



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

ARH.21/2024

AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr. 126 din 28.10.2024

Ca urmare a cererii înaintate de **DEIOSIM COM SRL**, cu sediul în loc. Racșa, nr.418/A, Jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare cu nr.673 din 17.01.2024, cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr.195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, cu modificările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: DEIOSIM COM SRL - STAȚIE DE SORTARE

din loc. Racșa, nr.558/B, Jud. Satu Mare în scopul desfasurarii activităților cu cod CAEN: 3811 - colectarea deșeurilor nepericuloase, 3821 - tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase; 3832 - recuperarea materialelor reciclabile sortate; 4677 - comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor,

Documentația de solicitare a autorizației de mediu conține: Fișa de prezentare și declarație a activității elaborată de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest din data de 19.01.2024 și următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare CUI 14636947 cu certificat constatator pentru activitățile declarate, Autorizație de Gospodărire a Apelor nr. SM 37 din 07.10.2024, Contract încheiat cu SPASIMD Satu Mare, Contract nr. 5282/20.03.2023 încheiat cu Alpin Recycling SRL Satu Mare, Contract de vidanjare nr.763 din 27.09.2024 încheiat cu Cleanman SRL. Contractul-cadru de vânzare-cumpărare deșeuri hârtie/carton încheiat cu cu Evergreen Recycling SRO, Contractul de vânzare-cumpărare deșeuri de plastic nr.011/04.05.2021 încheiat cu Calex SRL, Contract de vânzare nr.8 din 11.03.2024 încheiat cu Fepra Waste Management SRL, Contract de vânzare-cumpărare nr. 2021139 din 10.03.2021 Professional Recycle SRL.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, modificat cu Ordinul MMAP nr. 3309/2022.
- Autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică depusă la APM Satu Mare.
- Titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

- e) Titularul de activitate are obligația să respecte contractele/autorizațiile/avizele valabile în momentul desfășurării activității emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic;
- f) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- g) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- h) Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.
- i) Este interzisă achiziționarea de la persoane fizice a categoriilor de metale feroase și neferoase și aliaje ale acestora precizate în art.1 alin.(1) din OUG nr.31/2011 privind interzicerea achiziționării de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora, aprobată cu modificări de Legea nr.17/2013, cu modificările și completările ulterioare.
- j) Titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- k) Titularul activității are obligația să valorifice deșeurile cu respectarea ierarhiei deșeurilor și a protecției sănătății populației și a mediului.
- l) Titularul activității are obligația să evite formarea de stocuri de deșuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.
- m) Titularul activității are obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, pentru protecția sănătății populației și a mediului.
- n) Titularul activității are obligația să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare.
- o) Titularul activității are obligația să utilizeze numai mijloace de transport adecvate naturii deșeurilor transportate, care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanații de noxe în timpul transportului, astfel încât să fie respectate normele privind sănătatea populației și a mediului înconjurător.
- p) Titularul activității are obligația să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legii.
- q) Titularul activității are obligația să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- r) Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.
- s) Se vor anunța autoritățile de mediu în legătură cu apariția oricăror forme de poluare.
- t) Întreținerea și repararea mijloacelor de transport și a utilajelor din dotare se va face prin prestator de servicii autorizat.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I . Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:

a. clădiri:

- corp de clădire cu suprafața de 1080 mp, cuprinde hala 900 mp în care se desfășoară activitatea de stocare și tratare de deșuri nepericuloase;
- zona administrativa 180 mp;
- platformă betonată pentru depozitare provizorie cu suprafața de 1000,00 mp;

b. utilaje: specifice activității :

- prese hidraulice pentru deșuri cu sistem de legare baloți amplasată în corpul de clădire.
- instalație mobilă de concasare/tocare tip Hammel VB 750D, ciur de sortare deșuri Doppsad SM 518 capacitatea procesare de 20 tone/oră, cântar electronic auto de 50 to.
- Încărcător telescopic New Holland - 1 buc., transportator Isuzu deșuri ambalaje plastice-sticla de 7.5 tone, stivuitoare Lugli Carrelli - 1 buc.
- Stație de sortare de 24 de metri care conține: 1 buc. bandă buncăr cu lanț și racleți, lățime șasiu L=1200 mm, adâncime buncăr 600 mm, viteza variabilă; 1 buc. bandă sortare cu înălțime de lucru H=1300 mm, lungime 12 metri, lățime șasiu L=1200mm, viteza variabilă; 1 buc. bandă evacuare cu lungime 4,5 metri, lățime 800mm, covor cu racleți, viteza fixă; 10 posturi de sortare; abrolkipper - 1buc; container 40mc; container 30mc.

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare :

- materii auxiliare: sârmă metalică și platbandă metalică pentru legat baloți deșuri 1 t/an, sfoară/bandă de plastic pentru legat baloți deșuri 0,3 t/an;

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

- a. alimentare cu apă - se realizează din puț forat cu H=100 m, Dn=125 mm;
- b. evacuarea apelor uzate menajere - bazin vidanjabil cu V=3 mc;
- c. energie electrică - rețeaua de alimentare cu energie electrică națională din zonă;
- d. energia termică - CT pe peleți.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare.

Cuprind în principal:

4.1. Activitatea de tratare deșuri:

- preluare deșuri, sortare, concasare/tocare, balotare pe platforme de stocare amenajate din incintă;
- tratarea mecanică a deșurilor prin presare/balotare;
- livrare către unități autorizate pentru gestionare ulterioară a deșurilor valorificare/eliminare
- comerț cu ridicata al deșurilor nepericuloase

4.2. Activitatea de gestionare a deșurilor: preluarea deșurilor reciclabile de la firme autorizate, sortarea; tratarea fracțiilor sortate prin presare/balotare; linia de sortare se folosește alternativ pentru sortarea deșuri reciclabile colectate respectiv pentru sortarea deșurilor colectate in amestec și separat;

- faza primară de sortare (menajer) cu ciur Doppsad SM 518, descărcare din vehicule pentru stocare temporară, alimentare buncăr, desfăcător sac, ciur rotativ, fracția mărunță nereciclabilă (cod deșeu 19 12 12), se livrează spre unități autorizate.

- faza de sortare în linia de sortare (întră deșuri municipale presortate cu ciur/sau deșuri reciclabile colectate pe fracții + deșuri de ambalaje amestecate).

- operațiile de valorificare/eliminare potrivit anexelor nr. 3 și 7 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023, tehnologia

aplicată pentru fiecare tip de operațiune, conform cu prevederile art.34 din OUG 92/2021 (pentru toate deșeurile colectate introduse în instalația de sortare/tratare): operația de valorificare: R12 - ”Schimbul de deșeuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R1 la R11.

5. *Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:* nu este cazul.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție :* CT pe peleți cu P=60 kW.

7. *Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* nu este cazul.

8. *Programul de funcționare:* 8 ore/zi, 5 zile/săptămână

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare - nu este cazul.*

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA - 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

b. Respectarea prevederilor Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare.

c. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer.

d. În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Raportarea evidenței deșeurilor, până la **15 martie** anul următor raportării, în format electronic, în sistemul pus la dispoziție de ANPM, în conformitate cu art. 48 din OUG nr.92/2021 privind regimul, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

a. Raportarea anuală, până la **25 februarie** a cantităților de ambalaje gestionate conform Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Deșeuri proprii rezultate din activitate			Mod de gestionare	
Cod deșeu	Tip deșeu	Cantitate estimată t/an - mc/an	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/ eliminare

19 12 12	alte deșuri (inclusiv amestecuri de materiale de la tratarea mecanică a deșeurilor)	120 130	Container metalic amplasat pe platformă betonată	se valorifica/elimina prin operatori autorizati
20 03 01	deșuri municipale amestecate	conform contract salubritzare	pubele	se colectează și se elimină prin operatori autorizati

1.1. Deșeurile tratate (tipuri, compoziție, cantități)

Deșeurile tratate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșuri.

Tip deșeu	Cod deșeu/denumire ⁽¹⁾		Mod de stocare temporară	Cantitate deșeu tratat ⁽²⁾ tone/an
Deșuri de plastic	15 01 02	ambalaje de materiale plastice	pe platformă exterior/interior	960
	17 02 03	materiale plastice		
	20 01 39	materiale plastice		
Deșuri de hârtie - carton	15 01 01	ambalaje de hârtie și carton		300
	20 01 01	hârtie și carton		
Deșuri de lemn	15 01 03	ambalaje de lemn		24
	17 02 01	lemn		
	20 01 38	lemn, altul decât cel specificat la 20 01 37		
Deșuri metalice	15 01 04	ambalaje metalice metale		72
	20 01 40			
Deșuri municipale amestecate	20 03 01	municipale amestecate		6240
Deșuri de ambalaje	15 01 05	ambalaje din material compozit		12
	15 01 06	ambalaje amestecate		24
	15 01 09	ambalaje din material textil	12	
Deșuri de sticlă	15 01 07	ambalaje de sticlă	600	
	17 02 02	sticlă		
	20 01 02	sticlă		

(1) Codurile de deșuri sunt identificate conform Listei deșeurilor prevăzută în anexa la Decizia 2000/532/CE a Comisiei din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Deciziei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, astfel cum a fost modificată prin Decizia 2014/955/UE a Comisiei din 18 decembrie 2014.

2. Date conform art.34 alin.(2) din OUG nr. 92/2021 pentru activitatea de tratare a deșeurilor

Termenii relevanți utilizați pentru activitatea de tratare a deșeurilor desfășurată sunt definiți conform OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, adoptată cu modificări și completări de Legea nr.17/2023, Anexa nr.1.

A. Codurile operațiilor de valorificare (conform Anexei nr.3 din OUG nr.92/2021)

Codul operației de valorificare	Descriere
R12 Schimbul de deșuri în vederea expunerii la oricare dintre operațiunile numerotate de la R 1 la R 11 Aceasta include operațiunile preliminare înainte de valorificare, inclusiv preprocesarea	Operațiunile preliminare înainte de valorificare: - Sortare Operațiuni de preprocesare: - tocare/sfărmare - presare/balotare Schimbul de deșuri în vederea expunerii la operațiunile de valorificare
R13 Stocarea deșeurilor înaintea oricărei operațiuni numerotate de la R 1 la R 12 (excluzând stocarea temporară, înaintea colectării, la situl unde a fost generat deșeurul)	Stocarea deșeurilor pe platforme betonate și clădire: - înainte de operațiunile de valorificare R3, respectiv R12 realizate pe amplasament - înainte de expedierea pentru valorificare la alți operatori economici - înainte de comercializarea cu ridicata

B. Tehnologia aplicată pentru fiecare tip de operațiune;

Pre-Tratare mecanică în stația de sortare automată cu benzi de sortare și prese de balotat;
Pre-Tratare mecanică în instalație mobilă de concasare/tocare tip Hammel VB 750D, ciur de sortare deșuri Doppsad SM 518 capacitatea procesare de 20 tone/oră;
Dotările stației de sortare/tratare a deșeurilor - conf. Cap.I pct.1.;
Desfășurarea activității de sortare/tratare a deșeurilor - conf. Cap. I.

C. Tipurile și cantitățile exprimate în tone și volum de deșuri care pot fi tratate, inclusiv originea acestora

Cod deșeu	Tip deșeu	Cantitate deșeu Capacitate de valorificare t/an mc/an (volum mediu)	Origine deșeu
15 01 03 17 02 01 20 01 38	Deșuri de lemn	24 40	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșuri și provin din: din tratarea mecanică a deșeurilor din fluxurile de deșuri municipale
15 01 02 17 02 03 20 01 39	Deșuri de plastic	960 3000	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșuri și provin din: diverse fluxuri industriale fluxuri comerciale din construcții și demolari din ambalaje din tratarea mecanică a deșeurilor din fluxurile de deșuri municipale
15 01 02 17 02 02 20 01 02	Deșuri de sticlă	600 1200	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșuri și provin din: din ambalaje din tratarea mecanică a deșeurilor din fluxurile de deșuri municipale

15 01 04 20 01 40	Deșeuri metalice	72 80	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșeuri și provin din: diverse fluxuri industriale fluxuri comerciale din construcții și demolări din ambalaje din tratarea mecanică a deșeurilor din fluxurile de deșeuri municipale
20 01 40 20 01 39 20 01 01	Deșeuri de hârtie - carton	300 630	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșeuri și provin din: diverse fluxuri industriale fluxuri comerciale din ambalaje din tratarea mecanică a deșeurilor din fluxurile de deșeuri municipale
20 03 01	Deșeuri municipale amestecate	6240 15600	Deșeurile sunt colectate din diverse surse, de la generatori și deținători de deșeuri și provin din: din fluxurile de deșeuri municipale
Total capacitate de valorificare deseuri nepericuloase: 8196 tone/an, volum mediu de 17600 mc/an.			

D. Tipurile și cantitățile de deșeuri și/sau produse care rezultă din instalație exprimate în tone/an și volum

Deșeuri rezultate din valorificarea deșeurilor (operația R12 și R13)	Cantitate/volum Tone/an - mc/an	Destinație
Deșeuri de lemn	24 40	Reciclare prin operatori economici autorizați Valorificare prin alte metode prin operatori economici autorizați
Deșeuri de plastic și hârtie-carton sub formă presată balotată	1260 3630	Reciclare prin operatori economici autorizați Valorificare prin alte metode prin operatori economici autorizați
Deșeuri de sticlă	600 1200	Reciclare prin operatori economici autorizați Valorificare prin alte metode prin operatori economici autorizați
Deșeuri metalice	72 80	Reciclare prin operatori economici autorizați Valorificare prin alte metode prin operatori economici autorizați
Alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale de la tratarea mecanică a deșeurilor)	120 130	Eliminare prin operatori economici autorizați

E. Condițiile tehnice și tehnologice de funcționare a instalației de tratare

Se vor respecta specificațiile tehnice și instrucțiunile de mentenanță aferente fiecărei componente (utilaje, echipamente, mașini) a instalației de tratare, precizate în manualele de utilizare.
Se vor respecta procedurile de lucru stabilite pe etape ale fluxului tehnologic.

F. Măsurile de siguranță și de prevenire care trebuie luate

Măsurile de siguranță și de prevenire în domeniul situațiilor de urgență și protecția împotriva incendiilor:

- Respectarea și aplicarea dispozițiilor legale și instrucțiunilor privind situațiile de urgență și cele privind protecția împotriva incendiilor
- Instruirea angajaților privind situațiile de urgență și măsurile de prevenire ce trebuie luate la locul de muncă
- Respectarea cerințelor legale privind prevenirea incendiilor din punct de vedere al construcțiilor, al instalațiilor și tehnic
- Dotarea unității cu echipamente antiincendiu, de salvare și mijloace de stingere a incendiilor și supravegherea modului în care acestea sunt amplasate
- Menținerea accesului la echipamentele și instalațiile antiincendiu, la drumurile și căile de evacuare, panourile de distribuție și întrerupătoarele de curent
- îndepărtarea cu ritmicitatea necesară a deșeurilor sortate și stocarea temporară pe o perioadă cât mai scurtă
- încărcarea stației de sortare cu ritmicitatea corespunzătoare capacității proiectate a stației de sortare;
- verificarea periodică a instalației de sortare

G. Modul de operare a instalației de tratare astfel încât să nu apară efecte dăunătoare sau disconfort asupra mediului sau sănătății umane

Societate operează la punctul de lucru în spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

Activitatea se desfășoară și este astfel organizată încât să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.

Sunt adoptate cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

H. Monitorizarea și controlul instalației de tratare, după caz, astfel încât să nu pună în pericol sănătatea umană și să nu dăuneze mediului

I. Măsurile de închidere și de întreținere ulterioară, după caz

Se vor aplica măsuri pentru:

- inventarierea deșeurilor existente pe amplasament și gestionarea acestora prin intermediul operatorilor economici autorizați pentru valorificare sau eliminare
- curățarea și punerea în conservare a tuturor instalațiilor, utilajelor și echipamentelor tehnologice

J. Specificarea perioadei de timp și a capacității de stocare exprimate în volum și tone a deșeurilor de pe amplasament

- deșeurile menajere și cele reciclabile sau în amestec supuse operațiunii de sortare: depozitare pe amplasament max. 5 zile

- deșeurile sortate/balotate se depozitează pe amplasament 6-12 luni; stocul se rulează.

Cantitatea maximă a tuturor tipurilor de deșeuri ce pot fi stocate pe parcursul unui an	8196 tone/an, volum mediu de 17600 mc/an.
Cantitatea maximă a tuturor tipurilor de deșeuri ce pot fi stocate în același timp pe amplasament	360 tone, respectiv un volum mediu de 1500 mc.
Capacitatea totală a spațiilor pentru stocarea deșeurilor	360 tone, respectiv un volum mediu de 1500 mc.

3. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

3.1 Respectarea prevederilor din O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

3.2 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

3.3 Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru: reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare.

3.4 Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului
- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației

- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

3.5 Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

3.6 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri cu condiția respectării prevederilor art. 16 alin. (1) și (4) introduc colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.

3.7 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță.

3.8 Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise.

3.9 Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.

3.10 Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

3.11 Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

3.12 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

3.13 Producătorul de deșeuri inițial sau, după caz, orice deținător de deșeuri are obligația de a efectua operațiunile de tratare prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) - (3) și art. art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

3.14 Titularul unei activități economice de gestionare a deșeurilor și/sau generatoare de deșeuri are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

4. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora. Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule înscrispionate cu litera «D» la loc vizibil.

5. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

6. *Ambalajele folosite și rezultate, tipuri, cantități/ Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. **Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** nu este cazul.

VI. **Programul de conformare:** nu este cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit
Danuț HERTEA

Prezenta autorizație conține 10 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale