



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

ARH. 368/2009

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 47 din 08.07.2022

Ca urmare a cererii adresate, de **SC APA NORD VEST SRL** cu sediul în localitatea Apa, Nr. FN, Zona Balastiera Apa, județul Satu Mare, înregistrată la APM Satu Mare cu nr.8593/16.08.2021, a solicitării de prelungire a completărilor nr. 10.827/20.10.2021, a solicitării de prelungire a completărilor nr. 13.134/13.12.2021, a solicitării de prelungire a completărilor nr. 1655/08.02.2022, și a completărilor cu nr. 6129/09.05.2022, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC APA NORD VEST SRL** "COMPLEX HOTEL-RESTAURANT APA"

din: Comuna Apa, sat Apa, Nr.FN, Zona Balastiera Apa, județul Satu Mare

care prevede desfășurării următoarelor activități:

cod CAEN 5610 – Restaurant (90 locuri)

5510 - Hoteluri și alte facilități de cazare similare

Documentația conține: cerere emiteră autorizație de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație; C.U.I. nr.RO 26083182/2009, Contract de închiriere nr.155/15.12.2016, anunț de solicitare autorizație de mediu publicat în ziarul Informația Zilei din data de 16.08.2021

următoarele documente emise de alte autorități: Certificat constatator nr. 21764/08.06.2010, Contract nr. 521/05.05.2021 de salubritate încheiat cu SC.Cleanman SRL, Contract nr. 4/02.04.2021, încheiat cu Sutea Ioan PFA pentru serviciu de vidanjare, Contract nr. 226/20.05.2021 încheiat cu SC Eco Mandela Oil SRL pentru colectare uleiuri uzate organice.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării.
3. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
4. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
5. Se vor respecta și se vor reînnoi contractele care au stat ca bază la emiteră autorizației de mediu.



6. Conform prevederilor OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Activitatea se desfășoară în spațiu închiriat, conform contractului încheiat cu SC GDO-MOV IMPEX SRL (doar pentru hotel, restaurant, parcări, fără plajă cu nisip, piscine exterioare, ponton cu Lacul APA). Cuprind în principal: Imobil regim de înălțime S+P+M- Restaurant /sală de evenimente, S-620mp (90 locuri), Terasă, S-200mp (60 locuri) și Hotel (25 camere), cameră de conferințe plus dependințe, Suprafața 200mp.

Utilaje: mașini de gătit, de spălat vase, mașină de curățat cartofi, cuptoare, hote, lăzi frigorifice/congelatoare, frigider, instalații de climatizare.

2. *Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare. Cuprind în principal: carne – 20 kg/lună, băuturi răcoritoare - 60l/lună, alcoolice 30 l/lună/lună, brânzeturi, lactate 4 kg/lună, dezinfectanți 5l/lună, legume., consumabile-50buc/lună

3. *Utilități (apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume))*

a. Alimentarea cu apă potabilă din foraj (administrat de către proprietar) utilizată în scop igienico sanitar și prepararea mâncare

b. Evacuarea apelor uzate se realizează în bazin vidanjabil

c. Energie electrică: alimentarea cu energie electrică se realizează din sistemul național.

d. Microclimatul se menține prin intermediul ventilatoarelor și a aerotermelor alimentate cu apă răcită, cu agent de răcire ecologic

e. Încălzirea spațiilor se asigură cu pompă de căldură, transfer de căldură din apa rece a lacului cu ajutorul pompelor transferată către instalația în pardoseală

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității.* aprovizionare materie primă, depozitare, preparare meniuri calde, recepția camerelor.

5. *Produse și subproduse obținute - cantități, destinați:* preparate calde, reci

6. *Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* nu este cazul, pompe de căldură

7. *Alte date specifice activității: - (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* conform certificatului constatator

8. *Programul de funcționare:* - 12 h/zi, 7 zile /săptămână, perioadă sezonieră

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):*

a. *Factor de mediu Apă:* separator de grăsimi, recipient pentru colectare ulei comestibil uzat, predat pentru valorificare

Factor de mediu sol, subsol:

a. pubele pentru deșeuri menajere

b. platforme betonate, containere pentru deșeurile tehnologice, parcări betonate

Factor de mediu aer:

a. hotă cu tiraj natural, pentru mașina de gătit din incinta sectorului alimentar, H-4m, D-50cm

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreative sau de locuit din afara limitelor amplasamentului
- titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate
- se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi
- Introducerea și extinderea colectării selective la sursă a deșeurilor și valorificarea acestora prin unități specializate, autorizate.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1 Factorul de mediu APA:

- Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.
- Se interzic deversările neautorizate a oricăror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafață sau freactice
- Respectarea HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate

3.2 Factorul de mediu AER

- Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer
- Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
- Respectarea prevederilor legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare

3.3 Zgomot

În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

a. **Raportarea evidenței cronologice** lunară tabelară a deșeurilor care se pune la dispoziția APM Satu Mare în format letric până la **15 martie anul următor raportării**, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM Satu Mare, conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

b. la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:

Nr. Crt.	Tip deșeu Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/ eliminare (depozitare definitivă)
1	Deșeu ambalaj sticlă 15.01.07	Pubele/container 10kg/lună	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
2	Deșeuri municipale	Pubele/containere 50kg/lună	Depozitul de deșeuri reglementat

	amestecate 20 03 01		
3	Deșeu biodegradabil de la bucătărie 20.01.08	Recipient 25-70l/lună	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
4	Deșeu ambalaj hârtie, carton 15 01 01	Container 8kg/lună	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
5	Deșeu ambalaj material plastic 15 01 02	Container 6kg/lună	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare
6	Deșeu ambalaj metalice 15 01 04	Container 9kg/lună	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare

2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

2.1. Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșuri sau materiale cu proprietăți diferite.

2.2. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane

2.3. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase

2.4. Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșuri au următoarele obligații-

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului

- să evite formarea de stocuri de deșuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultă în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației

- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

2.5. Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

2.6. Producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Se interzice incendiarea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

2.7. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

3. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare.

- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșuri.

- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* ambalaje din plastic, carton.

5.1. Ambalajele sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare: carton, plastic

5.2. Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr.249/2015, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. *Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):* se utilizează produse ambalate pentru dezinfecție (5l/lună) și detergenți (14kg/lună). Substanțele periculoase conținute, pericolele identificate, frazele de risc sunt precizate în fișele tehnice de securitate. Instalațiile frigorifice și cele de racire din dotare utilizează refrigerenți ecologici .

1. *Modul de gospodărire:*

- a. ambalare: ambalaje originale ale producătorilor;
- b. transport: mijloace de transport cu licență pentru transport substanțe periculoase
- c. depozitare: conform precizărilor din fișele tehnice de securitate
- d. folosire/comercializare: folosire în procesul tehnologic

2. *Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:* Conform Fișelor tehnice de securitate;

3. *Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:*

- a. Intervenția se realizează conform frazelor S și a altor specificații speciale din Fișele tehnice de securitate
- b. Titularul activității se va asigura că are elaborat Planul operativ de prevenire și management al situațiilor de urgență care se va adresa pericolelor de pe amplasament în relație cu un posibil impact asupra mediului.
- c. Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat, iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autoritățile pentru protecția mediului și de apărare civilă

Respectarea prevederilor Legii nr.360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase; Regulamentul 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor; Regulamentul 1907/2006 (REACH) privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice.

4. *Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:*

Se va ține evidența strictă: cantitate, aracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora și raportarea datelor la solicitarea autorității pentru protecția mediului.

VI. Programul de conformare – nu e cazul

Director Executiv
dr. Izabella STICER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit:
Cătălina RĂVDAN

Prezenta autorizație conține 5 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale