



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI OLT

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 66 / 26.04. 2024

Ca urmare a cererii adresate de: S.C. CONCEPT CONSTRUCT S.R.L.
cu sediul în: Bals, str. Cireșului, nr.22-24 jud. Olt, înregistrată la APM Olt cu nr. 3029/13.03.2024,
în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza H.G. nr. 43/2020 privind
organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor O.U.G. nr. 195/2005
privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu
modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru S.C. CONCEPT CONSTRUCT S.R.L.

din: Bals, str. Nicolae Balcescu, nr. 54, județul Olt;
care prevede desfășurarea următoarelor activități :

- Hoteluri și alte facilități de cazare: cod CAEN 5510;

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație, elaborată de: titularul activității
și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități: Certificat constatator, Certificat
de înregistrare, Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Autorizația de construire,
Contract apă-canal, Autorizație sanitară de funcționare, Autorizație sanitar-veterinara, Declarație
de impunere stabilire taxa speciala de salubritate, Contract de prestari-sevicii ridicare subproduse
de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Respectarea prevederilor legale privind protecția mediului înconjurător și asigurarea sănătății umane. Protecția mediului constituie obligația și responsabilitatea tuturor persoanelor fizice și juridice.
2. Calitatea serviciilor prestate va respecta prevederile legislației în vigoare.
3. Respectarea prevederilor legale privind regimul deșeurilor și evidența gestiunii deșeurilor.
 - Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă și de reintroducere în circuitul productiv prin predarea către agenți economici specializați, autorizați pentru activitatea de valorificare a acestora, pe baza documentelor de proveniență. Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
 - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
 - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
 - fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.
 - În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor se suportă de către producătorul de deșeuri sau, după caz, de deținătorul actual ori anterior al deșeurilor.
 - Deținătorii de deșeuri sunt obligați să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare. Deșeurile menajere se vor colecta corespunzător, iar evacuarea acestora se va face prin operatorul de salubritate contractat. Se interzic depozitățile necontrolate de deșeuri.
4. Calitatea apelor uzate menajere va respecta prevederilor legale privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților sau direct în stațiile de epurare - NTPA 002/2005.



5. Respectarea prevederilor legale privind emisiile de poluanți în atmosferă și condițiile de calitate a aerului în zonele protejate.
6. Respectarea prevederilor legale în vigoare privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, bazată pe principiul "poluatorul plătește".
 - în cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului se vor lua imediat măsurile preventive necesare și se va informa Agenția pentru Protecția Mediului în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării; în termen de 1 oră de la finalizarea măsurilor preventive se va informa Agenția pentru Protecția Mediului despre măsurile întreprinse pentru prevenirea prejudiciului și eficiența acestora, în baza principiului precauției în luarea deciziilor.
 - în cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului se va informa Agenția pentru Protecția Mediului, în maxim 2 ore de la producerea prejudiciului, în baza principiului precauției în luarea deciziilor.
7. Activitatea se va desfășura fără să creeze disconfort vecinătăților. Respectarea prevederilor legale privind limita maximă admisă a zgomotului.
8. Se vor asigura permanent salubritatea și esteticul perimetrului de activitate. În cazul în care se constată o degradare a terenului, vor fi aplicate măsuri de reconstrucție ecologică.
9. Se interzice funcționarea fără autorizație de mediu a altor activități care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.
10. Titularul activității are **obligativitatea de a notifica A.P.M. Olt** dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
11. Titularul are obligația de a solicita și obține acordul de mediu pentru proiecte publice ori private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului.
12. Titularul are obligația de a **notifica A.P.M. Olt** dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității.
13. Titularul are obligația de a deține autorizațiile, acordurile și celelalte aprobări și avize de funcționare necesare desfășurării activității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În perioada de valabilitate a autorizației de mediu aveți obligația reînnoirii autorizațiilor/avizelor/contractelor care au stat la baza emiterii acesteia.
14. Având în vedere faptul că Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarii lor obțin viza anuală, dumneavoastră în calitate de titular al autorizației de mediu trebuie să solicitați viza anuală la **Agencia pentru Protectia Mediului Olt** în fiecare an. Termenul în care trebuie să solicitați aplicarea vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu. În cazul în care autorizația pe care o dețineți a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Verificarea conformării cu prezentul act se face de către Garda de Mediu Olt.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE CARE PRIVEȘTE PROTECȚIA MEDIULUI

◆ O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15.

(1) Autoritatea competentă pentru protecția mediului emite sau revizuieste, după caz, actele de reglementare.

(2) Titularii planurilor/programelor/proiectelor/activităților au obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării.

◆ Ordinul MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a activităților cu impact semnificativ asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Ordinul MMAP nr. 1150/2020 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

◆ O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

◆ H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Ordin MAPPM nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului.

◆ STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului.

◆ STAS 10009/2017, actualizat în 2021, privind limita maximă admisă a zgomotului.

◆ H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate - Normativ NTPA 002/2005 - privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Legea nr. 359/2004 privind autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare.

◆ Orice alte acte legislative legate de protecția mediului privind activitatea desfășurată, apărute după emiteria autorizației de mediu.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

• Cladire hotel, regim de înălțime D+P+4E, cu suprafața utilă de 97.03 mp., care cuprinde 19 camere și 40 locuri cazare:

- 6 camere double twin

- 12 camere double matrimoniale

- 1 apartament

Zona de cazare : 19 camere

Etajul 1 : 2 camere double twin, 4 camere double matrimoniale;

Etajul 2 : 2 camere double twin, 4 camere double matrimoniale;

Etajul 3 : 2 camere double twin, 4 camere double matrimoniale;

Etajul 4 : 1 apartament.

- Oficii curățenie distribuite câte unul pe fiecare etaj.

- Spații tehnice :

- panouri fotovoltaice pentru producere energie electrică și panouri solare pentru producere de apă caldă.

- Spații depozitare- La etajul 4 sunt amplasate zone de depozitare.

-Vestiar personal- 2 zone de vestiar (personalul bucătărie și restului de personal (recepție, întreținere, management, restaurant))

-sala de fitness pentru clienții hotelului și o sală de ședințe cu o capacitate de 20 persoane.

Adresa Str. Ion Morosanu, nr.3, Slatina, Jud.Olt, Cod 230081
Tel.: +40249439166; +40349401720; +40746248752; Fax. +4024943966;
e-mail: : office@apmot.anpm.ro; website: <http://apmot.anpm.ro>
Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



2. Materii prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Materii prime și auxiliare specifice activității:

- carne de pui - cca 30 kg/lună;
- carne de porc-cca 30 kg/lună;
- ouă-cca 60buc./lună;
- condimente - cca. 1 kg/lună;
- ulei vegetal - cca 10 l/lună;
- făina - cca. 5 kg/lună;
- orez - cca. 2 kg/lună;
- legume-cca. 30kg/lună;
- brânzeturi și lactate - cca. 20 kg/lună;
- măsline - cca. 3 kg/lună;
- sosuri diverse - cca. 10 kg/lună;
- bere, băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare - cantități variabile, funcție de comenzi;
- cafea-cca 10 kg/lună.

Materii auxiliare:

- produse de curățenie și dezinfecție- cantități variabile în funcție de rezervări
- depozitare: spații special amenajate;

Combustibili utilizați:

- Gazul metan utilizat pentru centrala termică și mașinile de gătit.

3. Utilități - apă , canalizare, energie (surse, cantități, volume) :

- apa potabilă: branșament la rețeaua orașului;
- canalizare: racord la canalizarea orașului;
- energie electrică: racord la rețeaua electrică din zonă;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau activității:

Societatea desfășoară activitatea de cazare și servicii conexe necesare unei bune desfășurări a activității unui hotel de 4 stele: cazare, sala fitness, rezervare și asistență turistică și comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare - necesar pentru vânzarea în Recepție-vederi, magneti, ziare etc. Activitatea cuprinde următoarele acțiuni:

- Primirea clienților
- Cazarea acestora
- Efectuarea ck-out ului
- Aprovizionarea cu lenjerie
- Aprovizionare cu soluții de curățenie, consumabile hotel(hârtie igienică, gel dus etc);

În cadrul hotelului are loc și activitatea de servire a micului dejun și servicii specifice alimentației în cadrul Bistro existent la parter cod CAEN 5610 - Restaurante constă în prepararea și servirea diverselor produse culinare pe bază de meniu a la carte sau prestabilit (în cazul meselor organizate) sau pe bază de comandă. În cadrul hotelului se regăsește și un bar de zi. Restaurantul și barul se află în aceeași incintă și au o capacitate totală de 44 de locuri .

Activitatea cuprinde următoarele operațiuni:

- Aprovizionarea cu materii prime/auxiliare, recepția cantitativă, stocarea temporară a acestora;
- Prepararea produselor culinare parcurgând etapele specifice fiecărui preparat: sortare, spălare.
- Divizare, dozare, amestecare, procesare termică (prăjire, coacere, fierbere), montare, omare;
- Servirea preparatelor culinare.
- Servirea băuturilor

Restaurantul și barul se află în aceeași incintă și au o capacitate totală de 44 de locuri .

Este organizată în 3 zone funcționale : hol primire, recepție, zona restaurant;

Zona restaurant:

Sala de mese : nr de locuri la mese = 44

În Restaurant tip Bistro se va servi micul dejun, prânzul și cina atât pentru clienții cazați cât și pentru clienții din afara hotelului;

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:

- servicii de cazare;

6. Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități) producție:

- centrala termica proprie si sistem de tip VRV de 55 kW;

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament dar nu necesită autorizație de mediu):

- Restaurant: cod CAEN 6820(capacitate totală 44 de locuri);

8. Program de funcționare: 24 ore/zi, 7 zile/săptămână;

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații din dotare pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu (pe factori de mediu):

- coș de evacuare a gazelor arse de la centrala termică prin condensare cu lungimea L=22 m și diametrul Dn=80 mm.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- hotă amplasată deasupra aragazelor racordată la sistem de evacuare format din tubulatura și ventilatoare.
- recipiente tip pentru stocarea temporara a deseurilor menajere;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, niveluri de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

- apă: conform HG nr. 188/2002 cu modificările și completările ulterioare, și după caz, altor condiții impuse de administratorul canalizării și al stației de epurare - valori maxim admise:

pH:	6,5 - 8,5
suspensii:	350 mg/dm ³
detergenți:	25 mg/dm ³

- aer: valori maxim admise, conf. Ord. MAPPM nr. 462/1993, pentru centrala termică:

SO ₂	35 mg/mc
NO _x	350 mg/mc
CO	100 mg/mc
Pulberi totale	5 mg/mc

- zgomot: se va respecta încadrarea în prevederile STAS 10009/2017, actualizat in 2021, privind nivelul de zgomot la limita zonei funcționale.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico - chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -

2. Date ce vor fi raportate autorităților teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- se va raporta, de îndată, orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;
- orice date și informații cu privire la protecția mediului solicitate de A.P.N.



IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR

1. Deșeuri produse:

Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități)	Cod deșeu	Cantitate estimată [to/an]	Observații Predat către:
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	0,400	Serviciul Public Bals
Deșeuri de ambalaje din hârtie și carton	15 01 01	0,100	Serviciul Public Bals Vilceanu Eco Recycling S.R.L
Deșeuri de ambalaje din materiale plastice	15 01 02	0,080	Serviciul Public Bals Vilceanu Eco Recycling S.R.L
Deșeuri de ambalaje de sticlă	15 01 07	0,080	Serviciul Public Bals Vilceanu Eco Recycling S.R.L
Deșeuri de la bucătării și cantine	20 01 08	0,100	HERMAN S.R.L
Uleiuri și grăsimi comestibile uzate	20 01 25	0,090	Vilceanu Eco Recycling S.R.L
Amestecuri de grăsimi și uleiuri de la separarea amestecurilor apă/ulei din sectorul uleiurilor și grăsimilor comestibile	19 08 09	0,060	HERMAN S.R.L Vilceanu Eco Recycling S.R.L
Deșeuri de țesuturi animale (deșeuri de la prepararea și procesarea cărnii și peștelui)	02 02 02	0,020	HERMAN S.R.L
Materiale care nu se pretează consumului sau procesării (de la prepararea fructelor și legumelor)	02 03 04	0,050	HERMAN S.R.L

- menajere: colectare în recipiente tipizate și evacuare prin serviciul de salubritate;
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton, sticlă, plastice inclusiv pet-uri): colectare selectivă și predare către agenți economici autorizați pentru colectare și/sau valorificare;
- deșeuri de la procesarea hranei: predare către agenți economici autorizați în valorificare;

2. Deșeuri colectate (cumpărate):

-

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- menajere: stocare în recipient tipizat;
- deșeuri de ambalaje: colectare selectivă în recipiente, în spațiu amenajat;
- deșeuri de la procesarea hranei: stocare în recipiente tipizate;

4. Deșeurile valorificate:

- livrarea către operatori economici care desfășoară activități de colectare/valorificare;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- operatori de transport autorizați; se vor lua măsuri de transport care să asigure sănătatea populației și siguranța pe drumurile publice;

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- evidență proprie, conform anexei 1 din H.G. nr. 856/2002;

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

- nu este cazul;

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - MĂSURI PENTRU REDUCERE EFECTELOR PREZENTE ȘI VIITOARE ALE ACTIVITĂȚILOR

- nu este cazul;

DIRECTOR EXECUTIV,
Gheorghe NEACSA



ȘEF SERVICIU A.A.A.
Elena ZULUFOIU

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Elena Zulufoiu.

Întocmit,
TOLOȘ Ionel

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ionel Tolos.

