii deseurilor :
 - Evidenta gestiunii deseurilor, conf. Anexa nr.1 din H.G.856/2002- anual.
 - Raportarea semestriala a cantitatilor de namol rezultate din activitate.
8. Ambalaje folosite si rezultate (tipuri si cantitati) :
 - Bidoanele de plastic ale detergentilor, spumei si produselor de curatire pentru autoturisme se returneaza societatii care aprovizioneaza.
9. Modul de gospodarire a ambalajelor (valorificate) : Nu este cazul.

V. Modul de gospodarire a substantelor si preparatelor periculoase : nu este cazul;

1. Modul de gospodarire :
 - ambalare : nu este cazul.
 - transport : nu este cazul.
 - depozitare : nu este cazul.
 - folosire / comercializare : nu este cazul .
3. Modul de gospodarire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substantele si preparatele periculoase : nu este cazul.
4. Instalatii, amenajari, dotari si masuri pentru protectia factorilor de mediu si pentru interventie în caz de accident : nu este cazul.
5. Monitorizarea gospodaririi substantelor si preparatelor periculoase : nu este cazul.

VI. Programul de conformare : Nu este cazul.



Director Executiv,
Ing. Dragos Nicolae TARNITA

Chiron

Şef serviciu A.A.A.,
Biol. Lavinia MATEESCU

Întocmit
Ing. Amalia EPURAN



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In addition, the document highlights the need for regular audits. By conducting periodic reviews, any discrepancies can be identified and corrected promptly. This proactive approach helps in maintaining the integrity of the financial information.

Furthermore, it is advised to use standardized accounting practices. This includes following established guidelines for recording assets, liabilities, and equity. Consistency in reporting is crucial for providing a clear and reliable picture of the organization's financial health.

The second section of the document focuses on the role of management in overseeing the financial operations. It states that management should ensure that all financial activities are conducted in accordance with the organization's policies and procedures. This involves setting clear objectives and monitoring progress towards those goals.

Management is also responsible for ensuring that the financial data is used effectively for decision-making. This means providing timely and accurate information to the relevant stakeholders. By doing so, management can help the organization make informed choices that support its long-term success.

Finally, the document stresses the importance of communication. Management should maintain open lines of communication with all levels of the organization. This allows for the identification of potential issues and the implementation of effective solutions. Regular reporting and updates are essential for keeping everyone informed and engaged.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the financial management process. It covers the importance of accurate record-keeping, the role of management, and the need for effective communication. By following these guidelines, organizations can ensure that their financial operations are conducted in a transparent and efficient manner.

The document also includes a list of references and a glossary of terms. These resources are intended to provide further information and clarify any terminology used throughout the text. We hope that this document will be a valuable resource for anyone involved in financial management.