



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.129/2020

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr.100 din 31.08.2020

Ca urmare a cererii adresate de **RADU & MARI PROFESIONAL SRL**, cu sediul social în str. Principală, nr.601, loc. Micula, înregistrată la APM cu nr.3204 din 16.04.2020, cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **RADU & MARI PROFESIONAL SRL**

**SPĂLĂTORIE AUTO**

care prevede desfășurarea următoarei activități :

Cod CAEN 4520 - Întreținerea și repararea autovehiculelor,  
desfășurate pe amplasamentul din str. Principală, nr.601, loc. Micula, jud. Satu Mare.

*Documentația conține:* cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de Proiect SM SRL, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord-Vest din data de 13.03.2020, plan de încadrare în zonă, plan de situație, și *următoarele documente emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 41635736, Certificat Constatator, Contract de alimentare cu apă, Contract de prestare a serviciului de salubritate.

#### Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 3) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 4) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- 5) Desfășurarea activității de spălătorie auto în spații (boxe) special amenajate, fără a produce disconfort vecinătăților. Nu se va desfășura această activitate înafara acestor boxe.



**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

### **I. Activitatea autorizată:**

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:
  - a. clădiri: boxe pentru spălarea mașinilor și spații administrative.
  - b. utilaje: specifice activității: aparat de spălare sub presiune, aparat de aspirare, etc.
2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare.
  - a. materii prime: apă, soluții de spălat, silicon, etc ;
3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*
  - a. alimentarea cu apă - se realizează de la rețeaua de alimentare a localității.
  - b. apele uzate - se evacuează în rețeaua de canalizare a localității.
4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: activitate de spălare/limpezire/aspirare a autovehiculelor.
5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* nu este cazul.
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* aparate de aer condiționat electrice.
7. *Alte date specifice activității:* nu este cazul.
8. *Programul de funcționare:* 16 ore/zi, 6 zile/săptămână

### **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*
  - a. decantoare locale în boxe, deznisipator și un separator de ulei și hidrocarburi.
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
  - a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
  - b. adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi.
  - c. se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor.
3. *Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*
  - a. titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă, pentru apele menajere și pluvial evacuate se vor respecta valorile limita admise, stabilite în normativ NTPA – 002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr. 188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu restricțiile specificate de operatorul serviciului de canalizare;
  - b. titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți



în aer; respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, Ordinului MAPPM nr.462/1993, STAS 12574/87;

c.în cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

### III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor.*

a. determinări ale indicatorilor: pH, materii în suspensie, produse petroliere și agenți de suprafață pentru apele uzate evacuate în canalizarea orașului.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Rezultatele determinărilor indicatorilor prevăzuți la cap.III, pct.1, lit a – **anual**.

b. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport hârtie, cât și electronic conform HG 856/2002 cu completările ulterioare.

c. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

<b>Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei Europene 2014/955/UE</b>	<b>Mod de stocare temporară</b>	<b>Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)</b>
Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	Pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Ambalaje de hârtie și carton 15 01 01	Loc special amenajat	Se vor valorifica prin unități specializate și autorizate
Ambalaje de materiale plastice 15 01 02	Recipient metalic	Se vor valorifica prin unități specializate și autorizate
Nămoluri de la separatoarele ulei/apă 13 05 02*	Recipient metalic	Se elimină prin operator economic autorizat

a. Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."

b. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

c. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.

d. Respectarea Legii nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:*

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

3. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.



4. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* din activitate rezultă ambalaje de la soluțiile de spălare a autovehiculelor.
5. *Modul de gospodărire a ambalajelor:*  
Se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

#### **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

1. *Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate transportate (categorii, cantități):* se utilizează: soluții de curățare, ceară, soluții protecție;
  - a. Titularul activității are obligația de a informa imediat autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului, în cazul în care apar următoarele modificări: creșterea semnificativă a cantității sau schimbarea semnificativă a naturii ori a stării fizice a substanței periculoase prezente sau apariția oricărei modificări în procesele în care este utilizată această substanță periculoasă;
  - b. Respectarea prevederilor Legii nr. 360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, Regulamentului (CE) nr.1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16.12.2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006.
2. *Modul de gospodărire:*
  - a. Ambalare: ambalaje originale ale producătorilor;  
Transportul mărfurilor periculoase în România se efectuează conform HG nr.1326/2009 cu modificările și completările ulterioare
  - b. Depozitare: conform precizărilor din fișele tehnice de securitate, fișele cu date de securitate.
3. *Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:* conform fișelor tehnice de securitate, se vor elimina, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, substanțele și preparatele periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică;
4. *Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:*
  - a. Titularul activității trebuie să se asigure că deține fișele tehnice de securitate, fișele cu date de securitate ale tuturor substanțelor și amestecurilor periculoase utilizate și că acestea sunt disponibile la amplasamentul activității. Fișele cu date de securitate trebuie să fie în limba română și conforme cu Regulamentul (UE) 2015/830 al Comisiei din 28 mai 2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH)
  - b. Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă.
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:
  - a. Se va ține evidența prin registru de evidență pentru cantitățile intrate/cantități utilizate.
  - b. La solicitarea APM Satu Mare se vor furniza date referitoare la modul de gestiune al substanțelor și preparatelor chimice periculoase.

#### **VI. Programul de conformare:** nu este cazul.

p. Director Executiv  
dr. Izabella STIER



Întocmit  
Dănuț HERȚEA

Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale