



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
PROTECȚIA MEDIULUI

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr. 80 din 24.07.2024

Titularul activității: SC GRAND PYADYNY SRL

Adresa: mun. Botoșani, str. Gheorghe Filipescu, nr. 14, sc. A, et.1, ap.3, județul Botoșani

Punct de lucru: RESTAURANT

Locația activității: municipiul Botoșani, str. Marchian, nr. 5, județul Botoșani

Activitatea se încadrează în următoarele coduri:

Cod CAEN Rev. 2	Denumire activitate Rev. 2	Poziție Anexă 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev. 1	Denumire activitate Rev. 1
5610	RESTAURANTE	43	5530	RESTAURANTE

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. 16, alin. (2¹) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare).

Termenul pentru solicitarea aplicării vizei anuale este de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu (conform Ordinului MMAP nr. 1150 din 27.05.2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare).

Temeiul legal:

Ca urmare a cererii adresate de SC GRAND PYADYNY SRL, cu sediul în mun. Botoșani, str. Gheorghe Filipescu, nr. 14, sc. A, et. 1, ap. 3, județul Botoșani, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Botoșani cu nr. 11356/12.09.2023, în urma parcurgerii procedurii de reglementare de către APM Botoșani în conformitate cu prevederile OM nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, în baza HG nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, a HG nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, a OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0234584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

Pentru SC GRAND PYADYNY SRL, cu punctul de lucru RESTAURANT din municipiul Botoșani, str. Marchian, nr. 5, județul Botoșani.

Documentația conține:

- cererea pentru emiterea autorizației de mediu;
- fișa de prezentare și declarație elaborată de către titular;
- plan de situație și de încadrare în zonă;
- dovada mediatizării solicitării conform Anexei 3 din O.M. nr. 1798/2007;
- dovada achitării tarifului pentru emiterea autorizației de mediu.

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

1. Certificat de înregistrare seria B nr. 3405342 emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.
2. Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.
3. Contract de închiriere recipiente destinate colectării deșeurilor menajere, nr. 9248 - cod: 12427/23.04.2021 încheiat între SC GRAND PYADYNY SRL și URBAN SERV SA.
4. Contract de prestări servicii pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase nr. 2296/21.07.2022 încheiat între SC GRAND PYADYNY SRL și SC RESPIRĂ VERDE SRL.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Titularul activității are obligația să notifice APM dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
2. Titularul activității are obligația să notifice APM Botoșani dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
3. Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
4. Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia, conform art.17, alin.(3) al OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. Se vor respecta prevederile HG 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile - republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. Emisiile de poluanți în atmosferă se vor încadra în limitele admise prin Legea nr. 104/2011 și Ordinul MAPPM nr. 462/1993, astfel încât la imisie în aer să se respecte prevederile Legii nr. 104/2011 și STAS 12574/1987;
7. Să se respecte prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, astfel:
 - titularul este obligat să aplice un management al deșeurilor produse care să permită efectuarea cu prioritate a operațiilor de reciclare și valorificare a deșeurilor colectate, în defavoarea celor de eliminare, toate operațiile de gestionare a deșeurilor făcându-se fără a pune în pericol sănătatea

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0231584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

umană și fără a dăuna mediului. În acest sens, se vor stoca temporar deșeurilor produse separat, pe categorii, și se va asigura minimizarea stocurilor.

- Titularul este obligat să asigure evidența cronologică lunară tabelară a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora.

- evidența gestiunii deșeurilor se va păstra cel puțin 3 ani;

- operatorul va asigura gestionarea deșeurilor colectate fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:

a) fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră;

b) fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;

c) fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

- Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise;

- Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.

- Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

- Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

8. Se vor respecta prevederile Ordonanței 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului.

9. Se vor respecta prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

10. Se va asigura gestionarea deșeurilor municipale amestecate prin operatorul care asigură salubritatea în zonă;

11. Se vor respecta prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României pentru asigurarea trasabilității deșeurilor de la locul de generare la destinația finală;

12. În desfășurarea activității operatorul va lua măsurile necesare astfel încât limita admisibilă a nivelului de zgomot la limita spațiului funcțional să se încadreze în limita impusă prin SR 10009/2017;

13. Să ia măsuri privind menținerea stării de salubritate precum și amenajarea și întreținerea spațiilor verzi din zona aferentă obiectivului.

14. Să realizeze întreținerea și repararea agregatelor frigorifice, executarea intervențiilor pentru completarea sau înlocuirea agentului de răcire din cadrul obiectivului numai prin intermediul unităților specializate și autorizate.

15. Titularul de activitate are obligația să respecte contractele/licențele/autorizațiile/avizele, vaabile în momentul desfășurării activității, emise de alte autorități, cu atribuții specifice în activitatea agentului economic.

16. Se va solicita revizuirea autorizației de mediu pentru orice schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii acestei autorizații.

Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- Ordinul MMAP nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului, actualizată;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0231584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică;
- HG 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile - republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE - Lista deșeurilor;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- HG 352/2005 privind modificarea și completarea HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate;

În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează sau abrogă actele normative vechi.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. Activitatea autorizată: alimentație publică - restaurante (cod CAEN 5610 rev.2) desfășurată prin obiectivul RESTAURANT situat în municipiul Botoșani, str. Marchian, nr. 5, județul Botoșani, ce constă în prepararea și servirea diverselor produse culinare pe bază de meniu prestabilit (în cazul evenimentelor) sau pe bază de comandă, activitatea se desfășoară pe o terasă doar în anotimpul cald (15.04-15.10).

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate)

Unitatea își desfășoară activitatea în 3 clădiri și o terasă astfel:

- bar cu suprafața de 80 mp din care magazie cu suprafața de 30 mp.
- grup sanitar cu suprafața de 50 mp.
- Bucătărie cu suprafața de 50 mp.
- o terasă sezonieră în suprafață de 356 mp cu o capacitate de 200 de locuri (numărul acestora putând fi suplimentat).

Restaurantul are în dotare următoarele utilaje:

Bar:

- 2 chiuvete;
- 4 vitrine frigorifice;
- 1 espressor cafea;

- 1 dozator bere;
- 1 blender;
- 1 storcător de fructe;
- 1 aparat pentru milkshaker;
- 1 râșniță cafea;
- 1 reșou cărbuni;
- rafturi pentru depozitare.

Bucătărie:

- mobilier de bucătărie din inox;
- 1 ladă frigorifică;
- 4 vitrine frigorifice;
- 2 friteuze;
- 1 plită electrică;
- 1 cuptor pizza electric;
- 1 hotă electrică;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități:

2.1 Materii prime utilizate: produse alimentare și agroalimentare necesare preparării hranei în bucătărie, depozitate în spații frigiderice și în magazia de alimente.

2.2 Materii auxiliare utilizate: produse pentru dezinsecție, depozitate în magazia de materiale auxiliare.

2.3 Combustibili folosiți în activitate: - nu este cazul;

3. Utilități - apă, canalizare, energie

3.1. Alimentarea cu apă a obiectivului se realizează prin branșament la rețeaua de distribuție a apei potabile din municipiul Botoșani, în baza contractului de locațiune încheiat cu Casa de Cultură a Sindicatelor "Nicolae Iorga" Botoșani, apa fiind utilizată în scop potabil și menajer. Consumul este de cca 70 mc/lună.

3.2. Apele uzate menajere provenite de la bucătărie sunt trecute printr-un separator de grăsimi, amplasat pe traseul conductei, înainte de descărcarea în rețeaua de canalizare a municipiului Botoșani.

3.3. Energia electrică - branșament la rețeaua de energie în baza contractului de locațiune încheiat cu Casa de Cultură a Sindicatelor "Nicolae Iorga" Botoșani .

3.4. Energia termică - nu este cazul, activitatea este sezonieră și se desfășoară doar în anotimpul cald.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea din cadrul obiectivului constă în prepararea și servirea diverselor produse culinare pe bază de meniu prestabilit (în cazul evenimentelor) sau pe bază de comandă.

4.1. Poziționarea amplasamentului pe care se desfășoară activitatea, în interiorul ariilor naturale protejate - amplasamentul obiectivului nu este situat în interiorul sau în vecinătatea unor arii naturale protejate.

5. Produsele și subprodusele obținute:

În cadrul obiectivului se produc preparate calde și reci destinate alimentației publice.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați: - nu este cazul;

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN Rev.2 care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu este cazul.

8. Programul de funcționare: 14 ore/zi, 7 zile/săptămână, 180 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu)

Aer:

Utilajele din dotarea bucătăriei sunt racordate la o hotă de aspirație a aburilor și mirosurilor, prevăzută cu filtru de reținere a aburilor și mirosurilor și coș de evacuare în atmosferă cu înălțimea $H = 1,5$ m.

Apă:

Apele uzate provenite de la bucătărie sunt preepurate printr-un separator de grăsimi și evacuate către rețeaua de canalizare a municipiului Botoșani

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Depozitarea deșeurilor se realizează selectiv, pe tipuri de deșeu, în containere metalice. Uleiul uzat rezultat de la bucătărie este colectat separat, în recipiente metalici și valorificat prin operatori economici autorizați.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții

3.1. Nivelul zgomot maxim admisibil nu va depăși 65 dB la limita zonei funcționale, conform SR 10009/2017.

3.2. Apele uzate menajere evacuate în rețeaua de canalizare vor îndeplini condițiile de calitate prevăzute în normativul NTPA 002/2002 - HG nr. 188/2002, modificată și completată prin HG nr. 352/2005.

3.3. Emisiile provenite din activitatea desfășurată pe amplasament nu trebuie să conducă la o deteriorare a calității aerului prin depășirea valorilor limită stabilite prin Legea nr. 104/2011 privind aerul înconjurător la indicatorii de calitate specifici activității și cele stabilite prin STAS 12574/87, după caz.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor

Monitorizare nivel de zgomot

Se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot la limita amplasamentului, la cerere, în caz de reclamații/la solicitarea APM sau GNM - CJ Botoșani. Determinările se vor efectua de către un laborator specializat pentru măsuratori de mediu, de preferință acreditat, în acord cu standardele specifice de măsurare în vigoare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea se regăsesc la capitolul VII, în tabelul care centralizează toate obligațiile de raportare ale titularului.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeuri produse

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0231584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitate	UM	Operațiune valorificare / eliminare	Cod operațiune	Denumire operațiune
20.03.01	deșeuri municipale amestecate	activități administrative	80	mc	Eliminare	D13	Amestecarea anterioară oricărei operațiuni numerotate de la D1 la D12
20.01.08	deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine	pregătirea hranei	25	kg	Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
20.01.25	deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile	pregătirea hranei	650	kg	Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.07	Ambalaje de sticlă	Activitatea desfășurată	-		Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.01	Ambalaje de hârtie și carton	Activitatea desfășurată	750	kg	Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
15.01.02	Ambalaje de materiale plastice	Activitatea desfășurată	175	kg	Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
19.08.09	Amestecuri de grăsimi și uleiuri	Activitatea desfășurată	-	-	Valorificare	R12	Predare la agenți economici autorizați
02.02.02	Deșeuri de țesuturi animale (deșeuri de la prepararea și procesarea cărnii și a peștelui)	Activitatea desfășurată	-	-	Eliminare	D5	Depozitare la un depozit autorizat
02.03.04	Materiale care nu se pretează consumului sau procesării (de la prepararea	Activitatea Desfășurată	-	-	Eliminare	D5	Depozitare la un depozit autorizat

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0231584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

	fructelor și legumelor)						
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

2. Deșeuri colectate: nu este cazul.

3. Deșeuri stocate temporar:

Stocarea deșeurilor generate pe amplasament se face pe categorii, în spații special amenajate.

Deșeurile generate pot fi stocate temporar, în spații special amenajate, astfel:

- maxim 3 ani, dacă destinația deșeurilor este valorificarea sau tratarea;
- maxim 1 an, dacă destinația deșeurilor este eliminarea.

4. Deșeuri tratate (valorificate/eliminate):

Pe amplasament nu se realizează operațiuni de tratare a deșeurilor.

Deșeurile valorificabile se predau către agenți economici autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului

- deșeurile municipale amestecate sunt transportate cu mijloacele auto ale operatorului local de salubritate;

- deșeurile valorificabile sunt preluate și transportate de către agenții economici specializați și autorizați.

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea prevederilor *HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*, pe baza formularelor de transport deșeuri, funcție de categoria deșeurilor (periculoase sau nepericuloase).

6. Monitorizarea gestiunii deșeurilor - se va ține evidența cantitativă (pe coduri - conform listei de deșeuri stabilită prin Decizia 2014/955/UE) și calitativă a tuturor tipurilor de deșeuri generate.

7. Ambalaje folosite:

- navete PVC pentru băuturile non alcoolice.
- ambalaje de hârtie, carton, plastic, sticlă, metal
- în activitatea desfășurată ambalajele sunt stocate temporar pe platformă betonată în spațiu special amenajat și se returnează furnizorilor sau se vor preda la societăți autorizate.

8. Modul de gospodărire a ambalajelor:

- navetele PVC sunt returnate către furnizorii de băuturi non alcoolice.

Ambalajele/deșeurile de ambalaje se vor gestiona în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Ordonanța nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului;
- Hotărârea nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile - republicată.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și amestecurile periculoase

1. Substanțele și amestecurile periculoase folosite

- la instalațiile frigorifice și de climatizare este folosit freonul R 410 A;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI

Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186

Tel.: 0231584135; 0231584136

e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

- service-ul instalațiilor frigorifice și de climatizare este realizat de către unități autorizate, pe bază de contract.

2. Modul de gospodărire

- ambalare: nu este cazul. Agentul frigorific este existent în instalații.
- transport: se realizează de către unități autorizate
- depozitare: nu este cazul;
- folosire/comercializare: freonul este folosit la instalațiile frigorifice și climatizare;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite la substanțele și amestecurile periculoase: Nu este cazul.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident

- intervenția și întreținerea instalațiilor frigorifice și de climatizare se va realiza numai de persoane fizice și juridice atestate și autorizate.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul.

VI. Programul de conformare - măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților - nu este cazul.

VII. Datele ce vor fi raportate autorității pentru protecția mediului și periodicitatea:

Nr. crt.	Denumire raport	Frecvență de raportare	Perioada depunerii raportului	Acces aplicații SIM/ Autoritatea competentă la care se face raportarea
1	Datele centralizate privind evidența gestiunii deșeurilor	anual	15 martie	APM Botoșani
2	Monitorizarea nivelului de zgomot	la cerere/în situația existenței reclamațiilor/la solicitarea APM și/sau GNM CJ Botoșani		APM Botoșani GNM CJ Botoșani
3	Orice poluare semnificativă se va anunța telefonic	când se produce	în cel mai scurt timp	APM Botoșani GNM CJ Botoșani
4	Orice date referitoare la activitatea societății	la solicitarea APM Botoșani		APM Botoșani

Prezenta autorizație de mediu conține 9 pagini și a fost eliberată în 3 exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Eugen MATECIUC

Șef Serviciu A.A.A.,
cons. Daniela Mihalache



Întocmit: cons. Ciprian Fasolă

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BOTOȘANI
Bdul. Mihai Eminescu, nr.44, Botoșani, Jud. Botoșani, Cod 710186
Tel.: 0231584135; 0231584136 e-mail: office@apmbt.anpm.ro

website: <http://apmbt.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

