



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
NR. 65 din 06.10.2023

Titularul activității: POPESCU L. LUCIAN ADIS Intreprindere Individuala

Adresa sediu : sat Corcova, com. Corcova, nr.57 jud.Mehedinti

Punct de lucru: sat Corcova, com. Corcova, CF 51020 jud Mehedinți

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
4520	Întreținerea și repararea autovehiculelor	257.	5020	Întreținerea și repararea autovehiculelor		

Emisă de: APM Mehedinți

Activitatea/ activitățile pot fi desfășurate pe teritoriul județului: Mehedinți

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu**

Temeiul legal:

în baza:

- **Hotărârea nr. 43/2020** privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor
- **Hotărârii Guvernului nr.1000/2012** privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia;
- **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005** privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin **Legea nr.265/2006**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinului de Ministru nr.1798/2007** pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legii nr.219/2019** pentru modificarea și completarea art.16 din OUG nr.195/2005 privind protecția mediului și a Ord.nr.1150/2020

Se emite

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru : POPESCU L. LUCIAN ADIS Intreprindere Individuala - sat Corcova, com. Corcova, CF 51020 jud Mehedinți

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI  
Str.Băile Romane, Nr.3, Loc.Dr.Tr.Severin, Cod 220234  
E-mail:office@apmmh.anpm.ro; Tel.0252/320396; Fax.0252/306018





Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI**

**Documentația de solicitare a autorizației de mediu conține:**

1. Cererea de emitere a autorizației de mediu, înregistrată la APM-Mehedinți cu nr.11350 din 12.09.2023;
2. Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul de activitate;
3. Dovada achitării tarifului pentru evaluarea documentației în vederea emiterii autorizației de mediu – 500 lei (chitanța nr.11838/12.09.2023);
4. Anunt public la Primaria Corcova nr.7090/12.09.2023 privind depunerea documentatiei
5. Plan de amplasament și delimitare a imobilului
6. Decizia Etapei de Incadrare nr.219/16.11.2017 pt construire spalatorie auto
7. Proces verbal nr.11434/14.09.2023 întocmit cu ocazia ședinței CAT ;
8. Decizie nr.11467/15.09.2023 in vederea emiterii autorizatiei de mediu.

**și următoarele acte emise de alte autorități:**

1. Certificat de inregistrare CUI 25909830/19.08.2009 și F25/571/19.08.2009
2. Certificat constatator nr.4441/28.04.2020 pt activitati desfasurate la sediu emis de ORC de pe langa Tribunalul Mehedinți
3. Contract de vanzare-cumparare pt teren in suprafata de 976 mp in intravilanul satului Corcova, Tarla 67/1, parcela 11, cu CF 51020
4. Decizie de impunere pe anul 2023 pt taxa de salubritate de la Primaria Corcova
5. Contract CEZ Vanzare SA nr. 91816835/2018 pt furnizare energiei electrice la clienti non casnici
6. Autorizatie de gospodarire a apelor nr.77/07.07.2022 cu valabilitate 07.07.2024 emisa de ABA Jiu SGA Mehedinți pentru alimentare cu apa și evacuare ape uzate spalatorie ADIS
7. Contract de prestari servicii nr.45 din 31.01.2020 incheiat cu SC STELBO TRANS SRL pentru serviciul de vidanjare
8. Proces verbal de predare-primire cu SC Eco Rotary SRL pt. 2 bucati fosa tricamerala 4 mc, un Separator de hidrocarburi din pp cu filtru coalescent 1,5l/s, Volum total 1100 litri
9. Contract de colaborare achizitii nr.9 din 05.11.2029 cu SC SOLPOP Distribution SRL Cugir pt detergenti biodegradabili in acord cu CEE
10. Certificat de garantie SC Solpop Distribution SRL pt dergentii și produsele de intretinere auto
11. Proces verbal de predare primire SC Solpop Distribution SRL pt. deseurile de ambalaje de la produsele de spalare auto
12. Punct de vedere ISU Drobeta nr.3661175/24.04.2018 privind neobligativitatea obtinerii avizului/autorizatiei de securitate la incendiu

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- namolul rezultat din curatarea decantoarelor și canalul separator, vor fi predate societăților autorizate;
- Se vor curata periodic decantorul/deznisipatorul astfel incat indicatorii apelor uzate tehnologice sa se incadreze in valorile limita impuse de NTPA 002/2002
  - deseurile generate se vor stoca temporar, pe fiecare categorie de deseuri, in locuri special amenajate și periodic, se vor preda societăților autorizate, spre valorificare sau eliminare; toate tipurile de deseuri se vor preda societăților autorizate pe baza de contract sau factura/comanda.

Se vor incheia contracte sau se vor reinnoi cele existente astfel incat sa fie gestionate corespunzator toate deseurile generate pe amplasament

- se vor asigura condițiilor tehnice și organizatorice pentru activitatea desfășurată,

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI**

Str.Băile Romane, Nr.3, Loc.Dr.Tr.Severin, Cod 220234

E-mail:office@apmmh.anpm.ro; Tel.0252/320396; Fax.0252/306018



Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI**

astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri și mediul înconjurător;

- se va asigura integritatea, întreținerea și repararea instalațiilor interioare de apă și canalizare, în vederea evitării pierderilor de apă.
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și asupra condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare; la punctul de lucru se vor păstra copii ale autorizației de mediu și ale proceselor verbale de constatare - întocmite în urma controalelor privind protecția mediului;

**Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor**

- *Art. 15(1) Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare*
- *Art. 16 (1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșuri sau materiale cu proprietăți diferite.*
- *Art. 17 (3) Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri cu condiția respectării prevederilor art. 16 alin. (1) și (4) introduc colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.*
- *Art. 20 (1) Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate potrivit art. 15 unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, care îndeplinesc cerințele art. 21. (3) Abandonarea deșeurilor este interzisă. (4) Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă. (5) Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă.*
- *Art. 21 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:*
  - a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
  - b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor; și
  - c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

**Titularul are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Mehedinți, în următoarele situații :**

- *modificarea condițiilor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații ;*
- *în cazul în care intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației;*
- *în situația în care urmează să se deruleze o procedură de: vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de: dizolvare urmata de lichidare, faliment, încetarea activității*

**Titularul de activitate este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

1. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
3. H.G. nr. 856 / 2002 – privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase





Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI**

2. **Deșeuri colectate:** Nu este cazul.

3. **Deșeuri stocate temporar:** cf.pct 1-Deșeuri generate.

4. **Deșeuri tratate** Nu este cazul.

5. **Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului**

- Deșeuri menajere sunt colectate în pubele de plastic și sunt ridicate cu mijloacele de transport ale firmei de salubritate care acționează în zona Corcova; .

- Namolul din bazinele vidanjabile sunt preluate de firma cu care există încheiat contract de vidanjare SC STELBO TRANS SRL

6. **Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) :** Nu este cazul.

7. **Monitorizarea gestiunii deșeurilor**

• Se va ține evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare.

• Se vor raporta datele referitoare la gestiunea deșeurilor A.P.M. Mehedinți, în formatul și la termenele stabilite de către aceasta.

4. **Ambalaje folosite și rezultate:**

- Bidoane de plastic de 5 l și 25 litri de la produsele de întreținere auto

5. **Modul de gospodărire a ambalajelor :** se predau firmei furnizoare

V. **Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase:**

1. **Substanțele și amestecurile periculoase produse, folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități)**

- Detergent sintetici 90 % biodegradabili, fără impact negativ asupra mediului, cf Declarației de conformitate emise SC Solpop Distribution SRL

2. **Modul de gospodărire**

- ambalare : bidoane de plastic
- transport : cu mijloacele auto ale furnizorilor
- depozitare : nu este cazul
- folosire / comercializare : spalare mașini

3. **Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase :** ambalajele uleiului de motor se distribuie odată cu produsul:

4. **Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:** În conformitate cu prevederile art. 28 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, completată, modificată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, persoanele juridice care gestionează substanțe și preparate chimice periculoase au următoarele obligații :

a) să respecte prevederile privind substanțele și preparatele periculoase – activitățile privind fabricarea, introducerea pe piață, utilizarea, depozitarea temporară sau definitivă, transportul intern, manipularea, eliminarea, precum și introducerea și scoaterea din țară a substanțelor și preparatelor periculoase sunt supuse unui regim special de reglementare și gestionare;

b) să țină evidența strictă – cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare – a substanțelor și amestecurilor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora, care intră în sfera de activitate și se vor furniza informațiile și datele cerute de autoritățile competente conform legislației specifice în vigoare;

c) să elimine în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică;



Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MEHEDINȚI**

d) să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă;

e) să respecte procedurile de manipulare/gestionare/intervenție conform fișelor tehnice de securitate ale produselor periculoase.

**1. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:**

- Se va ține evidența strictă – cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și amestecurilor chimice periculoase, care intră în sfera de activitate și se vor furniza informațiile și datele cerute de autoritățile competente, conform legislației specifice în vigoare

**VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților :** Nu este cazul

**VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea:**

▪ Raportarea anuală la Agenția pentru Protecția Mediului Mehedinți (până în data de 31 martie pentru anul anterior) a evidenței gestiunii deșeurilor conform H.G. nr. 856/2002, Anexa nr.1;

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM
1	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșeuri.	anual	1 februarie - 15 iunie	Chestionar 4: PRODDDES – completat de producătorii de deșeuri.
2	Raportarea cantitatilor de namoluri generate pe amplasament și modul de gestionare al acestora	semestrial	31.07. pentru semestrul I și 31.01. pt. semestrul II	Raportari în format letric
2.	Alte raportari la solicitarea Biroului CFM din cadrul APM MH	La cerere		Raportari în format letric sau electronic

Prezenta autorizație de mediu conține 9 de pagini și a fost emisă în 3 exemplare.

Șef Serviciu A.A.A.,  
Claudia LOHON

DIRECTOR EXECUTIV,  
Dragoș Nicolae TÂRNITA



Intocmit  
Marilena FAIER

