



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.50/2022

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 44 din 04.07.2022**

Ca urmare a cereri adresate de **MIORITA SRL**, cu sediul în mun. Satu Mare, str. Mihai Viteazul, nr.5, jud. Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 946 din 26.01.2022, cu completările nr. 4631 din 31.03.2022, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza HG.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **MIORITA SRL**

din: mun. Satu Mare, str. Mihai Viteazul, nr.5, jud. Satu Mare

care prevede desfășurării următoarelor activități: cod CAEN 5610 – Restaurante.

Documentația conține: Fișa de prezentare și declarație elaborată de: Miorita SRL, Plan de situație și Plan de încadrare în zonă, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din 21.01.2022, și următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare CUI nr. 7923941, Certificat constatator nr. 29809 din 22.10.2020, Contract preluare deșeuri nr. 2799 din 05.05.2017 cu Respira Verde SRL, Extras CF, Contract preluare deșeuri nr. 26 din 08.01.2018 cu Deewaal SRL, Contract salubritate nr. 6360 din 25.01.2010 cu Florisal S.A. Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa și canalizare pentru agenți economici și institutii nr.347005001 din 06.01.2010 cu Apaserv Satu Mare SA

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
4. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Strada Mircea Bătrân nr.8B, Satu Mare, jud. Satu Mare, Cod 440012

E-mail: office@apmsm.anpm.ro Tel: 0261/736003 Fax: 0261/733500

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modific.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație. Cuprind în principal:

- a. clădiri: clădire cu S=1924 mp care cuprinde: sala mare cu S=239 mp (150 locuri), sala mică cu S=72 mp (40 locuri), bucătăria cu S=75 mp, depozit frigorific cu S=6 mp, grădina de vară cu S=300 mp, grupuri sanitare;
- b. mijloace fixe: masă caldă 1 buc, mese de lucru 5 buc, plită pe gaz 2 buc, cuptor electric 3 buc, rafturi 2 buc, marmidă 1 buc, mașini de spălat vase 3 buc, mașină de transport 1 buc, ustensile pentru bucătărie.

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal :

-materii prime: specifice activității de restaurant

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

- a. alimentarea cu apă – rețeaua de alimentare cu apă a orașului, se folosește în scopuri igienico sanitare;
- b. evacuarea apelor uzate menajere: se realizează în rețeaua de canalizare a orașului;
- c. energie electrică – rețeaua de alimentare cu energie electrică;
- d. energia termică – două centrale termice pe combustibil gazos, una pentru încălzirea spațiilor cu P=50 kW și respectiv una pentru apa caldă, la bucătărie, cu P=24 kW .

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* activitate de pregătire și organizare de evenimente, activitate de preparare a hranei de restaurant și servire a mesei, igienizare periodică a spațiilor;

5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* specifice activității de restaurant

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* două centrale termice pe combustibil gazos cu P=50 kW și respectiv 24 kW;

7. *Alte date specifice activității:* nu este cazul.

8. *Programul de funcționare:* 12 ore/zi.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare: factor de mediu SOL: pubele pentru deșeurile menajere și colectare selectivă a tuturor categoriilor de deșeuri generate; căi de acces, platformă betonată, factor de mediu AER: hote și coș de fum pentru centrala termică.

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului;

b. se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorative.

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

- a. evacuarea apelor uzate menajere și pluvial cu respectarea HG nr.188/2002, modificată și completată prin H.G. nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare ale apelor uzate: Normativ NTPA 002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețele de canalizare ale localităților și direct în stații de epurare.
- b. încadrarea concentrațiilor maxime ale noxelor în limitele STAS 12574/87, respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei.
- c. Zgomot: în cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existenți un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Raportarea evidenței cronologice lunară tabelară a deșeurilor care se pune la dispoziția APM Satu Mare în format letric **până la 15 martie anul următor raportării**, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM, conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

c. la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitatea kg/an	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare / eliminare (depozitaredefinitivă)
15 01 01	Deșeuri din ambalaje de carton	1000	Spațiu amenajat	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare/eliminare/valorificare
15 01 02	Deșeuri din ambalaje de plastic	800	Spațiu amenajat	
15 01 07	Deșeuri din ambalaje de sticla	1200	Spațiu amenajat	
20 01 25	Uleiuri și grăsimi comestibile	1200	Spațiu amenajat	
20 03 01	Deșeuri municipale amestecate	1200	Container	Se transportă la depozitul ecologic prin serviciul de salubritate

Titularul activității are obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului
- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației
- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art.4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

b.Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

2.Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.

3.Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

-cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare.

-destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri.

-cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

4. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: - ambalaje de la aprovizionarea cu materii prime.

5.Modul de gospodărire a ambalajelor: se predau agenților economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare conform prevederilor Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul.

VI. Programul de conformare: nu e cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Dănuț HERȚEA

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale