



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI VASLUI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 35 din 11.06.2024

Titularul activității: BOG EST S.R.L.

Adresa - sediu social: sat Perieni, comuna Perieni, nr. 1344, județul Vaslui

Punct de lucru: BOG EST S.R.L.

Locația activității: sat Perieni, comuna Perieni, nr. 1344, județul Vaslui

Activitatea se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1	NFR	SNAP
5610	Restaurante	265	5530	Restaurante	-	-

Emisă de: APM Vaslui

Activitatea poate fi desfășurată pe teritoriul județului Vaslui

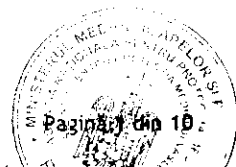
Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Data emiterii: 11.06.2024

Temeiul legal

Ca urmare a cererii adresate de **BOG EST S.R.L.** cu punctul de lucru din sat Perieni, comuna Perieni, nr. 1344, județul Vaslui, tel. 0741072830, înregistrată la APM Vaslui cu nr. 1252/12.02.2024, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a H.G. nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, O.U.G. nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a O.M. nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:



AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru BOG EST S.R.L. cu punctul de lucru din sat Perieni, comuna Perieni, nr. 1344, județul Vaslui

Documentația conține:

- Cerere de eliberare autorizație de mediu;
- Fișa de prezentare și declarație;
- Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui, seria B, nr.3555130, CUI: 14117133, J37/206/14.08.2001;
- Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 2823/ 13.02.2018 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui;
- Contract de împrumut de folosință-comodat nr. 1 din 12.02.2018 încheiat cu Stoica Bogdan Gabriel, pentru amplasamentul punctului de lucru;
- Contractul nr. 27742CB/ 2017 de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu SC AQUAVAS SRL - Sucursala Bârlad;
- Contract prestări servicii colectare deșeuri reciclabile nr. 8/ 06.01.2023 încheiat cu AVASCO RECICLARE SRL;
- Punct de vedere emis de Compartimentul CFM - Biodiversitate - Deșeuri din cadrul APM Vaslui;
- Punct de vedere emis de Serviciul Monitorizare și Laboratoare din cadrul APM Vaslui;
- Proces verbal de verificare amplasament înregistrat la APM Vaslui cu nr. 1513 din 19.02.2024;
- Plan de situație;
- Plan de încadrare în zonă;
- Anunț public afișat la sediul Primăriei Perieni înregistrat cu nr. 157/891 din 12.02.2024;
- Dovada achitare tarif - OTPdirekt din 09.02.2024.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitatea se va desfășura cu respectarea prevederilor legislației în vigoare din domeniile protecției mediului, prevenirii și stingerii incendiilor, protecției muncii și protecției consumatorilor și protecției apelor.
2. Se vor lua măsuri în vederea menținerii unei stări salubre în incinta și în zona limitrofă.
3. Racordul de alimentare cu apă și rețeaua de distribuție se vor întreține și exploata corespunzător în vederea eliminării pierderilor.
4. Evacuarea apelor uzate tehnologice și menajere se va face cu respectarea prevederilor NTPA 002/2002 aprobat prin HG nr. 188/2002, cu modificările și complerile ulterioare.
5. Emisiile și imisiile de poluanți în atmosferă se vor încadra în limitele admise prin Legea nr. 104/2011 și Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel încât la imisie în aer să se respecte prevederile legii nr. 104/2011 și STAS 12574/1987.
6. Instalațiile frigorifice din dotare se vor întreține și exploata astfel încât să se evite pierderea de agent frigorific. Reviziile tehnice și reparațiile capitale la instalațiile frigorifice se vor efectua cu periodicitatea la care se impun, doar cu unități specializate, autorizate în acest sens, situații în care se va recupera agentul frigorific existent. Se va utiliza doar freon ecologic.
7. Se vor lua măsuri în desfășurarea activității, astfel încât să se respecte nivelul de zgomot echivalent continuu la limita incintei obiectivului, conform SR 10 009/2017.

8. Se vor respecta prevederile O.U.G. nr. 196/2005, aprobată prin Legea nr. 105/2006 cu modificările și completările ulterioare, privind obligativitatea achitării taxei la Fondul de mediu.

9. Deșeurile reciclabile vor fi colectate separat și se vor valorifica prin unități autorizate, iar cele menajere vor fi stocate temporar în spații special amenajate și periodic vor fi preluate de operatorul de salubritate, pe baza contractului încheiat.

10. Deșeurile rezultate din activitate se vor colecta și stoca pe tipuri în spații amenajate corespunzător. În gestionarea deșeurilor, ambalajelor și deșeurilor de ambalaje se vor respecta prevederile legislației în vigoare: O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată și modificată prin Legea nr. 17/2023, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

11. Titularul activității are următoarele obligații, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată și modificată prin Legea nr. 17/2023, privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare:

- să încadreze diferitele tipuri de deșeuri generate, în conformitate cu Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare, iar la solicitarea APM Vaslui se va transmite situația în termenul precizat; de asemenea are obligația să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani;

- pentru asigurarea unui înalt grad de valorificare, să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic, și sticlă;

- să realizeze gestionarea deșeurilor fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special, fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;

- operațiunile de tratare pot fi transferate unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor;

- aplicarea ierarhiei deșeurilor în scopul încurajării prevenirii generării și gestionării eficiente și eficace a deșeurilor, astfel încât să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului;

- să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor privind gestiunea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- să pună evidența gestiunii deșeurilor la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control.



12. Este interzisă stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mare de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mare de un an.

13. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art. 17 alin. (3) al O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

14. Să respecte prevederile O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare.

15. Se vor asigura în permanență mijloacele necesare de intervenție în caz de incendiu, poluări accidentale și respectarea normelor PSI specifice activității. Date privind natura și intensitatea unor eventuale poluări accidentale se vor transmite în timp optim la GNM- Comisariatul Județean Vaslui, telefon 0235.317254, fax: 0374/826548, e-mail: cjvaslui@gnm.ro și la APM Vaslui, telefon 0335/401723, fax: 0235361842, e-mail: office@apmvs.anpm.ro în timp de 2 ore de la constatarea incidentului. Se vor lua măsuri operative pentru înlăturarea cauzelor și limitarea efectelor asupra factorilor de mediu.

16. Să respecte contractele/licențele/ autorizațiile/avizele, valabile în momentul desfășurării activității, emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic.

17. Se vor respecta și reînnoi autorizațiile și contractele ce au stat la baza la emiterii autorizației de mediu.

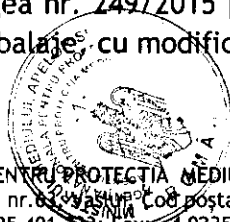
18. Titularul activității are obligația:

- să notifice APM Vaslui dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- să notifice APM Vaslui dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- să solicite și să obțină acordul de mediu pentru proiecte sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente care pot avea impact semnificativ asupra mediului.

19. Titularul activității are obligația să solicite aplicarea vizei anuale cu maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația (11.06). Pentru solicitările transmise în termen mai scurt decât cel specificat, autoritatea publică pentru protecția mediului va aplica art. 5 alin 6 din Ord. 1150/2020 modificat prin Ord. 3309/2022.

Titularul de activitate este obligat să respecte în integralitate prevederile următoarelor acte normative:

- ✓ O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. nr. 75/19.07.2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor);
- ✓ SR 10009/2017 privind acustica - limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- ✓ O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor aprobată și modificată prin Legea nr.17/2023;
- ✓ Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;



- ✓ O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;
- ✓ NTPA 002/2002 aprobat prin H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului.

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Prezenta autorizație de mediu este valabilă din data de 11.06.2024, data emiterii și își păstrează valabilitatea pe întreaga durată a desfășurării activității cu condiția vizării anuale, conform prevederilor legislației de mediu în vigoare. Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată

Cod CAEN Rev. 2	Activitate
5610	Restaurante

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Clădiri:

Clădire cu suprafața construită de 580 m² compusă din: salon cu capacitatea maximă totală de 140 locuri, bucătărie - 24 m², grupuri sanitare - 18 m², camera debarasare - 3 m², hol - 2 m², vestiare - 4 m².

Utilaje:

Aragaz - 1 buc., frigidere - 2 buc., congelatoare - 2 buc., cuptor - 1 buc., veselă.

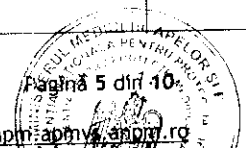
Mijloace de transport: autoutilitară.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități

În funcție de solicitări : diverse alimente și băuturi alcoolice și nonalcoolice.

3. Utilități - apă, canalizare, energie

Tip utilitate	Descriere	Cantitate	UM
alimentarea cu apă	alimentarea cu apă este asigurată din rețeaua de alimentare cu apă a municipiului Bârlad	-	
evacuare ape uzate	evacuarea apelor uzate se face în rețeaua de canalizare a municipiului Bârlad	-	



energie electrică	branșament la rețeaua de alimentare cu energie electrică existentă în zonă	-	
energie termica	Instalații de climatizare electrice	-	

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității

Activitatea se desfășoară după următorul proces tehnologic: aprovizionare materii prime și auxiliare, stocare temporară, preparare și servire clienți.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate: nu este cazul

5. Produsele și subprodusele obținute

- diverse preparate culinare servite în restaurant la solicitările clienților.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați

Nu este cazul

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare)

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev.2
7711	Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare

8. Programul de funcționare: doar pentru evenimente la cerere.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer - Nu este cazul.

Alte surse de poluare - Nu este cazul.

Apă:

Pretratate ape pe amplasament - Nu este cazul.

Tratate ape pe amplasament - Nu este cazul.

Sol

- platforme betonate;
- colectare selectivă a deșeurilor în europubele.

Alți factori de mediu (după caz) - Nu este cazul.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Titularul deține spațiu amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitate. Activitatea se desfășoară în spațiu închis și terasă acoperită.

Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

Nivelul de zgomot - conform SR 10009/2017

Valori limită pentru aer în condiții de funcționare normale

E emisiile provenite din activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului prin depășirea valorilor limită stabilite prin Legea nr.104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87, după caz.

Alte condiții de funcționare decât cele normale:

În cazul condițiilor planificate de funcționare altele decât cele normale (porniri /opriri), titularul are obligația limitării timpului de operare în aceste condiții.

În cazul unor situații neplanificate (de ex. accidente, oprirea alimentării cu energie, combustibil, disfuncționalități ale sistemelor de colectare/tratare și evacuare a emisiilor, etc.) titularul are obligația opririi în cel mai scurt timp posibil din punct de vedere tehnologic a instalației generatoare de emisii.

Titularul are obligația să ia toate măsurile ca în aceste condiții de funcționare emisiile din instalație să nu genereze deteriorarea calității aerului.

Concentrații maxime admise pentru apa tehnologică evacuate - nu este cazul

Concentrații maxime admise pentru apa subterană - nu este cazul.

Valori admise pentru sol - conform Ord. MAPM nr. 756 /1997.

Valori admise pentru zgomot - nivelul de zgomot la limita incintei obiectivului, conform SR 10009 /2017 și Ordinul nr. 994/2018, art. 16 în cazul în care este instituită zonă de protecție.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

La solicitarea APM Vaslui sau GNM - Comisariatul Județean Vaslui, se vor efectua determinări pentru factorul de mediu afectat, de către un laborator de specialitate.

Monitorizarea aerului:

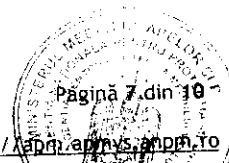
Activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului, respectiv la depășirea valorilor limită la *imisii* stabilite prin Legea 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87.

Monitorizarea apei: se va respecta legislația în vigoare pentru evacuări în rețeaua de canalizare.

Monitorizarea solului: nu este cazul.

Monitorizarea nivelului de zgomot: se vor respecta prevederile SR 10009:2017, SR ISO 1996-2/2018, respectiv SR 6161-1/2022

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.



IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursa generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
15 01 01	deșeuri de ambalaje hârtie și carton	activitate	300	kg/an	valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	activitate	300	kg/an	valorificare	R12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile	activitate	50	l/an	valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
15 01 07	ambalaje de sticlă	activitate	700	kg/an	valorificare	R 12	Schimb de deseuri in vederea efectuării oricareia dintre operațiile numerotate de la R1 la R11
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	activitate	5	m ³ /an	eliminare	D5	Depozitarea in depozite special amenajate (de exemplu dispunerea in celule etanșe separate care sunt acoperite și izolate unele fata de celelalte și fata de mediu și altele)

2. Deșeuri colectate

Idem pct. 1; se colectează doar deșeurile produse din activitate.

Deșeuri comercializate - nu este cazul.

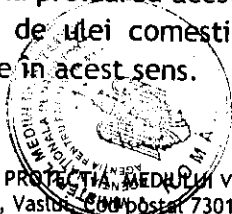
Deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate - nu este cazul.

Deșeuri de baterii și acumulatori colectate - nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar

Idem punctul 1; se stochează doar deșeurile rezultate din activitatea proprie.

- deșeurile de ambalaje de hârtie și carton, deșeurile de materiale plastice, ambalajele din sticlă se stochează temporar și selectiv pe platformă betonată și/sau europubele - după caz până la preluarea acestora de către unități autorizate;
- deșeurile de ulei comestibil uzat sunt stocate în recipiente și sunt preluate de firme autorizate în acest sens.



- deșeurile municipale amestecate se stochează temporar în pubele ecologice inscripționate, amplasate pe platformă betonată, până la preluarea de către societatea de salubritate.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate)

Pe amplasament nu se desfășoară activitatea de eliminare deșeuri.

Deșeuri de echipamente electrice și electronice tratate - nu este cazul.

Deșeuri de baterii și acumulatori tratate - nu este cazul.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

Deșeuri transportate

Unitatea nu deține mijloace pentru transportul deșeurilor generate pe amplasament. Deșeurile colectate și cele generate din activitatea proprie vor fi transportate cu mijloace de transport autorizate cu respectarea condițiilor prevăzute de H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Deșeurile rezultate din activitate sunt preluate de agenți economici autorizați pe bază de contract.

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor

Se va ține evidența gestiunii deșeurilor conform H.G. nr. 856/2002.

7. Ambalaje folosite: nu este cazul.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor

Nu este cazul.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite - nu este cazul

2. Modul de gospodărire

- ambalare: nu este cazul;
- transport: nu este cazul;
- depozitare: nu este cazul;
- folosire/comercializare: nu este cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase
Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident - nu este cazul.

Instalația nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

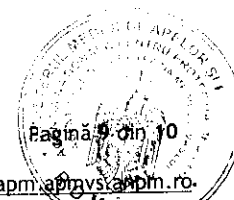
Instalații de stocare a substanțelor periculoase - nu este cazul.

Pericole și consecințe ale accidentelor majore identificate - nu este cazul.

Sisteme de siguranță existente - nu este cazul.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase

Nu este cazul.



VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - Nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea

Nr. Crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații* SIM
1	Statistica deșeurilor: Chestionar 4: PRODDes - completat de producătorii de deșeuri.	anual	La deschiderea sesiunii de raportare de către ANPM	Chestionar 4: PRODDes - completat de producătorii de deșeuri.

*pentru accesul la aplicațiile SIM este necesară înregistrarea în prealabil pe link-ul:

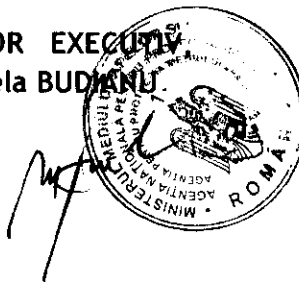
<https://raportare.anpm.ro/irj/portal/public>

Alte raportări:

Nr. Crt	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Autoritatea competentă la care se face raportarea
1.	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	În cel mai scurt timp posibil	A.P.M. Vaslui și G.N.M. - Comisaritul Județean Vaslui
2	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor conform prevederilor H.G. nr.856/2002. Datele de raportare se transmit pe suport de hârtie, cât și electronic (conform prevederilor OUG 92/2021 art. 48, alin 1)	anual	Până la data de 15 martie a fiecărui an, pentru anul anterior celui pentru care se realizează raportarea	A.P.M. Vaslui
3.	Orice date referitoare la activitate	la solicitarea A. P. M. Vaslui		A.P.M. Vaslui

Prezenta autorizație de mediu conține 10 (zece) pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV
Mihaela BUDIANU



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
DĂNILĂ Ramona-Micoleta

Întocmit:
BLĂGEANU Ovidiu-Gabriel