



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SUCEAVA

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 237 din 08.07.2024

Titularul activității: **GOLDREICH SRL,**

Adresa: sat Cârlibaba, comuna Cârlibaba, nr. 44, județ Suceava,

Punct de lucru: **PENSIUNE TURISTICĂ MARIO & EMA ,**

Cod unic de înregistrare: **26007509.**

Locația activității: sat Cârlibaba, comuna Cârlibaba, nr. 77A, Valea Bistriței, județ Suceava,

Activitatea/Activitățile se încadrează în următoarele coduri:

**PENSIUNE TURISTICĂ cu RESTAURANT**

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
5590	Alte servicii de cazare	264	5523	Alte mijloace de cazare		
5610	Restaurante	265	5530	Restaurante		

Activitate PRTR	Denumire activitate PRTR

Nu este cazul.

Emisă de: **APM Suceava**

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare.

În calitate de titular/deținător al autorizației de mediu trebuie să solicitați viza anuală la Agenția pentru Protecția Mediului Suceava, în fiecare an, cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația, conform art. 5 alin (4) al Ordinului Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care autorizația pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială.

### Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **GOLDREICH SRL**, cu punctul de lucru din sat Cârlibaba, comuna Cârlibaba, nr. 77 A, Valea Bistriței, județ Suceava, înregistrată la APM Suceava cu nr. 5764/23.04.2024, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

#### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru GOLDREICH SRL, cu punctul de lucru din sat Neagra Șarului, comuna Șaru Dornei, nr. 390 A, județ Suceava.

##### Documentația conține:

- fișa de prezentare și declarație,
- plată tarif autorizație de mediu, chitanță nr. 66574 din data de 25.04.2024,
- anunț ziar Monitorul de Suceava din 22.04.2024,
- proces verbal de verificare amplasament nr. 6252/09.05.2024
- decizie de emitere autorizație de mediu nr. 138/17.05.2024,
- autorizație de construire nr. 8/30.06.2016 eliberată de Primăria Comunei Cârlibaba,
- *certificat de înregistrare,*
- *certificat constatator,*
- *contract privind furnizarea apei potabile nr. 4130/17.10.2018 încheiat cu comuna Cârlibaba,*
- *contract de prestare servicii publice de salubritate nr. 2092/17.04.2024 încheiat cu comuna Cârlibaba,*
- *contract de vidanjare nr. 4495/05.09.2023 încheiat cu comuna Cârlibaba,*
- *contract preluare uleiuri și grăsimi comestibile nr. 7789/15.05.2024 încheiat cu IGIENA SERV SRL București,*
- *extras de carte funciară nr. 31807 Cârlibaba,*
- *plan de situație,*
- *plan de încadrare în zonă,*

##### și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Nu este cazul

##### Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- beneficiarul prezentei autorizații are obligația să asigure salubritatea în zona obiectivului propriu și să nu afecteze prin zgomot, miros sau alte disconforturi locuitorii din vecinătate;
- să asigure colectarea separată a deșeurilor (hârtie, metal, plastic și sticlă) și să nu amestece aceste deșeuri;
- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023 sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelele prevăzute în anexele la HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare și să o transmită anual la APM Suceava;
- să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;
- titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului în cazul în care intervin elemente necunoscute la data emiterii autorizației de mediu: schimbarea titularului, vânzarea de active, faliment sau încetarea activității pe amplasamentul respectiv în vederea stabilirii obligațiilor de mediu.
- conform art. 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023, titularul activității este obligat să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor;

- titularul de activitate are obligația să respecte contractele/ licențele/ autorizațiile/ avizele, valabile la momentul desfășurării activității, emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic.
- în conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023, aveți obligația să desemnați o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023 sau să delegați această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;  
Vă revine obligația, după caz, de a achita sumele datorate la Fondul pentru Mediu în conformitate cu prevederile OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare.

**Titularul de activitate este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023
- HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.
- Ord. nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu cu modificări și completări ulterioare.

**În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

#### I. Activitatea autorizată

Cod CAEN Rev.2	Activitate	Capacitate maximă proiectată	UM
5590	Pensiune turistică	42,00	Locuri cazare
5610	Restaurant	150	Locururi servire masă

#### 1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Terenul pe care este amplasată pensiunea agroturistică are o suprafață de 3575 mp.

Pensiunea este dimensionata pentru spatii de cazare oaspeti respectiv:

Număr niveluri - 4.



Suprafața construită la sol - 661 mp,  
 Suprafața construită desfășurată - 1762 mp,  
 Regim de înălțime - P+2E+M

Capacitatea de cazare totală este de 42 locuri. Pensiunea este dotată cu un restaurant cu capacitatea de 150 locuri servire masă.

## 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități

Tip	Denumire	Încadrare	Cantitate	UM	Natura chimică/ compoziție	Destinație / Utilizare	Mod de depozitare	Periculozitate

Materiile prime folosite sunt cele specifice activității de restaurant.

## 3. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitate max.	UM
Apa potabilă	Apa utilizată în scop potabil și igienic - este asigurată din rețeaua publică	30,00	Metri cubi/luna
Canalizare	Apele uzate sunt evacuate în bazin vidanjabil betonat V=32 mc de unde sunt vidanjate periodic	30,00	Metri cubi/luna
Energie	Energia electrică este asigurată prin racordul existent la rețeaua de distribuție din localitate	11.500	KiloWatt ora/lună

## 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Servicii de cazare turiști pe perioade de scurtă durată.

### 4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate

Tip arie	Cod	Arie protejată

Nu este cazul.

## 5. Produsele și subprodusele obținute

Tip produs/subprodus	Denumire produs/subprodus	Cantitate	UM	Destinație

Nu este cazul

## 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Tip combustibil	Combustibil	Cantitate	UM	Tipul centralei	Puterea nominală a centralei (MW)
Solid	lemn	20	Mc/lună	CT ATMOS	1x 0,075

## 7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev.2

Conform certificat constatator.

8. Programul de funcționare: 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an. În funcție de solicitări/

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer

Cod CAEN Rev.2	Denumire coș	Înălțime (m)	Diametru bază (m)	Diametru vârf (m)	Poluant	Echipament depoluare	Eficiență (%)	X Stereo70	Y Stereo70
5520,	Coș cărămidă	17	0,700	0,700					

### Alte surse de poluare

Sursă	Tip sursă

Nu este cazul.

Apă

Apele uzate menajere, evacuate în bazin vidanjabil betonat cu capacitate de 32 mc de unde sunt vidanjabate de societăți specializate

Pretratare ape pe amplasament

Denumire	Detalii
Pretratare ape industriale în amplasament	NU
Detalii	-

Tratare ape pe amplasament

Denumire	Detalii
Tratare ape industriale în amplasament	NU

Sol

Platformă dalată pentru depozitarea containerelor pentru deșeuri menajere în suprafață de 16 mp.

Alți factori de mediu (după caz)

Nu este cazul.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Nu este cazul.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Nivelul de zgomot

Zgomotul emis din activitățile de pe amplasament nu trebuie să conducă la depășirea limitelor admisibile din standardul SR 10009:2017, „Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant” și/sau a Ordinului nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea *Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației*, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

Nu este cazul

Alte condiții de funcționare decit cele normale:

Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuate.

Nu este cazul.

Concentrații maxime admise pentru apa subterană  
Nu este cazul.

Valori admise pentru sol  
Nu este cazul.

### III. Monitorizarea mediului

#### 1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

##### Monitorizare zgomot

În situația existenței reclamațiilor/la solicitarea GNM și/sau APM, titularul va asigura efectuarea de măsurători, în puncte de măsurare relevante pentru verificarea conformității cu limitele admisibile stabilite conform reglementărilor de la pct. II.3 de mai sus.

Măsurătorile se vor executa de către un laborator competent pentru măsurători de zgomot ambiental, cf. SR EN ISO/IEC 17025 (de preferință acreditat). Se vor folosi metode de măsurare conforme cu standardele naționale și/sau internaționale (ISO) care permit rezultate fiabile, reprezentative și comparabile.

##### Monitorizarea aerului

Cod CAEN Rev. 2	Denumire coș	Poluant	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză

Nu este cazul

##### Monitorizarea apei

Nu este cazul

##### Monitorizarea apei subterane

Loc de prelevare	Indicator de calitate	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză

Nu este cazul.

##### Monitorizarea solului

Loc de prelevare	Adâncime (cm)	Indicator analizat	Tip de monitorizare	Frecvență	Metodă de analiză

Nu este cazul.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

#### 1. Deșeuri produse (cantitățile sunt variabile)

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune



15 01 01	ambalaje de hârtie si carton	activitate pensiune și restaurant	20,00	Kilogram/lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitate pensiune și restaurant	10,00	Kilogram /lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 04	ambalaje metalice	activitate pensiune și restaurant	5,00	Kilogram /lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 07	ambalaje de sticlă	activitate pensiune și restaurant	10,00	Kilogram /lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 03 01	deseuri municipale amestecate	salubritate incintă proprie	10,00	Metri cubi/lună	Eliminare	D 5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu, dispunerea in celule etanse separate, care sunt acoperite si izolate unele fata de celelalte si fata de mediu si altele asemenea)
20 01 15	uleiuri și grăsimi comestibile	activitate restaurant	50,00	Kilogram /lună	Valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile

							numerotate de la R1 la R11
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------

## 2. Deșeuri colectate

Nu este cazul.

## Deșeuri comercializate

Nu este cazul.

## Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate

Nu este cazul.

## Deșeuri de baterii și acumulatori colectate

Nu este cazul.

## 3. Deșeuri stocate temporar

Nu este cazul

## 4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

Nu este cazul

## Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate

Nu este cazul.

## Deșeuri de baterii și acumulatori tratate

Cod deșeu de baterii și acumulatori	Denumire deșeu

Nu este cazul

## 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

### Deșeuri transportate

Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate	UM	Operațiune valorificare/ eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune

Deșeurile sunt colectate și transportate, cu mijloace de transport adecvate, conform HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

## 6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența strictă a cantităților de deșeuri produse, transportate, valorificate în conformitate cu OUG. 92/2021 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de legea 17/2023 și HG nr. 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

## 7. Ambalaje folosite

Tip ambalaj	Descriere	Cantitate	UM

Nu este cazul

## 8. Modul de gospodărire a ambalajelor

Nu este cazul



## V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

### 1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

Tip	Substanță chimică periculoasă/ Categorie de amestec	Cantitate	UM	Categoria - Fraza de risc	Fraza de pericol

Nu este cazul.

### 2. Modul de gospodărire

- ambalare:
- transport:
- depozitare:
- folosire/comercializare:

Nu este cazul.

### 3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase

Nu este cazul.

### 4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita superioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Raport de securitate)

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO la limita inferioară a cantităților relevante de substanțe periculoase (cu Politică de Prevenire a Accidentelor Majore)

Tip	Denumirea substanței periculoase/Clasa de pericol	Fraze de risc/fraze de pericol	Cantitate maximă prezentă cf. Art.2, Lg 59/2016, tone	Cantitatea relevantă (tone)	
				Coloana 2 din Partea 1 a Anexei nr. 1 la Lg 59/2016	Coloana 3 din Partea 1 a Anexei nr. 1 la Lg 59/2016

### Instalații de stocare a substanțelor periculoase

#### Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate

Instalații relevante din punct de vedere al securității	Cauze	Efecte

#### Sisteme de siguranță existente

Instalația	Echipe de funcționare în siguranță

Nu este cazul.

### 5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Nu este cazul.

## VI. Program de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

Nu este cazul.

## VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Legislație
1	Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor	anual	până la 15 martie a anului următor celui de raportare în format electronic și la cerere pe suport hârtie	OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată cu modificări și completări de Legea 17/2023
2.	Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.	anual	se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării	O.U.G. nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, aprobată de Legea nr. 17/2023, art. 44, alin.(3)

- raportări care vor fi solicitate de către APM Suceava.

Prezenta autorizație de mediu conține 10(zece) pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,  
Maria Mădălina SIMINIUC



*[Handwritten signature of Maria Mădălina Siminiuc]*

Șef Serviciu,  
Avize, Acorduri, Autorizații  
Adina HOBJÎLĂ

*[Handwritten signature of Adina Hobjîlă]*

Întocmit,  
Gheorghe ALDEA

*[Handwritten signature of Gheorghe Aldea]*